

目 錄

| | |
|---|-----|
| 佐證一-1 | 2 |
| 佐證一-1-2 | 3 |
| 佐證一-2 | 4 |
| 佐證一-3-1 | 5 |
| 佐證一-3-2 | 9 |
| 佐證一-5 | 12 |
| 佐證二-1 | 15 |
| 佐證二-2 | 17 |
| 佐證二-4 | 18 |
| 佐證三-1-1 | 19 |
| 佐證三-1-2 | 20 |
| 佐證三-2 | 21 |
| 佐證三-3 | 26 |
| 佐證三-5 | 67 |
| 佐證三-6 | 68 |
| 佐證三-7-1 | 69 |
| 佐證三-8 | 70 |
| 佐證三-11 | 71 |
| 佐證四-1 | 72 |
| 佐證四-2: | 80 |
| 佐證四-3: | 81 |
| 佐證四-4 | 82 |
| 佐證四-5: | 84 |
| 佐證四-6-1: | 91 |
| 佐證四-6-2: | 91 |
| 佐證四-6-3: | 92 |
| 佐證四-7 | 94 |
| 佐證五-1 | 96 |
| 佐證五-2 | 98 |
| 佐證五-4 | 98 |
| 佐證六-3/101 年度校務評鑑待改善事項與對應之改善建議(第 106-192 頁) .. | 106 |
| 佐證六-4 | 106 |
| 佐證六-5 | 111 |
| 佐證六-3/及佐證六-6 101 年度校務評鑑待改善事項與對應之改善建議 | 112 |

佐證一-1 國際專班外籍生入學情形表

| 學年度 | 學位學程名稱 | 開設單位 | 學/碩/博士 | 申請人數 | 核錄人數 | 入學人數 |
|-----|-----------|------------|--------|------|------|------|
| 105 | 國際護理碩士班 | 護理系 | 碩士 | 34 | 14 | 11 |
| 105 | 國際護理助產碩士班 | 護理助產及婦女健康系 | 碩士 | 6 | 4 | 3 |
| 小計 | | | | 40 | 18 | 14 |
| 學年度 | 學位學程名稱 | 開設單位 | 學/碩/博士 | 申請人數 | 核錄人數 | 入學人數 |
| 106 | 國際護理博士班 | 護理系 | 博士 | 7 | 4 | 4 |
| 106 | 國際護理碩士班 | 護理系 | 碩士 | 22 | 11 | 8 |
| 106 | 國際護理助產碩士班 | 護理助產及婦女健康系 | 碩士 | 10 | 6 | 4 |
| 106 | 國際蒙特梭利碩士班 | 幼保系 | 碩士 | 11 | 8 | 7 |
| 小計 | | | | 50 | 29 | 23 |
| 學年度 | 學位學程名稱 | 開設單位 | 學/碩/博士 | 申請人數 | 核錄人數 | 入學人數 |
| 107 | 國際護理博士班 | 護理系 | 博士 | 10 | 5 | 4 |
| 107 | 國際護理碩士班 | 護理系 | 碩士 | 27 | 12 | 6 |
| 107 | 國際護理助產碩士班 | 護理助產及婦女健康系 | 碩士 | 14 | 6 | 6 |
| 107 | 國際蒙特梭利碩士班 | 幼保系 | 碩士 | 10 | 5 | 5 |
| 107 | 國際健康科技碩士班 | 健康事業管理系 | 碩士 | 2 | 1 | 1 |
| 小計 | | | | 63 | 29 | 22 |

佐證一-1-2 海外招生教育展辦理情形表：

| 學年度 | 教育展名稱 | 主辦單位 | 辦理時間 | 招生方式 | 招生推廣人數 | 熱門系所 |
|-----|----------------|-------|--------|-----------|----------------------|----------|
| 106 | 馬來西亞教育展 | 海外聯招會 | 106/7 | 設置攤位 | 3000 | 幼保、生諮、護理 |
| 106 | 香港教育展 | 海外聯招會 | 106/10 | 設置攤位 | 1000 | 護理 |
| 106 | 澳門教育展 | 海外聯招會 | 106/10 | 設置攤位 | 500 | 聽語 |
| 106 | 印尼日惹台灣醫護教育聯盟會議 | 國北護 | 106/9 | 聯合簽約與招生座談 | 18所 印尼大學 85位師生 | 國際專班 |
| 共計 | 4場 | | | | 4585人 | |
| 學年度 | 教育展名稱 | 主辦單位 | 辦理時間 | 招生方式 | 招生推廣人數 | 熱門系所 |
| 107 | 馬來西亞教育展(東馬) | 海外聯招會 | 107/3 | 設置攤位 | 1000 | 幼保、生諮、護理 |
| 107 | 馬來西亞教育展(西馬) | 海外聯招會 | 107/7 | 設置攤位 | 3000 | 幼保、生諮、護理 |
| 107 | 香港教育展 | 海外聯招會 | 107/10 | 設置攤位 | 1000 | 護理 |
| 107 | 澳門教育展 | 海外聯招會 | 107/11 | 設置攤位 | 600 | 聽語 |
| 107 | 台印棉蘭聯合招生座談會 | 國北護 | 107/12 | 聯合簽約與招生座談 | 42所 印尼大學 102位 | 國際專班 |
| 共計 | 5場 | | | | 5702人 | |

佐證一-2 新南向執行方向與成果表：

| 合作項目 | 執行成果 |
|-----------|--|
| 推動學術合作連結 | 本校在 106-107 年與印尼大學簽訂學術合作協議達 102 所，越南、泰國合作大學為 8 所，新加坡 1 所與 18 所教育機構簽訂健康照護人才共同培育協議 |
| 健康照護課程輸出 | 本校每年開設台灣護理實務培訓課程-輔助療法/台灣助產教育，近 5 年共招收印尼大學生超過 200 名來校研修 |
| 師資培訓 | 106-108 年陸續協助印尼健康照護類型大學開設 2017 年「護理研究與學術寫作」、2017-2019 年「臨床助產師進階培訓」3 班、2018「老人護理教學」短期研修課程 1 班，修課人數 180 人。 |
| 全英語學位課程 | 自 95 學年起陸續設置全英語授課之國際護理碩士專班、國際護理助產碩士專班與國際護理博士班，招生新南向國家高階老師與專業人員。 |
| 國際產學合作 | 本校與 Kasua 教育中心簽訂產學合作，協助設計涉外護理人員進階培訓課程教材並與協助培訓印尼授課師資。 |
| 國際實習 | 本校在 106-107 年期間，本校共 7 系共推對 10 項新南向國家之專業實習計劃。每年護理、助產與醫教三系共選送約 20 名生赴印尼與新加坡進行臨床專業實習；聽語系每年平均選送 8-10 名學生至新加坡與泰國進行專業實習；生諮系每年平均選送 10 位學生赴馬來西亞、印尼進行實務學習，資管系與運保系每年平均各選送 10 位學生至印尼進行專業實習。 |
| 國際課程與研究合作 | 本校在 2018 年與澳洲 kirana College 推動澳洲職業專業證照課程合作，另外與 QUT 研究中心合作推動跨國學術研究。 |
| 國際雙學位 | 本校護理、資管與健管三系，與澳洲 QUT 和 DEAKIN 大學簽訂雙學位合作，每年平均選送 2-3 位學生赴澳洲就讀雙學位。 |
| 招生新南向學生 | 本校國際專班 106-107 每年有新南向國家學生超過 30 人申請來校就讀，平均核錄率為 50%，新南向國家學生入學情形 100%。 |
| 新南向師生交流 | 本校 106-107 年新南向國家師生與專業人士來台交流與研習人次超過 300 人次 |

107 年度財務規畫書(摘要)

為提升教育品質，本校校務基金除政府補助外，自籌部分財源係透過校務基金財務有效運作，增進資源使用效能。

一、現況說明(104—106 年度)

(一) 支出面

1、本校經費主要支出用於人事費，次為教學行政業務費及資本門之圖儀設備，104-106 年經費支用表詳如表 1。

(二) 資金面：校務基金迄 106 年底止累積可用資金餘額為 11 億 1,200 萬元。

二、未來財務預估(107-109 年度)

(一) 支出面

配合教育部政策及依據本校近中程發展計畫及各學術單位之教學相關業務，教學人力及教學業務等經費將持續成長；部分收入雖略有增加然其相對支出亦相對成長。

(二) 資金面

1、本校為因應校務發展，於 106-111 年分年編列預算，興建教學研究大樓及第三學生宿舍，總經費 15 億 9,919 萬元，其中教育部補助 7.6 億元，本校校務基金自籌 8 億 3,919 萬元。

2、未來三年資金將因學雜費及教育部補助款增加而成長，然因支付工程款而流出；截至 107 年底可用資金預測為 11 億 2,500 萬元。

三、預期效益

本校因應社會需求學生人數持續增加，校務基金穩定成長，自 107 年度將增加教研人力，促進教學品質，使學生獲得更多教育資源，提升畢業後競爭力。本校興建教學研究大樓及第三學生宿舍二項建築自營運後每年可挹注校務基金 3 千萬元，併計前揭因開源節流之經常結餘 2 千萬元，每年可達現金結餘 5 千萬元，足以支應校務穩定發展。長期資金(建設經費)推估表詳如表 2。

表 1

104-106 年經費支用表

單位：仟元

| 年度 | 104 年 | 105 年 | 106 年 | 平均值 | 平均比率 |
|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 一、經常門經費 | 723,113 | 742,019 | 786,811 | 750,648 | 88.10% |
| 1. 教學研究及訓輔成本 | 501,096 | 513,974 | 556,859 | 523,976 | 61.50% |
| 人事費 | 273,309 | 276,703 | 300,119 | 283,377 | 33.26% |
| 教學業務等經費 | 227,787 | 237,271 | 256,740 | 240,599 | 28.24% |
| 2. 管理及總務費用 | 109,181 | 123,400 | 117,249 | 116,610 | 13.69% |
| 人事費 | 68,675 | 79,482 | 69,882 | 72,680 | 8.53% |
| 行政業務等經費 | 40,506 | 43,918 | 47,367 | 43,930 | 5.16% |
| 3. 建教合作成本 | 52,821 | 54,355 | 68,383 | 58,520 | 6.87% |
| 4. 推廣教育成本 | 21,470 | 14,183 | 11,215 | 15,623 | 1.83% |
| 5. 學生公費及獎勵金 | 13,484 | 12,394 | 9,832 | 11,903 | 1.40% |
| 6. 雜項費用 | 25,061 | 23,713 | 23,273 | 24,016 | 2.82% |
| 二、資本門經費 | 82,236 | 126,309 | 95,565 | 101,370 | 11.90% |
| 合計 | 805,349 | 868,328 | 882,376 | 852,018 | 100.00% |

表 2

長期資金(建設經費)推估表

單位：億元

| 項目 | 金額 | 105 年 | 106 年 | 107 年 | 108 年 | 109 年 | 110 年 | 111 年 | 112 年 | 113 年 | 114 年 | 115 年 |
|-----------|------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|
| 期初可用資金 | | 10.42 | 10.91 | 11.12 | 11.13 | 10.61 | 8.41 | 5.61 | 3.78 | 4.28 | 4.78 | 5.28 |
| 教學研究大樓自籌款 | 3.65 | | | | -0.24 | -0.60 | - 1.09 | - 1.72 | | | | |
| 第三學生宿舍自籌款 | 4.74 | | | -0.20 | -0.52 | -1.80 | - 1.91 | - 0.31 | | | | |
| 本年度現金賸餘 | | 0.49 | 0.21 | 0.21 | 0.24 | 0.20 | 0.20 | 0.20 | 0.50 | 0.50 | 0.50 | 0.50 |
| 期末可用資金 | | 10.91 | 11.12 | 11.13 | 10.61 | 8.41 | 5.61 | 3.78 | 4.28 | 4.78 | 5.28 | 5.78 |

※備註：本表係以 105 年度決算可用資金為基準推估。

表 3

108 年度固定資產需求表總表：〈新建工程〉

107.03.15 製

| 項次 | 單位 | 項目 | 金額(元) | 財產分類 | 用途說明 | 營繕組建議排序 | 總務會議排序 | 累積金額(元) |
|----|-----|-----------|-------------|------|--|---------|--------|-------------|
| 1 | 總務處 | 第三宿舍大樓工程款 | 52,000,000 | 房屋建築 | 第三宿舍大樓新建工程 | 1 | 1 | 52,000,000 |
| 2 | 總務處 | 教研大樓工程款 | 118,000,000 | 房屋建築 | 教研大樓新建工程 (自籌 24,000,000; 教育部補助款 94,000,000 元) | 1 | 1 | 118,000,000 |
| | | 小計 | 170,000,000 | | | | | |

108 年度財務規畫書(摘要)

一、現況說明(105—107 年度)

(一)收支面

- 1、本校經費來源主要來自教育部補助款，約佔總經費來源 59% ，另為自籌收入包含：學雜費收入、建教合作收入、推廣教育收入及其他收入等約佔總經費來源 41% 。
- 2、本校支出面主要用於人事費，次為教學行政業務費及資本門之圖儀設備。105-107 年各項支用詳如表 2。

| 年度 | 105年 | 106年 | 107年 | 平均值 | 平均比率 |
|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 一、經常門經費 | 742,019 | 768,021 | 823,118 | 777,719 | 86.39% |
| 1.教學研究及訓輔成本 | 513,974 | 543,003 | 600,792 | 552,590 | 61.38% |
| 人事費 | 276,703 | 280,796 | 333,562 | 297,020 | 32.99% |
| 教學業務等經費 | 237,271 | 262,207 | 267,230 | 255,569 | 28.39% |
| 2.管理及總務費用 | 123,400 | 109,981 | 116,693 | 116,691 | 12.96% |
| 人事費 | 79,482 | 64,109 | 66,989 | 70,193 | 7.80% |
| 行政業務等經費 | 43,918 | 45,872 | 49,704 | 46,498 | 5.16% |
| 3.建教合作成本 | 54,355 | 67,533 | 62,168 | 61,352 | 6.81% |
| 4.推廣教育成本 | 14,183 | 12,662 | 11,045 | 12,630 | 1.40% |
| 5.學生公費及獎勵金 | 12,394 | 12,396 | 11,206 | 11,999 | 1.33% |
| 6.雜項費用 | 23,713 | 22,446 | 21,214 | 22,458 | 2.49% |
| 二、資本門經費 | 126,309 | 113,010 | 128,282 | 122,534 | 13.61% |
| 合計 | 868,328 | 881,031 | 951,400 | 900,253 | 100.00% |

