

國立臺北護理健康大學 111 年第二次校務類評鑑推動小組會議紀錄

開會時間：中華民國 111 年 5 月 10 日〈星期二〉上午 10：00

開會地點：線上會議（<https://meet.google.com/tpv-thwq-smu>）

主 席：王采芷教務長

記錄：林帛箴專員

出席人員：盧玉贏研發長、陳怡君主任、梁惠玉組長、李美銀組長、方仁華組長
王榮燦組長、林融佐管理師、李佳靜專員、王昱婷專員、鄭丹妮專員
潘仁雅專員、張慧美辦事員、許藝齡專員、蔡欣穎專員、蔡尚廷專員
施韋安助理員、華紹宇助理員、汪照棠專員、林鈺傑專員、江亞璇辦事員
朱秋香專員、林姓慧專員、曹先豪專員、李欣慈助理員、廖佳萱助理員
陳毅專案經理、黃詩涵組員、林靜鈺助理員

工作人員：郭心怡組長、林帛箴專員、鍾明君專員

壹、主席致詞：略。

貳、討論事項：

討論一：有關 111 年 5 月 19 日校務類自評委員訪視作業改採線上晤談方式行，提請討論。

說明：

一、為因應本校防疫作業採行遠距教學，111 年 5 月 19 日校務類自評委員訪視作業，因訪談對象包含師生，故配合改採線上晤談。

二、線上晤談：

1. 作業系統：Microsoft Teams
2. 場控組、機動組：
 - A. 建立自評晤談團隊及六位委員頻道
 - B. 頻道管理人
 - C. 場控人員現場協助委員
3. 聯絡組、點名組：聯絡師生職員
4. 電腦器材安排：器材組
5. 網路作業系統技術支援：電算中心
6. 宣導：事前宣導。
 - A. 人事室（教師、職員當日到校）
 - B. 學務處（當天有課學生等候勾選上線）
 - C. 學術組（事前 email 全校 5/19 自評日程）

決議：

1. 5 月 19 日晤談作業改採 Microsoft Teams 系統進行線上晤談，請電算中心協助開設六個委員帳號以建立晤談頻道。

2. 事前宣導部分，教務處本週發信通知全校 5 月 19 日舉行校務類自我評鑑，當日有課師生應等候上線晤談；教職員部分，請人事室發信通知若當日無請假則務必到校；學生部分，請學務處發信通知若當日無請假則務必到課。
3. 電腦設備部分，先與行政單位商借筆電(其次學術單位)，13 日演練過程估計 19 日電腦實際需求數目。
4. 餘照案通過。

參、臨時動議：無。

肆、散會：10：30。