單位：仟元

(二)資金面

自 86 年成立校務基金迄 107 年底止累積之可用資金餘額為 11 億 5,300 萬元。

二、未來財務預估(108-110 年度)

(一)收支面

- 1、教育部為優化生師比、推動學院實體化等政策目標，108 年度本校獲教育部核定基本需求補助酌有成長；108 年因自然增班，學生人數略有增加，另持續強化產學合作及社會服務，預計學雜費收入及建教合作收入將穩定成長；惟支付工程款動用大

額現金將致利息收入降低。

- 2、配合教育部政策及依據本校近中程發展計畫及各學術單位之教學相關業務，教學人力及教學業務等經費將持續成長；部分收入雖略有增加然其相對支出亦相對成長。

(二) 資金面

- 1、本校自 99 年改制後學生人數逐年成長，為因應校務發展，將於 106-111 年分年編列預算，興建教學研究大樓及第三學生宿舍，總經費 17 億 5,000 萬元，其中教育部補助 7.6 億元，本校校務基金自籌 9 億 9,000 萬元。

- 2、未來三年資金將因學雜費及教育部補助款增加而有所成長，然因開始支付工程款而流出；惟本校將戮力開源節流並積極募款，預計每年有 2,500 萬元之淨現金流入。配合教育部政策及依據本校近中程發展計畫及各學術單位之教學相關業務，教學人力及教學業務等經費將持續成長；部分收入雖略有增加然其相對支出亦相對成長。

108-112 年預估經費需求詳如表 3。

表 3 108-112 年預估經費需求表 單位：仟元

| 年度 | 108 年 | 109 年 | 110 年 | 111 年 | 112 年 |
|----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|
| 一、經常門經費 | 890,983 | 867,540 | 878,870 | 890,200 | 890,200 |
| 1.教學研究及訓輔成本 | 664,164 | 631,749 | 636,739 | 641,729 | 641,819 |
| 人事費 | 325,531 | 361,873 | 364,873 | 367,873 | 367,873 |
| 教學業務等經費 | 338,633 | 269,876 | 271,866 | 273,856 | 273,946 |
| 2.管理及總務費用 | 116,770 | 118,893 | 119,993 | 121,093 | 121,093 |
| 人事費 | 64,713 | 68,089 | 68,589 | 69,089 | 69,089 |
| 行政業務等經費 | 52,057 | 50,804 | 51,404 | 52,004 | 52,004 |
| 3.建教合作成本 | 66,612 | 71,248 | 76,128 | 81,008 | 81,008 |
| 4.推廣教育成本 | 9,900 | 10,850 | 11,300 | 11,750 | 11,750 |
| 5.學生公費及獎勵金 | 11,546 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 12,000 |
| 6.雜項費用 | 21,991 | 21,000 | 21,000 | 21,000 | 21,000 |
| 7.利息費用 | | 1,800 | 1,710 | 1,620 | 1,530 |
| 二、資本門經費 | 203,100 | 730,315 | 655,521 | 415,251 | 71,331 |
| 1.購建資本支出 | 71,100 | 79,505 | 71,331 | 71,331 | 71,331 |
| 2.新建工程 | 132,000 | 650,810 | 584,190 | 343,920 | |
| 合 計 | 1,094,083 | 1,597,855 | 1,534,391 | 1,305,451 | 961,531 |

註：第三學生宿舍大樓新建工程預計於 109 年舉借長期債務新臺幣 1 億元，借款利率 1.8%，分 20 年攤還本金，相關利息費用擬依教育部補助大專校院興建學生宿舍貸款利息實施要點申請教育部補助利息費用。

三、新建工程財務資訊

四、預期效益

本校因應社會需求學生人數持續增加，基金收入穩定成長，自 107 年度遵行教育部政策將增加教學及研究人力、促進教學品質，使學生獲得更多教育資源，提升素質及畢業後競爭力。

本校興建教學研究大樓及第三學生宿舍二項建築自營運後每年可挹注校務基金 3,000 萬元，併計前揭因開源節流之經常結餘 2,500 萬元，每年可達現金結餘 5,500 萬元，足以支應校務穩定發展。長期資金(建設經費)推估表如下：

| 項目 | 資金 數額 | 105 年度 | 106 年度 | 107 年度 | 108 年度 | 109 年度 | 110 年度 | 111 年度 | 112 年度 | 113 年度 | 114 年度 | 115 年度 |
|-------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 期初可用資金 | | 10.42 | 10.91 | 11.76 | 11.53 | 11.03 | 8.14 | 5.02 | 2.81 | 3.08 | 3.35 | 3.62 |
| 教學研究大樓自籌款 | 4.12 | | | | | -1.11 | -1.90 | -1.11 | | | | |
| 第三學生宿舍自籌款 | 5.78 | | | -0.20 | -0.52 | -2.80 | -1.19 | -1.07 | | | | |
| 第三學生宿舍銀行貸款(109起貸) | | | | | | 1.00 | | | | | | |
| 貸款攤還(110-129) | | | | | | | -0.05 | -0.05 | -0.05 | -0.05 | -0.05 | -0.05 |
| 資本門自籌款 | | | | -0.24 | -0.23 | -0.23 | -0.23 | -0.23 | -0.23 | -0.23 | -0.23 | -0.23 |
| 本年度現金賸餘 | | 0.49 | 0.85 | 0.21 | 0.25 | 0.25 | 0.25 | 0.25 | 0.55 | 0.55 | 0.55 | 0.55 |
| 期末可用資金 | | 10.91 | 11.76 | 11.53 | 11.03 | 8.14 | 5.02 | 2.81 | 3.08 | 3.35 | 3.62 | 3.89 |

※備註：1. 本表105、106年度為決算數。

2. 教研及學生宿舍自籌款依106.9.13校務基金管理委員會同意增加9,919萬元為8.39億元，另依107.11.14第24次新建大樓籌建小組會議暨高階主管會報擬增列1.51億元，計9.9億元推估。

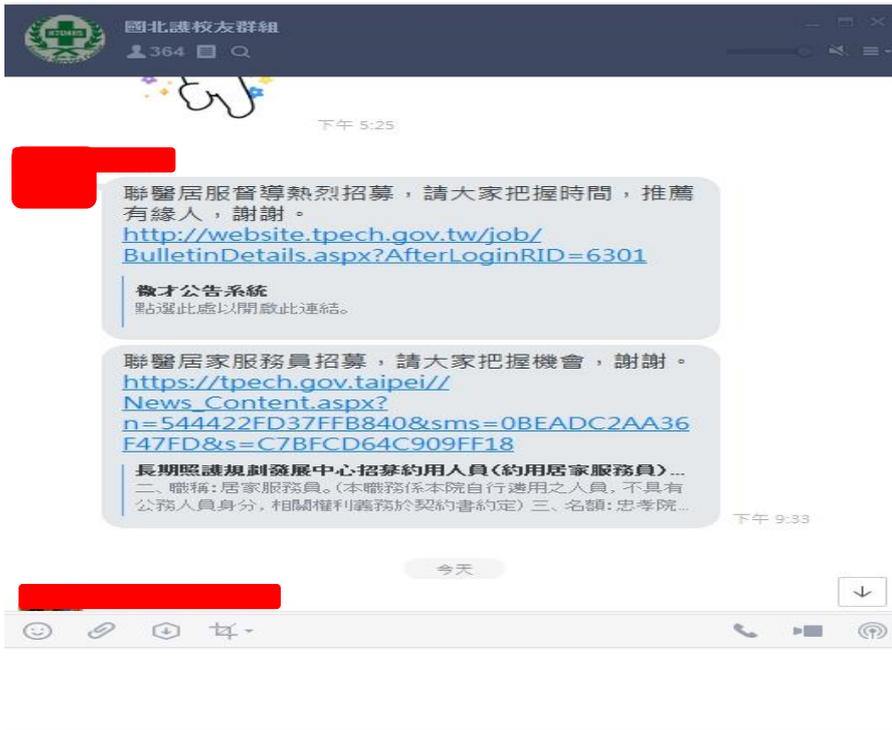
3. 增列學校每年圖儀設備等資本門自籌款2,300萬元。

4. 自108年度起，每年度提列現金賸餘原2,400萬元增加為2,500萬元。

5. 第三學生宿舍貸款金額1億元，自109年起貸，還款期間20年，自110年起攤還本金，每年攤還500萬元。

6. 教學研究大樓及第三學生宿舍二項建築自營運後每年可挹注校務基金3,000萬元。

※校友社群網絡提供求才資訊



※校友會臉書專頁主動提供就業資訊



※學校舉辦校友回娘家，校友與在校生相見歡



※校方代表參加校友大會，鏈結校友資源，提供就業資訊及聯絡管道



佐證二-1 國立臺北護理健康大學產學合作暨政府科研補助或委託辦理收支管理要點

94年2月22日業務會報通過
94年3月8日校務基金管理委員會通過
94年11月07日業務會報通過
94年11月16日校務基金管理委員會通過
95年11月9日校務基金管理委員會通過
96年3月20日業務會報通過
96年4月18日行政會議通過
96年4月19日校務基金管理委員會通過
97年3月11日業務會報通過
97年3月26日行政會議通過
97年4月16日校務基金管理委員會通過
97年6月17日業務會報通過
97年6月18日擴大的行政會議通過
97年7月11日校務基金管理委員會通過
98年11月4日業務會報通過
98年11月11日行政會議通過
98年12月16日校務基金管理委員會未通過
99年1月13日行政會議通過
99年4月15日校務基金管理委員會通過
100年6月8日業務會報通過
100年6月15日擴大的行政會議通過
100年11月17日校務基金管理委員會通過
102年04月02日校務基金管理委員會通過
102年8月28日業務會報通過
102年9月11日154次擴大的行政會議通過
103年1月14日校務基金管理委員會通過
103年3月21日校務基金管理委員會通過
103年11月3日奉核選予修正第四點及第六點表冊部機構名稱
107年6月13日校務基金管理委員會通過

一、本校為辦理產學合作暨政府科研補助或委託辦理（以下稱建教合作）之收支管理作業，依據「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」暨「國立臺北護理健康大學校務基金自籌收入收支管理辦法」訂定本要點。

二、本校建教合作經費收支之執行，除法令另有規定外，依本要點之規定辦理。

三、本要點所稱建教合作收入係指：

（一）產學合作收入：

指學校為政府機關、公營機構與團體、學術研究機構等提供之研究、服務及教育所獲得之收入，包括以下項目：

1. 專案或委辦研究計畫。
2. 各類學術及技術性服務。
3. 辦理教育、培訓、研習或訓練等相關合作事項。
4. 研究發展成果收入權益金。

（二）政府科研補助或委託辦理之收入。

四、本校建教合作計畫之經費編列與運用依據：

（一）政府科研補助及委託計畫依各該政府機關規定。

（二）非政府機關委託計畫依據委託(或合作)合約及計畫書。

五、本校各單位及人員進行建教合作計畫時，應妥善訂定計畫合約並依規定編列行政管理費，簽會研究發展處及主計室。行政管理費及編列原則如下：

(一)政府科研補助及委託計畫依各該政府機關管理費規定編列。

(二)產學合作計畫至少提列計畫總經費之10%；提列不足者由結餘款優先扣抵。

(三)行政管理費之分配原則為學校統收後，學校分配40%，學院分配60%。分配至學院之行政管理費，再依10%學院、20%系所及70%計畫主持人比例分配。系所為計畫主持人的權利義務所在系所。

六、借調或兼職教師須依本校教師借調兼職兼課處理要點，辦理相關程序，並提列學術回饋金至少為兼職費之20%，惟其每年回饋金總額不得少於兼職教師一個月在本校支領之薪給總額。兼職期間未滿一年者，依兼職月數佔一年比例計算。學術回饋金之分配原則為學校統收後，學校分配40%，學院分配60%。

七、本校建教合作各項行政管理費、學術回饋金與計畫結餘款項，須依「國立臺北護理健康大學建教合作計畫行政管理費及結餘款支用注意事項」辦理。

八、建教合作案未依合約執行計畫致本校遭受損害時，該計畫主持人應負損害賠償責任。

九、本要點經校務基金管理委員會通過並經校長核定後施行，修正時亦同。

參、年度重點工作計畫風險因素及預期效益

(一：教務處)

107 年度重點工作計畫風險因素及預期效益表

| 107 年度 重點工作計畫 | | 風險因素 | | 預期效益 | |
|------------------|---|---|---------------------------------|--|---|
| 項次 | 本校近中程 校層級策略 | 重點工作項目 | 風險值 【可能性(L) *影響 程度(I)】 | | 可能遭遇困難點及改善策略 |
| 1 | 策略 2-1 發展學院核 心制度，落 實教學資源 整合 | 一、每學期召開招生委員 會，提供學院與系所 彙總性之招生成效統 計報表，供學院與系 所瞭解整體招生成 效。 二、配合各招生管道報名 作業時程，提供學院 與系所即時性之招生 報名統計報表，供學 院與系所掌握考生報 名情形。 | 2*2=4 | 一、若系所之註冊率連續二 年未達教育部標準(大 學部八成、研究所七 成)，將被教育部調減招 生名額，並對學校與系 所形象造成負面影響。 二、學校面對少子化衝擊， 學院與系所必需能掌握 招生情勢，並由學院為 核心，引導系所擬定招 生策略。 三、未來將結合校務研究， 協請電算中心開發招生 資訊分析系統或功能， 提供學院與系所即時便 捷的對招生資料進行分 析。 | 一、提供學院 與系所動 態即時掌 握招生情 勢。 二、輔助學院 以院為核 心研擬 院、系、所 招生策 略，達成良 好招生成 效。 三、避免被教 育部調減 招生名額。 |
| 2 | 策略 2-1 發展學院核 心制度，落 實教學資源 整合 | 一、學生需於簽核系統申 請休退學程序，並需 經導師、系所、學院、 教務處等單位審核。 二、每學期召開校基庫填 報檢核會議，提供學 院與系所休退學人數 及原因分析統計資料 供系所參考。 三、每月定期提供學院與 系所休退學人數統計 表，供院系所掌握休 退學情形。 | 1*2=2 | 一、學生因故休學後，將導 致就讀意願降低，轉退 學比例增加，會使系所 學生數減少，增加校內 缺額人數，影響系所經 營成效、並減少學校學 雜費收入來源。 二、學院與系所必需能隨時 掌握學生在學狀況，並 以院為核心，建立管控 與檢討機制。 三、未來將結合校務研究， 協請電算中心開發休退 學分析系統或功能，提 | 一、提供學院 與系所動 態即時掌 握學生休 退學動 態，瞭解學 生休退學 原因。 二、輔助學院 以院為核 心，建立管 控與檢討 機制，改善 系所經營 |

國立臺北護理健康大學組織規程(摘要)

107年6月20日第128次校務會議修正通過第4、9、10、24條，自107年8月1日生效
教育部107年9月6日臺教技(二)字第1070141943號函准予核定，並同意自107年8月1日生效
考試院107年10月16日考授銓法四字第1074653883號函核備自107年8月1日生效

第二十四條 本校因教學、研究、服務及推廣之需要，設下列各單位：

一、專業實務能力鑑定中心：中心主任一人，由校長聘請副教授以上教師兼任之；下設評量組及行政組二組，各組置組長一人，由校長聘請講師級以上教學或研究人員兼任之，或由職員擔任之。

二、(刪除)。

三、校務研究辦公室：辦公室主任一人，由校長聘請副教授以上教師兼任，並視需要置職員若干人。

各單位之設置辦法另訂之，其設置辦法經校務會議通過後實施。

本校得視實際需要附設有關機構及增設各種研究中心，其設置辦法經校務會議通過後實施。

106 年通識中心推動微學分課程指標

| | 指標 | 負責人 |
|---|-----------|-----------|
| 1 | 國文 2.0 | 姚彥淇老師 |
| 2 | 多元藝術與生命實踐 | 尤昭良、黃漢娟老師 |
| 3 | 資訊素養與網路運用 | 劉純和老師 |
| 4 | 環境教育 | 陳明毅老師 |
| 5 | 應用法規導論 | 邱慧洳老師 |
| 6 | 進階英文 | 文英、林淑雯老師 |

107年通識中心推動高等教育深耕計畫一覽表

| 序號 | 指標 | 量化指標 | 負責人 |
|----|------|--|------------------|
| 1 | 部定 | 修讀邏輯思考與程式設計能力課程學生數 | 劉純和老師 |
| 2 | 部定 | 達成學校設定中文閱讀寫作能力提升目標之人數占所有學生數比率 | 姚彥淇老師 |
| 3 | 部定 | 外語能力提升，編製職場英文磨課師教材每年1套 | 林淑雯老師 |
| 4 | 部定 | 達成學校設定專業(職場)外語能力提升目標之人數占所有學生數比率 | 林淑雯老師 |
| 5 | 部定 | 推動彈性學分(微學分、自主學習)，每年至少開設20門微學分課程，並逐年增加，並逐年增加2門。 | 謝宏政先生 |
| 6 | 自定 | 每年舉辦校內創意活動至少各2場 | 人文、中文組教師 |
| 7 | 自定 | 提升學生批判思考能力，編製多媒體影音法律教材1套 | 邱慧洳老師 |
| 8 | 特色計畫 | 英文補救教學特色計畫 | 文英老師、劉遠城老師、林淑雯老師 |
| 9 | 特色計畫 | 職場醫護英語特色計畫 | 林淑雯老師 |

107 年高教深耕計畫護理學院共同指標課程表(37 門)

| | 授課名稱 | 授課教師 |
|--------|--|--------------|
| 跨領域課程 | 1. 長期照護概論(跨長照系) | 護理系陳妙言、長照李明德 |
| | 2. 透視急診室照護 | 護理系黃慧芬 |
| | 3. 生死學(新) | 護理系陳惠美 |
| | 4. 寵物治療(新) | 護理系陳美麗 |
| | 5. 壓力與情緒管理(新) | 護理系鍾美玲 |
| | 6. 芳香療法(新) | 護理系陳孝範 |
| | 7. 中醫養生與婦嬰健康照護 | 助產系高千惠、葉美玲 |
| | 8. 性愛與健康(新) | 助產系高千惠、護理戎瑾如 |
| | 9. 經絡紓壓按摩理論與實務 | 高照系 |
| | 10. 教育與學習需求分析 | 醫教系鄭夙芬 |
| 模組課程 | 1. 急重症照護模組(危機處理、緊急救護、急症護理與實務、重症護理與實務) | 護理系黃慧芬 |
| | 2. 母乳哺育課程模組(關懷與溝通、研究概論、母乳哺育臨床實務運用 I、母乳哺育臨床實務運用 II、家庭與婚姻) | 助產系高美玲 |
| | 3. 健康照護創新創業課程模(關懷與溝通、健康照護創新與創業、非營利組織概論、機構經營管理與品質、方案設計與計畫撰寫、健康照護創業專題) | 高照系蔡君明 |
| PBL 教學 | 1. 兒童護理 x2 班 | 護理系黃秀玫 |
| | 2. 精神衛生護理(新) x2 班 | 護理系魏秀靜 |
| | 3. 社區衛生護理 x2 班 | 護理系吳桂花 |
| | 4. 婦嬰護理 x2 班 | 護理系吳祥鳳 |
| | 5. 內外科護理 x2 班 | 護理系李梅琛 |
| | 6. 專業與倫理 x10 班 | 護理系韓惠萍 |
| | 7. 婦女健康照護 II | 助產系高千惠、周雪茶 |
| | 8. 助產學及實作(一) | 助產系李嘉雯 |
| | 9. 身體評估與實作 | 高照系郭麗敏 |
| | 10. 醫護教育創作專題(新) | 醫教系郭倩琳 |
| | 11. 實證護理與應用 | 中西醫葉美玲 |
| 專業實作課程 | 1. 基本護理學與實作(新)x5 班 | 護理系劉桂芬 |
| | 2. 兒童護理學與實作(新)x5 班 | 護理系林芳怡 |
| | 3. 社區衛生護理學與實作(新)x5 | 護理系黃秀麗 |
| | 4. 婦嬰護理學與實作(新)x5 班 | 護理系戴君倚 |
| | 5. 內外科護理學與實作(新)x5 班 | 護理系陳美玲 |

| | | |
|-------------------------|--------------------------|--------|
| | 6. 內外科護理學與實作 II(新)x5 | 護理系周成蕙 |
| | 7. 精神科護理學與實作(新)x5 班 | 護理系賴倩瑜 |
| | 8. 教學原理與健康照護實務 | 助產系林梅香 |
| | 9. 老人照顧實務與技術(新) | 高照系 |
| | 10. 互動式醫護教育電子書 | 醫教系宋涵鈺 |
| 護理實務模擬情境教學 | 1. 內外科護理 | 護理系周成蕙 |
| 以業師協助實證科學證據解決臨床實務專題實做課程 | 1. 實證健康照護(新)x10 班 (含學士後) | 護理系簡靜慧 |
| 程式設計課程 | 1. 醫護情境之基礎程式與應用 | 醫教系李明忠 |

107 高教深耕計畫健科學院共同指標課程表(40 門)

| | 授課名稱 | 開設系所 | 授課教師 (不同學期可能由不同 教師授課) |
|--|-------------------|------|-----------------------------|
| 跨領域課程 (各系 2 門，至 少 10 門) (需於課程科目 表備註) | 1. 長期照護創新服務 | 長照系 | 李明德 |
| | 2. 智慧生活照護與應用 | 長照系 | 宋貞儀 |
| | 3. 跨專業團隊實務與運作 | 長照系 | 李仰慈 |
| | 4. 普通心理學 | 聽語系 | 翁仕明 |
| | 5. 兒童語言發展 | 聽語系 | 童寶娟 |
| | 6. 銀髮族健康休閒規劃 | 休健系 | 陳冠仰、林文絹、 林慧珍 |
| | 7. 特殊族群健康休閒規劃 | 休健系 | 方文熙、潘愷 |
| | 8. 醫療資訊概論 | 資管系 | 杜清敏 |
| | 9. 資訊科技創新應用管理 | 資管系 | 楊岳 |
| | 10. 健康照護管理學 | 健管系 | 陳楚杰 |
| | 11. 醫療資訊概論 | 健管系 | 李麗惠 |
| | 12. 顧客關係管理 | 健管系 | 徐瑋 |
| 創新課程 (學院至少一門) | 資訊科技創新應用管理 | 資管系 | 楊岳 |
| PBL 教學 (各系至少一 門，至少 5 門) | 1. 長期照護個案研討 | 長照系 | 邱恩琦, 張宏哲 |
| | 2. 長期照護專題研討 | 長照系 | 李仰慈 |
| | 3. 聽覺電生理 | 聽語系 | 陳郁夫 |
| | 4. 臨床語言病理學 | 聽語系 | 翁仕明 |
| | 5. 兒童語言發展 | 聽語系 | 童寶娟 |
| | 6. 音韻異常學 | 聽語系 | 童寶娟 |
| | 7. 觀光服務與行銷課程(沒開成) | 休健系 | 方文熙 |
| | 8. 實務專題 | 資管系 | 全系教師 |
| | 9. 健康事業管理實務專題 | 健管系 | 全系教師 |
| 專業實作課程 (各系至少一 門，至少 5 門) | 1. 基本照護實務與實驗 | 長照系 | 李仰慈、 黃秀梨 |
| | 2. 基本照護實務實習 | 長照系 | 李仰慈、黃秀梨 |
| | 3. 社區照護服務 | 長照系 | 宋貞儀 |
| | 4. 聽語基礎臨床實驗(四) | 聽語系 | 李家汎 |
| | 5. (大學部)旅遊意外緊急處理 | 休健系 | 周昌生 |
| | 6. (碩士班)旅遊健康緊急處理 | 休健系 | 張靜芬 |
| | 7. 巨量資料分析工具與應用 | 資管系 | 徐建業 |
| | 8. 健康照護品質管理學 | 健管系 | 徐瑋 |
| 程式設計課程 | R 語言統計 | 資管系 | 林東正 |

107 年高教深耕計畫人康學院共同指標課程表(42 門)

| 項次 | 課程類別 | 學系 | 課程名稱 | 授課教師 |
|----|------|-----|----------------|------|
| 1 | 問題導向 | 幼保系 | 幼兒園班級經營 | 歐姿秀 |
| 2 | 問題導向 | 運保系 | 身體活動專題 | 彭雪英 |
| 3 | 問題導向 | 運保系 | 運動保健實習 I | 田政文 |
| 4 | 問題導向 | 運保系 | 運動保健實習 II | 田政文 |
| 5 | 問題導向 | 生諮系 | 悲傷輔導實務與技術 | 李佩怡 |
| 6 | 問題導向 | 生諮系 | 人類發展學 | 李島鳳 |
| 7 | 問題導向 | 生諮系 | 家庭會談與家族治療概論 | 李島鳳 |
| 8 | 跨域課程 | 幼保系 | 幼兒園行政管理與實務 | 段慧瑩 |
| 9 | 跨域課程 | 運保系 | 幼兒體能 | 黃文經 |
| 10 | 跨域課程 | 運保系 | 老人按摩實務與操作 | 彭雪英 |
| 11 | 跨域課程 | 生諮系 | 殯葬服務與管理 | 曾煥棠 |
| 12 | 跨域課程 | 生諮系 | 生死學與殯葬 | 曾煥棠 |
| 13 | 跨域課程 | 生諮系 | 社會心理學 | 吳庶深 |
| 14 | 跨域課程 | 生諮系 | 同伴動物照顧技巧 | 葉明理 |
| 15 | 跨域課程 | 生諮系 | 疾病與高齡動物照護 | 葉明理 |
| 16 | 專業實作 | 幼保系 | 0-2 歲托育服務經營與管理 | 段慧瑩 |
| 17 | 專業實作 | 幼保系 | 保母技術實作 | 黃馨慧 |
| 18 | 專業實作 | 幼保系 | 知覺動作遊戲 | 邱瓊慧 |
| 19 | 專業實作 | 運保系 | 身體與熱石按摩實務與操作 | 彭雪英 |
| 20 | 專業實作 | 運保系 | 銀髮族保健學 | 彭雪英 |

| | | | | |
|----|------|-----|-----------------|-----|
| 21 | 專業實作 | 運保系 | 紓壓理療實務操作 | 朱碧梧 |
| 22 | 專業實作 | 運保系 | 芳香療法應用 II | 朱碧梧 |
| 23 | 專業實作 | 生諮系 | 殯葬會場規劃設計與實作 | 曾煥棠 |
| 24 | 專業實作 | 生諮系 | 臨終照護實作 | 李佩怡 |
| 25 | 專業實作 | 生諮系 | 基本寵物美容技巧 | 葉明理 |
| 26 | 專業實作 | 生諮系 | 家庭危機處置 | 李島鳳 |
| 27 | 專業實作 | 生諮系 | 伴侶與婚姻諮商專題研究 | 李島鳳 |
| 29 | 程式設計 | 幼保系 | 0-2 歲托育服務概論 | 邱瓊慧 |
| 30 | 程式設計 | 幼保系 | 兒童文學 | 邱瓊慧 |
| 31 | 程式設計 | 運保系 | 功能瑜珈教你健康的躺著瘦 | 朱碧梧 |
| 32 | 程式設計 | 生諮系 | 醫療諮商專題 | 李玉嬋 |
| 33 | 創新課程 | 幼保系 | 幼兒科學教學活動設計與實務演練 | 潘愷 |
| 35 | 創新課程 | 運保系 | 創業理論與實務 | 黃文經 |
| 36 | 創新課程 | 生諮系 | 生死與健康文創 | 曾煥棠 |
| 37 | 專業證照 | 運保系 | 身體活動專題 | 彭雪英 |
| 38 | 專業證照 | 運保系 | 身體活動與老化 | 彭雪英 |
| 39 | 專業證照 | 運保系 | 運動傷害防護學 | 廖翊宏 |
| 40 | 專業證照 | 運保系 | 運動按摩學 | 黃俊清 |
| 41 | 專業證照 | 生諮系 | 臨終與後續關懷 | 葉明理 |
| 42 | 專業證照 | 生諮系 | 個案管理 | 郭瓏灝 |

106-107 學年度教師參與教學成長活動表

| 學年度 | 學期 | 活動主題 | 活動類別 | 活動日期(起) | 活動日期(迄) | 活動方式 | 教師參與人數(男) | 教師參與人數(女) | 成效 |
|-----|----|------------------------------|------|------------|------------|------|-----------|-----------|---|
| 106 | 上 | 教師深度實務研習—以問題解決為導向之教學策略研習暨工作坊 | 其他 | 2017/07/04 | 2017/09/07 | 工作坊 | 61 | 1 | 於 106/7/4 起至 106/9/7 與護理系共同舉辦為期 10 天之「教師深度實務研習—以問題解決為導向之教學策略研習暨工作坊」，共計 79 人參加。邀請各界 PBL 教學之專家擔任講師與教師分享以問題為導向之教學方式之方法與經驗。 |
| 106 | 上 | 磨課師課程設計工作坊-照相超簡單!新手照相技巧實務篇 | 藝術教育 | 2017/08/02 | 2017/08/02 | 工作坊 | 5 | 1 | 本次共計 20 人參與，透過攝影師從基礎到實務操作教學，提升磨課師課程製作能力 |
| 106 | 上 | 臨床護理實習指導創意教學研討會(北區) | 其他 | 2017/09/01 | 2017/09/01 | 研討會 | 5 | 2 | 分享臨床護理實習指導創意教學 |
| 106 | 上 | 體育專、兼任教師座談會及趣味多元課程教學觀摩 | 其他 | 2017/09/01 | 2017/09/01 | 研習活動 | 25 | 11 | 提升本校體育專、兼任教師教學能力，並藉由教學分享鼓勵教師經驗交流，豐富體育教學實質內涵。 |
| 106 | 上 | PBL 研習營 | 其他 | 2017/09/04 | 2017/09/05 | 活動講座 | 76 | 0 | 透過學術研究分享，讓教師、學生能夠教學相長。 |
| 106 | 上 | 「Adobe Connect 雲端 | 生活教育 | 2017/09/08 | 2017/09/08 | 課程 | 6 | 0 | 於 106 年 09 月 08 日舉辦『Adobe Connect 雲端教室教育訓練』，共計 18 人參加。邀請大塚資訊科技工程 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|------------------------|------|------------|------------|-----|----|---|--|
| | | 教室」教育訓練 | | | | | | | 師 ian 教導平台使用與應用，使全校師生更熟悉操作介面及使用。 |
| 106 | 上 | 「iLMS 行動學習社群」教育訓練 | 生活教育 | 2017/09/08 | 2017/09/08 | 課程 | 8 | 2 | 於 106 年 09 月 08 日舉辦『iLMS 行動學習社群』，共計 24 人參加。邀請大塚資訊科技工程師 ian 教導平台使用與應用，使全校師生更熟悉操作介面及使用。 |
| 106 | 上 | DHCM Yesir 業師說明會 | 其他 | 2017/09/14 | 2017/09/14 | 說明會 | 1 | 1 | 針對四技應屆畢業的學生，使學生在畢業前能更認識未來職場生態，特邀請相關業界人士擔任本系業師，目的希望能讓同學獲得校園以外的生活學習，並與社會接軌，讓學生能順利銜接未來職場。 |
| 106 | 上 | 健康照護創新創業教師成長社群-創業知多少 | 其他 | 2017/09/16 | 2017/09/16 | 研討會 | 8 | 2 | 本次活動參與人數共計 19 人，透過創業系列單元課程鼓勵教師在教學中融入三創元素，並且讓職員也能吸取創業新知，共同推動健康照護相關事業的校園創新創業發展。 |
| 106 | 上 | 教師社群開放活動-簡易中醫基礎概論及療法講座 | 其他 | 2017/09/18 | 2017/09/18 | 講座 | 10 | 5 | 本次共計 11 人參與，提升教師於中醫相關課程之教學能力 |
| 106 | 上 | 服務學習相關講座 1 | 生活教育 | 2017/09/19 | 2017/09/19 | 講座 | 3 | 0 | 服務學習相關講座 1_ 9 月 19 日中午「生命的翻轉—陪他/她走一哩路」共 180 位參與。 |
| 106 | 上 | DHCM Yesir 業師說明會 | 其他 | 2017/09/21 | 2017/09/21 | 說明會 | 1 | 1 | 針對二技應屆畢業的學生，使學生在畢業前能更認識未來職場生態，特邀請相關業界人士擔任本系業師，目的希望能讓同學獲得校園以外的生活學習，並與社會接軌，讓學生能順利銜接未來職場。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|-------------------------------|------|------------|------------|------|---|---|---|
| 106 | 上 | 長照保險規劃 | 其他 | 2017/09/21 | 2017/09/21 | 課程 | 3 | 0 | 參予學生人數共 22 名，教師授課內容準備充分，學生表示受益良多。 |
| 106 | 上 | 從構句出發：學術論文寫作經驗分享 | 其他 | 2017/09/21 | 2017/09/21 | 演講 | 4 | 1 | 分享論文寫作經驗 |
| 106 | 上 | PAC 擴大復健整合照護模式 | 其他 | 2017/09/24 | 2017/09/24 | 演講 | 1 | 0 | 了解未來配合長期照護的 PAC 模式 |
| 106 | 上 | 社區老人資訊服務教學 | 生命教育 | 2017/09/25 | 2017/12/30 | 課程教學 | 1 | 1 | 資訊志工服務社至北投老人服務中心舉辦”社區老人資訊服務教學”-縮短數位落差，以教 3c 為主課程，本學期共服務 10 次。 |
| 106 | 上 | 反毒宣教 | 安全教育 | 2017/09/26 | 2017/09/26 | 講座 | 2 | 1 | 邀請士林地檢署檢察官針對反毒及菸害防治做理論性及實務面之分析，以杜絕學生藥物濫用。 |
| 106 | 上 | 健康照護創新創業教師成長社群-政府創業資源剖析 | 其他 | 2017/09/26 | 2017/09/26 | 研討會 | 3 | 1 | 本次活動參與人數共計 16 人，透過創業系列單元課程鼓勵教師在教學中融入三創元素，並且讓職員也能吸取創業新知，共同推動健康照護相關事業的校園創新創業發展。 |
| 106 | 上 | 服務學習相關講座 2 | 生活教育 | 2017/09/27 | 2017/09/27 | 講座 | 3 | 1 | 服務學習相關講座 2 9 月 27 日中午「藝術，成就你想看見的改變」預計 45 人 |
| 106 | 上 | 9 月 28 日「改變自己的一百種實踐」共 45 人參與。 | 生活教育 | 2017/09/28 | 2017/09/28 | 講座 | 3 | 1 | 服務學習相關講座 3 9 月 28 日「改變自己的一百種實踐」共 45 人參與。 |
| 106 | 上 | 智慧醫療服務 | 其他 | 2017/09/28 | 2017/09/28 | 講座 | 1 | 1 | 藉由辦理以醫療為核心的演講，使學生更能了解並貼近醫療資訊實務應用。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|------|------------|------------|-------|---|---|---|
| 106 | 上 | 2017 年生命教育國際學術研討會「生命教育與校園文化」 | 生命教育 | 2017/09/29 | 2017/09/30 | 國際研討會 | 8 | 4 | 彰顯校園如何融入生命教育以成就其特色經驗成果，期為校園生命教育及其特色文化發展與影響，開啟對話與國際視野。 |
| 106 | 上 | 教師社群開放活動-多元化家庭親職教育探討講座 | 生命教育 | 2017/09/29 | 2017/09/29 | 講座 | 6 | 0 | 本次共計 6 人參與，隨台灣家庭結構日益多元化，提升協助教保人員能提供更多元家庭親職教育需求之能力 |
| 106 | 上 | 營養門診 | 生活教育 | 2017/10/01 | 2017/10/31 | 諮詢課程 | 3 | 0 | 10 月辦理營養師個別諮詢門診，共 34 人參加。 |
| 106 | 上 | 「助產師與產業連結之相關性」講座 | 其他 | 2017/10/10 | 2017/10/10 | 講座 | 4 | 0 | 於 106/10/10 日舉辦「助產師與產業連結之相關性」講座，共計 27 人參加。邀請台中榮民總醫院護理部督導長分享助產人員於醫療院所之角色與功能。 |
| 106 | 上 | 旅遊健康專題講座之一：觀光產業之就業趨勢-以新南向政策為例 | 其他 | 2017/10/17 | 2017/10/17 | 講座方式 | 7 | 3 | 於 106 年 10 月 17 日舉辦旅遊健康專題講座，共計 148 人參加。了解觀光產業之就業趨勢及新南向政策。 |
| 106 | 上 | 績效分析與評鑑 | 其他 | 2017/10/17 | 2017/12/17 | 演講 | 1 | 0 | 了解醫院評鑑分析 |
| 106 | 上 | Smartphone-based ambulatory monitoring | 其他 | 2017/10/18 | 2017/10/18 | 演講 | 1 | 0 | 透過智慧型手機針對嗓音異常患者評估與治療 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|-----------|------------|------------|------|----|----|--|
| | | of vocal function to improve voice disorder assessment | | | | | | | |
| 106 | 上 | 育成廠商成果發表會-長照跨專業領域APP應用及如何透過輔具補助提升服務課程 | 其他 | 2017/10/19 | 2017/10/19 | 講座 | 6 | 2 | 本次活動參與人數共計 140 人，藉由成果發表會之形式展示中心輔導成果，除了本校師生亦開放從業人士參與，促進產官學研之交流。 |
| 106 | 上 | 流行性感冒防治宣導 | 生活教育 | 2017/10/19 | 2017/10/19 | 健康服務 | 14 | 4 | 10/19 流行性感冒防治宣導，共 262 位師生參與 |
| 106 | 上 | 流感疫苗接種活動 | 生活教育 | 2017/10/19 | 2017/12/06 | 健康服務 | 52 | 14 | 10/19、12/6 與北投區健康服務中心共同舉辦公/自費流感疫苗接種活動，共計 405 位師生參與。 |
| 106 | 上 | 智財權推廣講座 | 智慧財產權保護理念 | 2017/10/19 | 2017/10/19 | 演講 | 1 | 0 | 於 106 年 10 月 19 日舉辦『智財權推廣講座』，共計 23 人參加。邀請益思科技法律事務所-劉承慶律師演講，使全校師生更熟悉智慧財產權的觀念。 |
| 106 | 上 | 新世代的健康照護管理系統 | 其他 | 2017/10/19 | 2017/10/19 | 講座 | 1 | 1 | 藉由辦理以醫療為核心的演講，使學生更能了解並貼近醫療資訊實務應用。 |
| 106 | 上 | 聽覺輔具聽力師新 | 其他 | 2017/10/20 | 2017/10/20 | 演講 | 3 | 2 | 了解聽覺輔具的最新科技及發展 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---|----------|----------------|------------|----------|---|---|--|
| | | 「世 界 | | | | | | | |
| 106 | 上 | 70週年 校慶系 列活動 -桌遊- shot- 全民樂 桌 | 生活教 育 | 2017/10 /21 | 2017/10/21 | 桌遊 | 1 | 0 | 桌遊社辦理 70 週年校慶系 列活動-桌遊-shot-全民樂 桌, 邀請社區民眾一起參 與, 計校內學生 20 名, 校外 2 名 |
| 106 | 上 | 『親子 玩科 學、動 手一起 學』工 作坊 | 生活教 育 | 2017/10 /21 | 2017/10/21 | 講座 | 3 | 1 | 為引發幼兒對生活中各種現 象的好奇和探索, 藉以培養 幼兒的觀察力、預 測力、 探索力、推理力、和思考 力, 教師應設計符合幼兒體 驗與操作之科學遊戲。將科 普知識, 生活化科學常識 及動手作科學活動融入其 中, 讓幼教老師們有系統的 探索生活中的科學, 培養科 學素養, 進而建構科學知 識。 |
| 106 | 上 | 助產人 員師資 培育研 習營 | 生命教 育 | 2017/10 /21 | 2017/10/21 | 研習營 | 4 | 0 | 於 106/10/21 舉辦「助產人 員師資培訓研習營」, 共計 65 人參加。活動分為上下 午兩場, 於課程解說後, 下 半場利用 OSCE 情境模擬練 習, 使學員更了解臨床助產 技能的運用。 |
| 106 | 上 | 旅遊健 康專題 講座之 二:日 本線領 隊導遊 實務及 生涯發 展 | 其他 | 2017/10 /21 | 2017/11/21 | 講座方 式 | 5 | 3 | 於 106 年 11 月 21 日舉辦旅 遊健康專題講座, 共計 143 人參加。了解日本線領隊導 遊實務及生涯發展歷程。 |
| 106 | 上 | 我的醫 療 IOT 創新歷 程與成 本控管 經驗分 享 | 其他 | 2017/10 /23 | 2017/10/23 | 講座 | 3 | 2 | 創新創業講座 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------------|----|------------|------------|-----|---|---|--|
| 106 | 上 | 育成創新創業講座-看見全新的自己 | 其他 | 2017/10/23 | 2017/10/23 | 講座 | 2 | 1 | 本次活動參與人數共計 62 人，透過企業家進行創新創業講座，分享其心路歷程與市場現狀分析，解答教職員生對創業的盲點與迷思，進而提升校園三創風氣。 |
| 106 | 上 | 平台經濟當家(一)：愛月嫂的創新思維 | 其他 | 2017/10/24 | 2017/10/24 | 講座 | 2 | 1 | 創新創業講座 |
| 106 | 上 | 健康照護創新創業教師成長社群-工商登記流程面面觀 | 其他 | 2017/10/24 | 2017/10/24 | 研討會 | 3 | 1 | 本次活動參與人數共計 19 人，透過創業系列單元課程鼓勵教師在教學中融入三創元素，並且讓職員也能吸取創業新知，共同推動健康照護相關事業的校園創新創業發展。 |
| 106 | 上 | 平台經濟當家(二)：到咖手-以平台傳遞居家服務 | 其他 | 2017/10/25 | 2017/10/25 | 講座 | 1 | 1 | 創新創業講座 |
| 106 | 上 | 教保產業及勞動權益講座 | 其他 | 2017/10/25 | 2017/10/25 | 講座 | 2 | 0 | 透過「跟著我們向前走」勞動權益宣導會，藉由討論現今教保產業現況及所面臨之問題並探討我國教保產業的相關政策及趨勢，說明台灣工會類型(團結權、協商權、罷工權)讓同學了解認識全國教保產業工會、該組織的力量、工會組織對教保人員的保障以及教保服務人員的勞動條件及現況，同學們皆覺得獲益良多。 |
| 106 | 上 | 共享經濟下的 IT 創新服務 | 其他 | 2017/10/26 | 2017/10/26 | 講座 | 2 | 1 | 創新創業講座 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|-----------------------------------|----|------------|------------|------|----|---|--|
| 106 | 上 | 戒菸專線服務中心參訪 | 其他 | 2017/10/26 | 2017/10/26 | 校外參訪 | 3 | 0 | 透過校外參訪，瞭解戒菸專線服務中心的工作，學習處理菸害防制的歷程、戒菸諮詢架構與策略模式及戒菸專線諮詢團隊工作的系統合作概念與做法。 |
| 106 | 上 | 智能醫療應用 | 其他 | 2017/10/26 | 2017/10/26 | 講座 | 2 | 2 | 藉由辦理以醫療為核心的演講，使學生更能了解並貼近醫療資訊實務應用。 |
| 106 | 上 | 人工智慧在教育的運用 | 其他 | 2017/10/27 | 2017/12/27 | 演講 | 8 | 3 | 了解人工智慧在教育的運用 |
| 106 | 上 | 我們一起讀、寫、看！ | 其他 | 2017/10/27 | 2017/10/29 | 演講 | 3 | 1 | 以發展的角度介紹讀寫萌芽，討論親子共讀技巧與讀寫萌芽策略 |
| 106 | 上 | 育成創新創業講座-芒果社企的創新歷程 | 其他 | 2017/10/27 | 2017/10/27 | 講座 | 3 | 2 | 本次活動參與人數共計 53 人，透過企業家進行創新創業講座，分享其心路歷程與市場現狀分析，解答教職員生對創業的盲點與迷思，進而提升校園三創風氣。 |
| 106 | 上 | 芒果社企的創新歷程 | 其他 | 2017/10/27 | 2017/10/27 | 講座 | 3 | 1 | 創新創業講座 |
| 106 | 上 | 學長姊就業輔導返校座談會系列-育幼院生活輔導員工作及悲傷輔導經驗談 | 其他 | 2017/10/27 | 2017/10/27 | 座談 | 3 | 1 | 藉由畢業學長姐們工作經驗，更了解育幼院生活輔導員就業狀況 |
| 106 | 上 | 健康一把罩~照護我最行 | 其他 | 2017/10/28 | 2017/10/28 | 展覽方式 | 2 | 1 | 結合校慶活動，於 106 年 10 月 28 日舉辦系所特色招生宣傳活動，共計 10 人參加。 |
| 106 | 上 | 健康照護-共同決策 | 其他 | 2017/10/28 | 2017/10/28 | 演講 | 13 | 1 | 邀請台北市立萬芳醫院整形外科陳杰峰主任，針對目前醫療護理人員關注之議題 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---|--------|------------|------------|------|---|---|--|
| | | | | | | | | | 「健康照護—共同決策」帶來 3 個多小時的精采演說。 |
| 106 | 上 | 紫錐花反毒反菸害宣導 | 菸害防治理念 | 2017/10/28 | 2017/10/28 | 宣導活動 | 9 | 5 | 10/28 紫錐花反毒反菸害宣導共 300 人參加、戒菸諮詢、志工宣導稽核。 |
| 106 | 上 | 高齡生活產業與發展趨勢 | 其他 | 2017/10/30 | 2017/10/30 | 課程 | 2 | 0 | 參予學生人數共 27 名，教師授課內容新穎，學生感到受益良多。 |
| 106 | 上 | 教師社群開放活動-跨領域連結課程的開發：談與社區居民互惠的創新課程與服務學習的合作經驗講座 | 其他 | 2017/10/30 | 2017/10/30 | 講座 | 9 | 0 | 本次共計 11 人參與，提升學校課程學生參與社區活動，促進社區居民健康生、營造友善召護環境與推展大學社會責任 |
| 106 | 上 | 夢想起飛-醫護教育回顧與展望 | 其他 | 2017/11/02 | 2017/11/02 | 研討會 | 6 | 2 | 分享醫護教育成果與展望 |
| 106 | 上 | 106 殯葬實作與實習之高科技 2D 轉 3D 創意服務工作坊 | 其他 | 2017/11/03 | 2017/11/24 | 工作坊 | 1 | 0 | 培訓在學學生具備喪禮服務之高科技創新視野。 |
| 106 | 上 | 輔助治療於安寧照護之應用 | 生命教育 | 2017/11/03 | 2017/11/03 | 課程 | 2 | 0 | 參予學生人數共 27 名，教師授課認真，學生表現活躍。 |
| 106 | 上 | 當人類傾向遇 | 其他 | 2017/11/07 | 2017/11/07 | 講座 | 1 | 0 | 活動內容：(一) 針對人類傾向的說明與討論(包含九 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------------|--------|------------|------------|------|----|----|---|
| | | 見敏感期~從實務現場探究嬰幼兒發展的秘密 | | | | | | | 項特性)(二) 嬰幼兒發展敏感期與學習連結的相關實例討論(三) 嬰幼兒機構照顧現場實例與發展研究的相互印證參與活動者能: 1. 了解幼兒發展 2. 從實務現場實例印證中獲得啟示 3. 從實務現場實例, 厚植學生應用面的專業知能 4. 藉由理論與實務的相互印證, 改變學生相對抽象的學習型態 |
| 106 | 上 | 長照資訊系統規劃理念與實務分享 | 其他 | 2017/11/09 | 2017/11/09 | 講座 | 2 | 1 | 藉由辦理以醫療為核心的演講, 使學生更能了解並貼近醫療資訊實務應用。 |
| 106 | 上 | 國軍北投醫院職能治療復健科參訪 | 其他 | 2017/11/09 | 2017/11/09 | 校外參訪 | 2 | 1 | 1. 瞭解三軍總醫院北投分院職能治療在精神病友不同治療階段的復健模式。2. 瞭解職能治療復健科院內各項工作坊的訓練內容。3. 瞭解庇護性就業與銜接支持性就業的工作內容。4. 瞭解職能治療在回歸社區後如何與在地資源結合。 |
| 106 | 上 | 都會區無室外幼兒園落實幼兒體能遊戲活動之經驗分享 | 其他 | 2017/11/09 | 2017/11/09 | 講座 | 1 | 0 | 活動內容: 1. 認識私立正義非營利幼兒園所在地理位置及機構空間條件 2. 說明大肌肉體能活動對幼兒身心健康發展的重要性 3. 盤點幼兒園所在社區資源及其利用方式以促進幼兒體能活動的機會 4. 善用機構設施設備來創新室內體能遊戲活動設計 5. 妥善安排幼兒作息表以利落實每日均能進行出汗性大肌肉活動的原則 6. 分享實務照片 7. 討論與激發創意設計體能遊戲活動 |
| 106 | 上 | karada 研習會 | 生活教育 | 2017/11/10 | 2017/11/11 | 研習會 | 5 | 2 | 讓運保系學生學習日系按摩手法, 增強學生國際視野 |
| 106 | 上 | 老師, 我是不是同志? | 性別平等教育 | 2017/11/10 | 2017/11/10 | 講座 | 95 | 26 | 邀請台灣同志諮詢熱線協會主任說明多元性別之概念, 以及面對具性別議題之學生之輔導策略。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|------------------------------|------|------------|------------|------|---|---|---|
| 106 | 上 | 教師社群開放活動-自殺與防治專題講座-受苦過程與意義追尋 | 生命教育 | 2017/11/10 | 2017/11/10 | 講座 | 4 | 0 | 本次共計 60 人參與，透過探討人生的失落悲傷歷程，進一步在助人與重建意義過程有何策略運用，提升校園自殺防治能力 |
| 106 | 上 | 育成創新創業講座-商場上的南丁格爾 | 其他 | 2017/11/13 | 2017/11/13 | 講座 | 2 | 1 | 本次活動參與人數共計 72 人，透過企業家進行創新創業講座，分享其心路歷程與市場現狀分析，解答教職員生對創業的盲點與迷思，進而提升校園三創風氣。 |
| 106 | 上 | 學術月會-健康資訊的流行病學與視覺化分析之進階應用 | 其他 | 2017/11/15 | 2017/11/15 | 講座 | 1 | 0 | 邀請業界專家實務分享，讓學生了解健康資訊的流行病學與視覺化分析之進階應用。 |
| 106 | 上 | 振興醫院電腦化的過去、現在與位來 | 其他 | 2017/11/16 | 2017/11/16 | 講座 | 1 | 1 | 藉由辦理以醫療為核心的演講，使學生更能了解並貼近醫療資訊實務應用。 |
| 106 | 上 | 教師專業成長研究分享工作坊：健康科技趨勢研究與教學座談 | 其他 | 2017/11/16 | 2017/11/16 | 研習方式 | 6 | 4 | 於 106 年 11 月 16 日舉辦教師專業成長研究分享工作坊，共計 14 人藉由社群內教師互動及想法的交流，提升教師專業知能成長，激發教學創意，增進同儕教師情誼，建立合作學習互惠與成長。 |
| 106 | 上 | 「助產師與產業連結之相關 | 其他 | 2017/11/17 | 2017/11/17 | 講座 | 3 | 0 | 於 106/11/17 日舉辦「助產師與產業連結之相關性」講座，共計 55 人參加。邀請恩主公醫院產房暨嬰兒室護 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------------------|------|------------|------------|------|---|---|--|
| | | 性」講座 | | | | | | | 理長分享助產人員於醫療院所之角色與功能。 |
| 106 | 上 | 聽覺訊號處理 | 其他 | 2017/11/17 | 2017/11/18 | 演講 | 2 | 1 | 討論如何使用最新儀器及介入方式評估聽能復健 |
| 106 | 上 | 台日長照經驗的分享與討論 | 其他 | 2017/11/21 | 2017/11/21 | 課程 | 2 | 1 | 參予學生人數共 28 名，教師深入淺出講解，學生回饋熱烈。 |
| 106 | 上 | 健康照護創新創業教師成長社群-營運計畫與財務 | 其他 | 2017/11/21 | 2017/11/21 | 研討會 | 4 | 1 | 本次活動參與人數共計 16 人，透過創業系列單元課程鼓勵教師在教學中融入三創元素，並且讓職員也能吸取創業新知，共同推動健康照護相關事業的校園創新創業發展。 |
| 106 | 上 | 育成創新創業講座-照護市場的需求與供應中創 | 其他 | 2017/11/27 | 2017/11/27 | 研討會 | 2 | 1 | 本次活動參與人數共計 70 人，透過企業家進行創新創業講座，分享其心路歷程與市場現狀分析，解答教職員生對創業的盲點與迷思，進而提升校園三創風氣。 |
| 106 | 上 | 教師專業成長研究分享工作坊：健康科技趨勢研究與教學演講與座談 | 其他 | 2017/11/29 | 2017/11/29 | 研習方式 | 9 | 5 | 於 106 年 11 月 29 日舉辦教師專業成長研究分享工作坊，共計 17 人藉由社群內教師互動及想法的交流，提升教師專業知能成長，激發教學創意，增進同儕教師情誼，建立合作學習互惠與成長。 |
| 106 | 上 | 新加坡 NTUC 職總幼兒學府園所交流座談 | 其他 | 2017/12/05 | 2017/12/05 | 講座 | 1 | 0 | 新加坡 NTUC 職總幼兒學府專員 Joyce 等 5 位專員於 106 年 12 月 05 日造訪本系，NTUC 職總幼兒學府專員進行新加坡園所介紹以及幼教師的工作環境介紹說明，並與本系進行畢業學生前往該國就業之議題進行交流。 |
| 106 | 上 | Office 365 雲端辦公 | 生活教育 | 2017/12/07 | 2017/12/07 | 課程 | 9 | 2 | 於 106 年 12 月 07 日舉辦『Office365 雲端辦公軟體』教育訓練，共計 54 人 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---|--------|------------|------------|------|---|---|--|
| | | 軟體」教育訓練 | | | | | | | 參加。邀請智域國際講師教導平台使用與應用，使全校師生更熟悉雲端文書軟體操作介面及使用。 |
| 106 | 上 | 校外參訪 | 性別平等教育 | 2017/12/07 | 2017/12/07 | 參訪 | 2 | 0 | 12/7 舉辦兩性教育志工參訪活動，共計 32 位師生參與。前測成績為 9.4 分，後測成績為 9.9 分。(滿分為 10 分) |
| 106 | 上 | 教師社群開放活動-寵物看護師與寵物照護陪伴學程介紹講座 | 生命教育 | 2017/12/07 | 2017/12/07 | 講座 | 1 | 0 | 本次共計 49 人參與，培育學生成為寵物看護師並取得勞動部認證 |
| 106 | 上 | 提昇護理就業能力之經驗分享 | 其他 | 2017/12/07 | 2017/12/09 | 活動講座 | 9 | 0 | 邀請畢業校友對畢業後進入職場後的經驗做說明與分享。 |
| 106 | 上 | Issues in evidence-based practice and research: Systematic review | 其他 | 2017/12/08 | 2017/12/08 | 演講 | 6 | 1 | 邀請任職於 Cochrane Singapore 之 Director Chan Shih-Yen 以 research design of RCT 為主軸進行兩個小時的演講。 |
| 106 | 上 | 「助產法規與倫理」專題講座 | 民主法治教育 | 2017/12/08 | 2017/12/08 | 講座 | 1 | 0 | 於 106/12/8 舉辦「助產法規與倫理」講座，共計 5 人參加。邀請本校邱慧洳老師分享助產法規於執業及照護的重要性。 |
| 106 | 上 | 助產及婦女健康照護系系週會暨助產傳孕活動 | 生命教育 | 2017/12/08 | 2017/12/08 | 活動 | 7 | 0 | 於 106/12/08 舉辦「助產及婦女健康照護系系週會暨助產傳孕活動」，共計 67 人參加。邀請師長、學長姐共同參與傳孕活動，並邀請中 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---------------------------------|------|------------|------------|--------|----|---|--|
| | | 產傳孕活動 | | | | | | | 華民國助產師助產士公會全國聯合會理事長分享《帶給人們幸福的助產師》講座。 |
| 106 | 上 | 「母嬰照護」研習會 | 生命教育 | 2017/12/10 | 2017/12/10 | 研習會 | 3 | 0 | 於 106/12/10 與中華民國助產師助產士公會全國聯合會共同舉辦「母嬰照護」研習會，共計 142 人參加。提高參與者對婦女和嬰兒提高照護品質。 |
| 106 | 上 | 學術月會-巨量分析應用實務探討 | 其他 | 2017/12/13 | 2017/12/13 | 講座 | 1 | 1 | 邀請業界專家實務分享，與學生探討巨量分析應用實務。 |
| 106 | 上 | 教師專業成長健康與陶藝課程工作坊：特殊族群與健康-以陶藝為媒介 | 其他 | 2017/12/14 | 2017/12/14 | 研習方式 | 5 | 3 | 於 106 年 12 月 14 日舉辦教師專業成長研究分享工作坊，共計 24 人藉由社群內教師互動及想法的交流，提升教師專業知能成長，激發教學創意，增進同儕教師情誼，建立合作學習互惠與成長。 |
| 106 | 上 | 帶著長者去旅行：銀髮族免費一日遊活動 | 生命教育 | 2017/12/15 | 2017/12/15 | 團體活動方式 | 2 | 1 | 於 106 年 12 月 15 日舉辦銀髮族一日遊活動，共計 157 人參加，藉由本系專業課程，設計活動行程，鼓勵亞健康的長者擴大生活圈，參加聯誼活動，豐富長者生活；也培養學生對於社會之責任感，藉由這次活動真正落實長照 2.0 不同的面向-由休閒旅遊促進銀髮族健康 |
| 106 | 上 | 四技健康事業管理實務專題發表會 | 其他 | 2017/12/20 | 2017/12/20 | 成果發表 | 9 | 5 | 在協助學生統整專業課程理論於實作經驗，以完成一個專題。為確認健康事業管理有關之實務問題，運用問題解決法及科學研究之過程找出有效解決方案或研究方法。 |
| 106 | 上 | 磨課師/TA 工作坊- | 藝術教育 | 2017/12/20 | 2017/12/20 | 工作坊 | 12 | 1 | 本次共計 39 人參與，提升簡報技巧 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|-------------------------|-----------|------------|------------|------|----|---|---|
| | | 活用 power point 輕鬆做出漂亮簡報 | | | | | | | |
| 106 | 上 | 休閒健康旅遊相關產業參訪研習營 | 其他 | 2018/01/08 | 2018/01/08 | 研習方式 | 7 | 5 | 於 107 年 1 月 8 日舉辦研習營，共計 9 人參加，配合 USR 計畫，帶領教職員實地至萬華區及宜蘭周邊休閒健康旅遊參訪及實務見習活動，討論由銀髮族擔任萬華區半日導覽員可行性評估，提供未來在地社會服務多元化創新學習範疇，滿足銀髮族休閒健康需求。 |
| 106 | 上 | 創業創意競賽 | 生活教育 | 2018/01/09 | 2018/01/09 | 成果發表 | 1 | 0 | 本競賽目的在於提供學生展現創意、發揮所學，鼓勵學生透過團隊與資源合作，培養學生創新能力、創意思維、創業精神，並讓學生在提出創意的同時，學習將想法化為實際行動，瞭解如何考量現實環境與條件，將創意化為具體的執行計劃，並藉由競賽相互交流學習，加強學生的創意實用性。 |
| 106 | 上 | 開放式課程之智財權合理使用原則 | 智慧財產權保護理念 | 2018/01/09 | 2018/01/09 | 講座 | 21 | 2 | 本次共計 58 人參與，針對開放式課程智財權運用解說，提升教師於製作數位教材能力 |
| 106 | 上 | 數位教材運用-ppt 動畫設計 | 藝術教育 | 2018/01/09 | 2018/01/09 | 工作坊 | 23 | 2 | 本次共計 52 人參與，提升數位教材製作能力 |
| 106 | 上 | 學術月會-健保資料庫的運用與發展 | 其他 | 2018/01/10 | 2018/01/10 | 講座 | 4 | 3 | 邀請業界專家實務分享，讓學生了解健保資料庫的運用與發展。 |
| 106 | 上 | 北護護理校友盃籃球 | 其他 | 2018/01/13 | 2018/01/13 | 比賽 | 2 | 0 | 護理系學會辦理『北護護理校友盃籃球公開邀請賽』，計約 40 人參與。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---|------|------------|------------|------|----|---|--|
| | | 公開邀請賽 | | | | | | | |
| 106 | 上 | 助理管理系統兼任助理聘用流程操作簡介 | 其他 | 2018/01/18 | 2018/01/18 | 說明會 | 0 | 0 | 參與該活動之實際人數共 54 人，配合本校助理管理系統版更上線，爰辦理本次系統新增線上聘用兼任助理功能說明會，以增進本校職員對兼任助理聘用流程之理解，並簡化行政流程。 |
| 106 | 上 | 流行話題暨影像媒體設計工作坊 | 其他 | 2018/01/19 | 2018/01/19 | 研習方式 | 2 | 1 | 於 107 年 1 月 19 日舉辦工作坊，共計 9 人參加，瞭解 youtuber 影像拍攝基本概念，透過討論內容與實際操作，引領教職員生自主學習。 |
| 106 | 下 | 健康照護—共同決策 | 其他 | 2017/10/28 | 2017/10/28 | 演講 | 10 | 0 | 邀請台北市立萬芳醫院整形外科陳杰峰主任，針對目前醫療護理人員關注之議題「健康照護—共同決策」帶來 3 個多小時的精采演說。 |
| 106 | 下 | 在地長者經絡穴位保健與應用 | 生活教育 | 2017/11/09 | 2017/11/10 | 課程 | 2 | 0 | 辦理兩場「在地長者經絡穴位保健與應用」課程。課程中，由本所葉美玲所長介紹人體 14 經絡中，常用於日常保健之重點穴位。此外，本所更運用專業儀器「電腦肺功能檢測儀」，提供在地長者簡易肺功能檢測。 |
| 106 | 下 | Issues in evidence-based practice and research: Systematic review | 其他 | 2017/12/08 | 2017/12/08 | 演講 | 3 | 0 | 邀請任職於 Cochrane Singapore 之 Director Chan Shih-Yen 以 research design of RCT 為主軸進行兩個小時的演講。 |
| 106 | 下 | 磨課師教材編製達人三部曲工作坊 | 藝術教育 | 2018/01/17 | 2018/01/17 | 工作坊 | 7 | 4 | 共 31 人參加，活動講述並與學員實作如何攝影，並分享攝影技巧使學員獲益良多。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|------|------------|------------|-----|---|---|--|
| | | (第一場)相片、影攝錄技巧工作坊 相片、影攝錄技巧工作坊 | | | | | | | |
| 106 | 下 | 磨課師教材編製達人三部曲工作坊 (第二場)編劇及腳本撰寫工作坊 編劇及腳本撰寫工作坊 | 藝術教育 | 2018/01/22 | 2018/01/22 | 工作坊 | 6 | 3 | 共 33 人參加，活動主要培訓學員如何編寫腳本及撰寫破冰或情境劇情，幫助學員學習如何經營數位教學課程之影像畫面設計。 |
| 106 | 下 | 磨課師教材編製達人三部曲工作坊 (第三場)影片後製剪接技巧工作坊 | 藝術教育 | 2018/01/25 | 2018/01/25 | 工作坊 | 3 | 1 | 共 32 人參加，講師幫助講員學習如何使用當紅的後製軟體剪接及製作影片，並於課程讓學員進行剪接實作及檢核初步成果。 |
| 106 | 下 | 創新創業、社企與服務學習之展望 | 其他 | 2018/03/06 | 2018/03/06 | 講座 | 6 | 5 | 學生除了學校所學之專業技能外，亦可了解創新創業與服務學習之相關實際情形。 |
| 106 | 下 | 服務學習講座 I-他們的改變我的成 | 生活教育 | 2018/03/08 | 2018/03/08 | 講座 | 2 | 0 | 服務學習講座 I, 邀請講者: 台北藝術大學 謝思盈小姐, 地點: 明倫館, 「他們的改變 我的成長-藝術與社會實踐」共 400 人參與 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---------------------------------|------|------------|------------|-----|----|---|--|
| | | 長一藝術與社會實踐 | | | | | | | |
| 106 | 下 | 英國老人按摩研習會 | 生活教育 | 2018/03/09 | 2018/03/09 | 研習會 | 5 | 2 | 學習專業按摩手法 |
| 106 | 下 | 「PBL教學模式應用於婦女健康照護(二)之教學成效」專題講座 | 其他 | 2018/03/13 | 2018/03/13 | 講座 | 8 | 0 | 於107年3月13日舉辦「PBL教學模式應用於婦女健康照護(二)之教學成效」專題講座，共計13人參加。邀請本系周雪棻教師分享運用不同主題之教案以PBL方式教學之成效 |
| 106 | 下 | 服務學習講座II-無國界的夢想 | 生活教育 | 2018/03/13 | 2018/03/13 | 講座 | 2 | 1 | 服務學習講座II，邀請講者：馬偕醫院戴裕霖醫師，講題：無國界的夢想，地點：B317，共124人參與 |
| 106 | 下 | 長照情境下的家庭動力之觀察(二) | 其他 | 2018/03/13 | 2018/03/13 | 課程 | 1 | 1 | 參予學生人數共28名，教師經驗豐富，學生反應熱烈。 |
| 106 | 下 | 高齡社會與失智症照顧 | 生命教育 | 2018/03/13 | 2018/03/13 | 演講 | 1 | 1 | 1. 高齡社會失智症現況分析 2. 認識失智照顧技巧 |
| 106 | 下 | 教師專業成長工作坊-1062 ZUVIO 雲端互動系統使用說明 | 其他 | 2018/03/13 | 2018/03/13 | 工作坊 | 17 | 5 | 共30人參加，活動主要介紹行動化的IRS系統，幫助教師與學生可以透過APP學習如何使用科技協助課堂更加數位化。 |
| 106 | 下 | 服務學習講座III-向社會福利基金會 | 生活教育 | 2018/03/14 | 2018/03/14 | 講座 | 2 | 0 | 服務學習講座III，邀請講者：向社會福利基金會，劉美幸，地點：城區C304，共45人參與 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|------------------------------------|--------|------------|------------|------|----|---|---|
| 106 | 下 | 失智症的類型、病程及藥物治療 | 其他 | 2018/03/15 | 2018/03/15 | 課程 | 1 | 0 | 參予學生人數共 28 名，教師經驗豐富、內容充實、精彩，學生表示收穫良多。 |
| 106 | 下 | 失智照顧資源與 NPO 社會責任 | 生命教育 | 2018/03/15 | 2018/03/15 | 演講 | 1 | 1 | 1. 高齡社會失智症現況分析 2. 非營利組織之社會實踐 |
| 106 | 下 | 寫作專題 | 其他 | 2018/03/15 | 2018/03/15 | 專題演講 | 1 | 0 | 學習學術論文的寫作技巧 |
| 106 | 下 | 「助產法規與倫理」專題講座 | 民主法治教育 | 2018/03/16 | 2018/03/16 | 講座 | 2 | 0 | 於 107/3/16 舉辦「助產法規與倫理」講座，共計 13 人參加。邀請本校邱慧洳老師分享助產法規於執業及照護的重要性。 |
| 106 | 下 | 「台灣助產學會第 19 屆第 3 次會員大會暨學術研討會 | 生命教育 | 2018/03/17 | 2018/03/17 | 學術活動 | 12 | 0 | 與台灣助產學會合作舉辦之學術研討會，共計 186 人參加。 |
| 106 | 下 | 臺灣護理學會第 4 屆第 3 次會員大會暨學術研討會 | 其他 | 2018/03/17 | 2018/03/17 | 研討會 | 4 | 1 | 如何運用創新研究問題與評估 |
| 106 | 下 | 106 學年度下學期學術月會-健康管理-史丹福大學的跨領域合作與創新 | 其他 | 2018/03/21 | 2018/03/21 | 演講 | 4 | 2 | 邀請台大醫院急診醫學部紀俊麟醫師，讓學生們了解健康管理相關資訊。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|------|------------|------------|------|---|---|---|
| 106 | 下 | 在地長者經絡穴位養生課程 I | 生活教育 | 2018/03/23 | 2018/03/23 | 課程 | 1 | 0 | 辦理「在地長者經絡穴位養生課程 I」。在課堂上，先由葉美玲所長教導長者認識日常保健用穴位，課程第二部分，帶領長者進行「易筋經演練」，讓長者們在和煦的陽光下，舒展筋骨，吸收滿滿的陽光能量！ |
| 106 | 下 | 流行話題暨影像媒體設計工作坊 | 其他 | 2018/03/23 | 2018/03/23 | 研習方式 | 1 | 0 | 於 107 年 3 月 23 日舉辦工作坊，共計 27 人參加，瞭解 youtuber 影像拍攝基本概念，透過討論內容與實際操作，引領教職員生自主學習。 |
| 106 | 下 | 應用行為分析 | 其他 | 2018/03/23 | 2018/03/23 | 課程 | 1 | 0 | 參予學生人數共 13 名，教師授課內容準備充分，學生表示受益良多。 |
| 106 | 下 | (CPR 與 AED) 認證課程或基本急救創傷救命術 (BTLS) 認證課程 | 安全教育 | 2018/03/25 | 2018/03/31 | 認證課程 | 3 | 0 | 與護理系和校外及救單位合作，3/25 基本救命術 (BLS)、3/30 下午和 3/31 共 5 場心肺復甦術訓練課程 (CPR+AED) 或基本創傷救命術訓練課程 (BTLS)。共 269 人完成訓練，問卷滿意度為 100%，全數合格通過考照。 |
| 106 | 下 | 預見將來的你 I 心理健康服務 | 其他 | 2018/03/26 | 2018/03/26 | 演講 | 2 | 0 | 活動總參與人數共 160 人，對心理健康服務各類狀況處理程序有更深的認識，也釐清此行業疑問。 |
| 106 | 下 | 數位學習，一場進行的文明革命 | 其他 | 2018/03/26 | 2018/03/26 | 演講 | 1 | 0 | 了解目前數位學習趨勢 |
| 106 | 下 | 旅遊健康專題講座之一：旅行業職場倫理之我見 | 其他 | 2018/03/27 | 2018/03/27 | 講座方式 | 5 | 3 | 於 107 年 3 月 27 日舉辦旅遊健康專題講座，共計 130 人參加。了解旅行業職場倫理。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|-----------------------------|------|------------|------------|----------|---|---|--|
| 106 | 下 | 預見將來的你 勞動力發展 | 其他 | 2018/03/27 | 2018/03/27 | 演講 | 2 | 1 | 活動總參與人數共 73 人，對身障者轉銜服務更深瞭解以及為來趨勢，也釐清此行業疑問。 |
| 106 | 下 | 擇己所愛，愛己所擇 —我的人生抉擇省思與願景規劃 | 其他 | 2018/03/27 | 2018/03/27 | 演講 | 3 | 1 | 活動總參與人數共 74 人，透過學長姐心路歷程分享使同學對於目前選地的方向有近一步的省思。 |
| 106 | 下 | 在地長者經絡穴位養生課程 II | 生活教育 | 2018/03/30 | 2018/03/30 | 課程 | 1 | 0 | 辦理「在地長者經絡穴位養生課程 II」，將上課地點拉至台北最具代表性的中藥材南北貨集散地「迪化街」。本次很榮幸邀請到勝昌製藥廠 李威著總經理，並獲得 長昇蔘藥行的鼎力協助，讓中西醫所的師生與在地長者得以實際走入中藥行中，認識各類常見中藥材的藥性與注意事項。 |
| 106 | 下 | 長期照護創新服務 (大數據) | 其他 | 2018/03/30 | 2018/03/30 | 課程 | 1 | 0 | 參予學生人數共 28 名，教師活潑熱情，學生表現積極。 |
| 106 | 下 | 國際健康事業機構經營管理 (上海杭州八日) | 其他 | 2018/03/31 | 2018/04/07 | 參訪 | 2 | 1 | 海外參訪活動，讓學生透過此次參訪開拓視野並在未來學習歷程及職涯發展能及早規劃，創造比其他同期學生更多的競爭優勢。 |
| 106 | 下 | 幸福共好，從心開心，共好學習 -幼保週 | 生活教育 | 2018/04/09 | 2018/04/13 | 團康、參訪、講座 | 1 | 1 | 幼保系學會辦理『幸福共好，從心開心，共好學習』幼保週系列活動，計約 53 人參與。 |
| 106 | 下 | 朝向自然分娩 | 生命教育 | 2018/04/09 | 2018/04/18 | 工作坊 | 6 | 0 | 邀請 Childbirth Essentials 主任 Linda Kimber 助產師擔任講師， |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---|------|------------|------------|------|----|---|---|
| | | 的按摩工作坊 | | | | | | | 提升本所師生助產專業能力並促進國內外助產專業之經驗交流，共計有 31 人參加。 |
| 106 | 下 | 長期照護創新服務(服務面) | 其他 | 2018/04/11 | 2018/04/11 | 課程 | 1 | 0 | 參予學生人數共 28 名，教師深入淺出講解，學生回饋熱烈。 |
| 106 | 下 | 翻轉學習的應用與教材編制 | 其他 | 2018/04/12 | 2018/04/12 | 演講 | 9 | 3 | 運用數位學習的教材與教法 |
| 106 | 下 | 長期照護創新服務(政策面) | 其他 | 2018/04/13 | 2018/04/13 | 課程 | 1 | 0 | 參予學生人數共 28 名，教師經驗豐富，學生反應熱烈。 |
| 106 | 下 | 整合式銀髮照顧服務 | 生活教育 | 2018/04/17 | 2018/04/17 | 演講 | 1 | 0 | 1. 了解長照服務方案之實務運作模式 2. 學習整合照顧導向之方案規劃 |
| 106 | 下 | 106 學年度下學期學術月會-談社會科學與管理在醫療領域的知識創造、轉譯與實踐 | 其他 | 2018/04/18 | 2018/04/18 | 演講 | 3 | 2 | 邀請中國醫藥大學 醫學系社會醫學科林妍如教授，讓學生們了解社會科學與管理在醫療領域相關資訊。 |
| 106 | 下 | 簡報設計 | 其他 | 2018/04/19 | 2018/04/19 | 專題演講 | 1 | 0 | 學習簡報設計 |
| 106 | 下 | 教師專業成長工作坊-1062 ZUVIO 雲端互動系統使用說明(第 | 其他 | 2018/04/20 | 2018/04/20 | 工作坊 | 18 | 3 | 共 41 人參加，活動主要介紹行動化的 IRS 系統，幫助教師與學生可以透過 APP 學習如何使用科技協助課堂更加數位化。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------------|--------|------------|------------|------|----|---|--|
| | | 二場次) | | | | | | | |
| 106 | 下 | 探索山林的布農足跡 | 生命教育 | 2018/04/21 | 2018/04/22 | 體驗 | 3 | 1 | 促進參與人員對自然生態教育認識，進而推廣愛護自然生態保育，呈現部落多樣性面貌，感受原鄉特殊風景與面貌甚而啟發原住民生態智慧。 |
| 106 | 下 | 教師社群開放活動-律動手法於銀髮族腰椎操作工作坊 | 生活教育 | 2018/04/27 | 2018/04/27 | 工作坊 | 18 | 6 | 活動總計 58 人參加，課程主要結合運動保健概念進行實作，教導學員如何幫助銀髮族進行腰椎按摩實作。 |
| 106 | 下 | 第 17 屆第 2 次會員大會暨學術研討會 | 生命教育 | 2018/04/28 | 2018/04/28 | 學術活動 | 2 | 0 | 與台北市助產師助產士公會合作舉辦之學術研討會，共計 18 人參加。 |
| 106 | 下 | 個管實務(照專實務) | 其他 | 2018/05/01 | 2018/05/01 | 課程 | 1 | 0 | 參予學生人數共 28 名，教師經驗豐富、內容充實、精彩，學生表示收穫良多。 |
| 106 | 下 | 旅遊健康專題講座之二:有溫度的網路媒體行銷 | 其他 | 2018/05/01 | 2018/05/01 | 講座方式 | 5 | 3 | 於 107 年 5 月 1 日舉辦旅遊健康專題講座，共計 132 人參加。了解網路媒體行銷。 |
| 106 | 下 | 大直國小專任輔導老師遊戲治療實務分享 | 其他 | 2018/05/02 | 2018/05/02 | 演講 | 1 | 1 | 活動總參與人數共 29 人，透過講師介紹諮商室媒材運用，及大直國小實際經驗，使學生理解更多相關知識案例。 |
| 106 | 下 | 教師社群開放活動-性別平權與愛滋及倫 | 性別平等教育 | 2018/05/09 | 2018/05/09 | 講座 | 5 | 3 | 51 人參加，講師針對性別議題與愛滋的迷思進行科學化的剖析，幫助聽眾了解性別平權議題。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---------------------------------|------|------------|------------|----|----|---|---|
| | | 理之討論 | | | | | | | |
| 106 | 下 | 創意原素 | 藝術教育 | 2018/05/09 | 2018/05/09 | 講座 | 3 | 2 | 邀請泰雅族籍之原民創業家分享 |
| 106 | 下 | 馬偕醫院自殺防治實習座談 | 其他 | 2018/05/10 | 2018/05/10 | 演講 | 1 | 0 | 活動總參與人數共 8 人，認識實習機構學習內容，同時簽訂互惠合約完成實習前準備工作。 |
| 106 | 下 | 諮商與輔導工作實習的視域拓展：特殊族群的獨特輔導服務模式簡介 | 其他 | 2018/05/10 | 2018/05/10 | 演講 | 1 | 0 | 活動總參與人數共 53 人，瞭解特殊族群的輔導服務，為社區心理輔導實習做前置準備。 |
| 106 | 下 | 從非營利到企業之長照場域實踐 | 生命教育 | 2018/05/15 | 2018/05/15 | 演講 | 1 | 1 | 1. 了解非營利組織於長照之實踐現況 2. 引導學生思考社會企業與創新服務思考 |
| 106 | 下 | 教師社群開放活動-產後營養評估及設計講座 | 生活教育 | 2018/05/15 | 2018/05/15 | 講座 | 13 | 4 | 20 人參加，活動幫助學員了解在產後應該如何針對婦女狀況進行營養評估與餐點的設計調整，幫助學員有效了解產後營養的調配問題。 |
| 106 | 下 | 106 學年度下學期學術月會-地理資訊系統於社會網絡研究之應用 | 其他 | 2018/05/16 | 2018/05/16 | 演講 | 4 | 2 | 邀請台大地理環境資源學系溫在弘教授，讓學生們了解地理資訊系統於社會網絡研究相關資訊。 |
| 106 | 下 | 中正國小個案輔導經驗 | 其他 | 2018/05/16 | 2018/05/16 | 演講 | 1 | 1 | 活動總參與人數共 27 人，透過分享讓同學更深入認識兒童輔導工作，及其需具備的技巧及關鍵。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---------------------------------|------|------------|------------|-------|---|---|---|
| | | 分享活動 | | | | | | | |
| 106 | 下 | 網路紅人 | 生命教育 | 2018/05/16 | 2018/05/16 | 講座 | 2 | 1 | 藉由邀請擁有原住民族身分的網路直播主"布萊克薛薛"，讓同學了解到網路直播的生態情形外，也分享薛薛是如何維持律師、舞蹈家、直播主等多種職業，更讓同學了解"斜槓青年"是怎麼樣的一個身份。 |
| 106 | 下 | 實務增能工坊：憂鬱症個案諮商實務 | 其他 | 2018/05/18 | 2018/05/18 | 演講 | 1 | 0 | 活動總參與人數共 23 人，從憂鬱症諮商實務中，學習諮商師的角色責任及評估案主症狀。 |
| 106 | 下 | 實習科技文創課程 | 其他 | 2018/05/21 | 2018/05/21 | 授課 | 1 | 0 | 活動總參與人數共 32 人，培養學生就業職前倫理素養，探討科技文創與悲傷府到實務連結。 |
| 106 | 下 | 教師社群開放活動-益生菌應用於運動科學研究與產業化進程主題講座 | 其他 | 2018/05/22 | 2018/05/22 | 講座 | 7 | 5 | 共 19 人參加，課程主要討論益生菌應用於運動保健領域的科學根據與其目前進入產業應用的科技項目，有助本校教師發展產學合作。 |
| 106 | 下 | 跨專業團隊之物理治療照護 | 其他 | 2018/05/24 | 2018/05/24 | 課程 | 1 | 0 | 參予學生人數共 28 名，教師授課內容新穎，學生感到受益良多。 |
| 106 | 下 | 高齡蔬食養生講座及簡易 DIY-II | 生活教育 | 2018/05/25 | 2018/05/25 | 講座、手作 | 3 | 0 | 課指組輔導福智青年社與振華里社區辦理[高齡蔬食養生講座及簡易 DIY]，地點：振華里老人關懷據點 |
| 106 | 下 | 從意識革新啟動照顧革命-自立支 | 其他 | 2018/05/25 | 2018/05/25 | 研討會 | 7 | 2 | 參予人數共 91 名，教師授課內容充分，學生感到受益良多。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|-----------------------------|------|------------|------------|-------|---|---|---|
| | | 援在台灣的實踐研討會 | | | | | | | |
| 106 | 下 | 高齡健康促進之實務應用_桌遊與生命故事 | 生命教育 | 2018/05/28 | 2018/05/28 | 演講 | 2 | 1 | 1. 透過實際帶領經驗分享，使學生明白帶領的技巧與精神。2. 透過實際的教具體驗，讓學生能身歷其境感受，在未來實習上能運用同理心帶領高齡者。3. 生命故事工具介紹，可有助於學生未來與高齡者互動時，快速拉近彼此距離的好工具。 |
| 106 | 下 | 社區長照資源的發展 | 其他 | 2018/05/30 | 2018/05/30 | 課程 | 1 | 0 | 參予學生人數共 28 名，教師經驗豐富，學生反應熱烈。 |
| 106 | 下 | 2018 休閒產業與健康促進學術研討會 | 其他 | 2018/06/01 | 2018/06/01 | 學術研討會 | 5 | 4 | 於 107 年 6 月 1 日舉辦學術研討會，共計 63 人。針對休閒產業與健康促進之相關議題發表近期研究之成果，並邀請各領域專家學者進行座談、講評、討論，透過產、官、學界之互動研討，增進實務研究與知識學理的交流。 |
| 106 | 下 | 「以實證理論探討護理助產臨床應用」專題講座 | 其他 | 2018/06/01 | 2018/06/01 | 講座 | 1 | 0 | 於 107 年 06 月 01 日舉辦「以實證理論探討護理助產臨床應用」專題講座，共計 13 人參加。邀請馬偕醫院護理部蔡榮美副主任向參與同學說明如何以實證理論探討護理助產臨床應用 |
| 106 | 下 | 教師社群開放活動-幼兒桌遊教學技巧-積木教育工作坊活動 | 生活教育 | 2018/06/09 | 2018/06/09 | 工作坊 | 6 | 1 | 41 人參加活動，講師主要針對如何使用輔助教具來幫助幼兒學習，並培養幼兒相關的知覺及運動技巧。 |
| 106 | 下 | 「106 學年度國際生 | 其他 | 2018/06/15 | 2018/06/15 | 講座 | 1 | 0 | 本系於 107 年 06 月 15 日舉辦 106 學年度國際生交流活動講座，安排海橋學生與台灣師生互動體驗節慶文化， |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|----------------------------------|-----------|------------|------------|-----|----|---|--|
| | | 交流活動」 | | | | | | | 提前感受到端午節的熱鬧氛圍。藉由節慶文化交流，除可讓台灣學生與外國學生能有更多的實際互動，增進雙方文化交流外，更可幫助海外學生們了解台灣民情風俗，感受到濃厚的台灣人情味。 |
| 106 | 下 | QC Story-problem solving process | 其他 | 2018/06/19 | 2018/06/19 | 課程 | 1 | 0 | 參予學生人數共 28 名，教師經驗豐富，學生反應熱烈。 |
| 106 | 下 | 課業精進班-下 | 生活教育 | 2018/06/19 | 2018/06/22 | 講座 | 2 | 1 | 透過相互學習，可幫助學生在課後補足對於課堂專業知識不足之處，並有助於學生對專業領域之學習。 |
| 106 | 下 | 護理系智慧財產權講座 | 智慧財產權保護理念 | 2018/06/25 | 2018/06/25 | 講座 | 35 | 0 | 增進師生對智慧財產權、常見法律議題常識。 |
| 106 | 下 | 實務教學精進工作坊 | 其他 | 2018/06/27 | 2018/06/27 | 研討會 | 73 | 2 | 透過研討會，與校外學者進行學術交流。 |
| 106 | 下 | 教育共構研討會 | 其他 | 2018/07/02 | 2018/07/02 | 研討會 | 61 | 1 | 透過研討會，與校外學者進行學術交流。 |
| 106 | 下 | 人之島+遇見達悟族的拼板舟精神 | 生命教育 | 2018/07/05 | 2018/07/07 | 體驗 | 3 | 1 | 培養原住民學生對族群樂舞文化的熱情及認識，並藉於此活動帶動更多原住民學生對自己文化的熱愛，並永續傳承傳統音樂、舞蹈，並提升民族信心以及學習自己族以外之文化，學習如何去尊重與欣賞，追求族群融合。 |
| 106 | 下 | 教師社群開放活動-高齡社會中家庭照顧 | 性別平等教育 | 2018/07/08 | 2018/07/08 | 工作坊 | 8 | 2 | 57 人參加活動，活動主要從性別議題切入進行高齡化的社區照護工作，實際上請講師分享如何透過性別議題來促進高齡者的心理健康。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------------------------|--------|------------|------------|-------|----|---|--|
| | | 者的心理健康促進與性別培力工作坊 | | | | | | | |
| 106 | 下 | 研究所專班參訪長庚養生村及南方莊園 | 生活教育 | 2018/07/18 | 2018/07/18 | 參訪 | 2 | 1 | 了解休閒領域相關產業 |
| 106 | 下 | 習俗文化與性別平等(含CEDAW法規簡介) | 性別平等教育 | 2018/07/24 | 2018/07/24 | 講座 | 2 | 0 | 參與該活動之實際人數共16人，目的在增進教職員同仁瞭解傳統習俗文化對性別平等的實際影響及認識CEDAW法規。 |
| 106 | 下 | 南護參訪 | 其他 | 2018/07/27 | 2018/07/27 | 參訪 | 5 | 0 | 透過實地參訪活動，了解職場實務實地的運作方式。 |
| 106 | 下 | 教師社群開放活動-文化與性別講座 | 性別平等教育 | 2018/08/06 | 2018/08/06 | 講座 | 7 | 2 | 29人參加活動，活動主要探詢性別意象與台灣文化間的關聯，並幫助學員了解如何將性別與文化議題設計入教材之中。 |
| 106 | 下 | 教師成長社群開放活動-生諮系癒花園光雕秀-3D立體投影實務教案成果發表會 | 藝術教育 | 2018/08/14 | 2018/08/14 | 成果發表會 | 6 | 3 | 49人參加活動，活動主要結合3D投影技術科技，發表生諮系近年執行計畫成果。 |
| 106 | 下 | 教師社群開放活動-3D AR教材展 | 藝術教育 | 2018/08/15 | 2018/08/15 | 工作坊 | 10 | 4 | 20人參加，活動主要整合最新的AR科技，幫助學員了解該如何以AR進行教材設計，並搭配實務練習與腦力激盪。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------------------|----|------------|------------|-----|----|----|---|
| | | 演教學活動 | | | | | | | |
| 106 | 下 | 教師社群開放活動-例行性蒐集資料之報告指引 | 其他 | 2018/09/06 | 2018/09/06 | 講座 | 22 | 9 | 52人參加，活動由數位數據科技公司之講師帶領學員學習如何收及例行性資料及大數據分析，並學習如何進行報告之歸結。 |
| 106 | 下 | 教師社群-藝術治療於醫護場域悲傷失落者之應用與實作 | 其他 | 2018/10/01 | 2018/10/01 | 工作坊 | 1 | 9 | 10人參加，老師以其諮商輔導專長與豐富的藝術治療、悲傷心理諮詢、活動設計與帶領經驗，分享藝術治療於醫護場域之應用經驗，並帶領此次參與演講活動人員進行藝術治療實作體驗，非常實用。 |
| 106 | 下 | 教師社群-翻轉教學教材設計運用 | 其他 | 2018/10/08 | 2018/10/08 | 工作坊 | 3 | 18 | 21名教師參加，目標在於：1.終身學習與自我導向學習之內涵。2.護理翻轉教學模式之設計與應用(終身學習系列研究與教材之發展與應用系列三)3.應用實例分享：「翻轉學習」融合案例學習之混成教學模式。4.教學成果與未來展望。 |
| 106 | 下 | 教師社群-OSCE在護理教育實務推動之分享-以基本護理學為例 | 其他 | 2018/10/09 | 2018/10/09 | 工作坊 | 2 | 21 | 23名教師參加，活動主題主要是透過基本護理學OSCE教學實作分享，幫助大家了解如何將OSCE實際應用在護理課程中，以增進對OSCE相關概念之澄清與教學實務之運用。 |
| 106 | 下 | 學術研究倫理工作坊-提升全校學術倫理 | 其他 | 2018/10/16 | 2018/10/16 | 工作坊 | 15 | 47 | 62名教師參加，因應高教深耕計畫及配合國家政策，提升學術研究品質與能量，遂推動學術倫理知能講座，幫助教師厚植學術倫理概念。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------------------------|--------|--|--|-----|----|----|--|
| | | 知能講座 | | | | | | | |
| 106 | 下 | 教師社群-基護OSCE技術影片研發與經驗分享活動 | 其他 | 2018/10/22 | 2018/10/22 | 工作坊 | 1 | 14 | 15位教師參加，透過教學組教師之共識會議與活動完成OSCE技術教學影片。希望藉由此次活動分享本組影片拍攝過程及腳本撰寫等經驗，同時一併檢視技術操作之內涵，以做為教學交流。 |
| 106 | 下 | Zuvio線上雲端教學系統平台教育訓練課程 | 其他 | 2018/9/27 2018/10/31 | 2018/09/27 2018/10/31 | 工作坊 | 16 | 22 | 共38名教師參加，透過工作坊方式，進行實際軟體教學操作說明與使用經驗分享。 |
| 106 | 下 | 教師社群-自殺防治教學與北區實務工作領域之觀摩學習交流活動 | 其他 | 2018/10/19 2018/11/16 2018/12/14 | 2018/10/19 2018/11/16 2018/12/14 | 工作坊 | 3 | 11 | 14名教師參加，參訪北區三家承辦自殺防治關懷業務之機構實務工作及運作方式。同時了解北區三家承辦自殺防治關懷業務之機構個案類型及服務流程。並進一步比較三個機構重點特色文化，強化業界與學界人才培育之合作方式。 |
| 106 | 下 | 性別平等教育系列講座(一)一教師在性別平等事件中應該扮演的角色與注意事項 | 性別平等教育 | 2018/10/11 | 2018/10/11 | 工作坊 | 11 | 19 | 30名教師參加。本次特別邀請臺灣性別平等教育協會的吳政庭講師。吳老師在性別平等教育議題耕耘多年，有豐富的輔導經驗，針對教師在校園性別平等議題中應該扮演的角色和應該注意的事項，特別蒞校為我們帶來精采的分享。 |
| 106 | 下 | 性別平等教育系列講座(二) | 性別平等教育 | 2018/11/30 | 2018/11/30 | 工作坊 | 4 | 23 | 27名教師參加，講師認為必須厚植心中的性別平等概念，落實在日常生活的行為才能走出更寬廣的人生，本次將從實際案例出發，融合 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---|----|--|--|-----|----|----|---|
| | | - 性別 平等與 尊重-心 寬路更 寬 | | | | | | | 法律與實務經驗，為我們帶來精采的分享。 |
| 106 | 下 | 教師社 群-高齡 智能運 動實務 操作講 座活動 | 其他 | 2018/11/ 15 | 2018/11/15 | 工作坊 | 1 | 4 | 共 5 名教師參加，本次活動透過實際體驗樂齡健康促進智慧科技運動，了解如何以科技和育樂的方式帶動高智能運動。 |
| 106 | 下 | 2018 年 度 MOOC s 及遠 距數位 課程影 像化設 計製作 工作坊- 攝影棚 操作教 學及實 作系列 課程 | 其他 | 2018/10/ 26 2018/11/ 12 2018/11/ 29 2018/12/ 10 | 2018/10/26 2018/11/12 2018/11/29 2018/12/10 | 工作坊 | 2 | 9 | 共 11 位教師參加。活動舉辦課程數位影像設計之系列工作坊共四場次，邀請數位科技公司至本校進行攝影棚課程影像製作之實戰演練，以其幫助教師深化教學。 |
| 106 | 下 | 教師社 群-混成 式課程 教學影 片拍攝 構想及 製作經 驗分享 | 其他 | 2018/10/ 31 | 2018/10/31 | 工作坊 | 1 | 6 | 共 7 名教師參加，活動透過課成影片拍攝心得分享，教導校內教師如何進行課程影片設計。 |
| 106 | 下 | 2018 年 教育部 教學實 踐研究 計畫申 請通過 心得分 享座談 | 其他 | 2018/11/ 06 | 2018/11/06 | 工作坊 | 15 | 18 | 活動共 33 名教師參加，透過通過計畫的教師經驗，帶領未來想申請計畫之教師成長。 |
| 106 | 下 | 教師社 群-怎麼 玩語言 會很好 | 其他 | 2018/11/ 18 | 2018/11/18 | 工作坊 | 0 | 5 | 活動共 5 名教師參加，活動邀請兒童語言發展專家，協助教師設計兒語發展教案。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|----|----------------------------------|--------------------------|-----|----|----|---|
| | | 玩與唱 游活動 | | | | | | | |
| 106 | 下 | 教師成 長工作 坊-正念 減壓教 育系列 講座 (一) 及 (二) | 其他 | 2018/11/ 22 2018/11/ 29 | 2018/11/22 2018/11/29 | 工作坊 | 10 | 28 | 活動共 38 名教師參加，實際體驗近年流行之正念減壓教育工作及療法，幫助教師成長及工作。 |
| 106 | 下 | 如何設 計遠距 課程－ 實作與 學理課 程在設 計遠距 教學的 差異性 | 其他 | 2018/12/ 06 | 2018/12/06 | 工作坊 | 9 | 13 | 22 名教師參加，活動要請講師針對教育部遠距教學資格及案例進行分享講述，協助教師提升教學知能。 |
| 106 | 下 | 數位遠 距教學 及 MOOC s 課程 工作坊 (2) ：翻轉 教室結 合磨課 師之課 程經營 策略 | 其他 | 2019/01/ 09 | 2019/01/09 | 工作坊 | 6 | 14 | 20 名教師參加，活動目的為透過經營反轉教室及創新教學績優教師，介紹以科技輔助教學的方式，以提升教師教學技巧。 |
| 106 | 下 | 國北護 大教師 成長社 群期末 成果展 暨專題 演講 「人人 都成功 的教學 評量-教 學評量 | 其他 | 2018/12/ 24 | 2018/12/24 | 工作坊 | 15 | 43 | 共 58 名教師參加，透過教學評量之設計，幫助教師了解教學評量意涵，並透過教學評量提升教學品質。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---|-----------|------------|------------|-----|---|----|--|
| | | 與學生學習成效」 | | | | | | | |
| 106 | 下 | 學術研究倫理講座 - 校園著作智財產權: 學術著作、數位及網路教材常見侵權行為、違法案例分享與建議處理方式 | 智慧財產權觀念宣導 | 2018/12/21 | 2018/12/21 | 工作坊 | 4 | 16 | 20 名教師參加，講師實際以校園的智財權案件分享，幫助師生了解如何處理及避免發生智財權案件。 |
| 106 | 下 | 課程設計與經營工作坊：PBL 的教學設計與實務 | 其他 | 2018/12/17 | 2018/12/17 | 工作坊 | 7 | 19 | 共 26 名教師參加活動，講師針對醫護領域的 PBL 教案如何設計進行講解，並協助解答學員在 PBL 課程設計上的疑問。 |
| 106 | 下 | 教學與課程設計工作坊-教學評量尺規之多元設計與應用 | 其他 | 2019/01/04 | 2019/01/04 | 工作坊 | 9 | 33 | 共 42 名教師參加。活動介紹如何設計教學評量尺規，並幫助教師按照課程不同的屬性，客製不同的尺規標準。 |
| 106 | 下 | MOOCs 九校聯合轉動世界推廣活動 | 其他 | 2018/12/25 | 2018/12/27 | 工作坊 | 1 | 4 | 共 5 名教師參加，活動與其他學校共同舉辦，將遠距教學課程以活潑的方式推廣並介紹給校內師生，並邀請師生與校外連線互動。 |
| 106 | 下 | 教師社群-基護 OSCE | 其他 | 2018/10/22 | 2018/10/22 | 工作坊 | 1 | 14 | 15 位教師參加，透過教學組教師之共識會議與活動完成 OSCE 技術教學影片。希 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--------------------------------------|--------|--|--|-----|----|----|---|
| | | 技術影片研發與經驗分享活動 | | | | | | | 望藉由此次活動分享本組影片拍攝過程及腳本撰寫等經驗，同時一併檢視技術操作之內涵，以做為教學交流。 |
| 106 | 下 | Zuvio 線上雲端教學系統平台教育訓練課程 | 其他 | 2018/9/27 2018/10/31 | 2018/09/27 2018/10/31 | 工作坊 | 16 | 22 | 共 38 名教師參加，透過工作坊方式，進行實際軟體教學操作說明與使用經驗分享。 |
| 106 | 下 | 教師社群-自殺防治教學與北區實務工作領域之觀摩學習交流活動 | 其他 | 2018/10/19 2018/11/16 2018/12/14 | 2018/10/19 2018/11/16 2018/12/14 | 工作坊 | 3 | 11 | 14 名教師參加，參訪北區三家承辦自殺防治關懷業務之機構實務工作及運作方式。同時了解北區三家承辦自殺防治關懷業務之機構個案類型及服務流程。並進一步比較三個機構重點特色文化，強化業界與學界人才培育之合作方式。 |
| 106 | 下 | 性別平等教育系列講座（一）一教師在性別平等事件中應該扮演的角色與注意事項 | 性別平等教育 | 2018/10/11 | 2018/10/11 | 工作坊 | 11 | 19 | 30 名教師參加。本次特別邀請臺灣性別平等教育協會的吳政庭講師。吳老師在性別平等教育議題耕耘多年，有豐富的輔導經驗，針對教師在校園性別平等議題中應該扮演的角色和應該注意的事項，特別蒞校為我們帶來精采的分享。 |
| 106 | 下 | 性別平等教育系列講座（二）- 性別平等與尊重-心寬路更寬 | 性別平等教育 | 2018/11/30 | 2018/11/30 | 工作坊 | 4 | 23 | 27 名教師參加，講師認為必須厚植心中的性別平等概念，落實在日常生活的行為才能走出更寬廣的人生，本次將從實際案例出發，融合法律與實務經驗，為我們帶來精采的分享。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|----|--|--|-----|----|----|---|
| 106 | 下 | 教師社群-高齡智能運動實務操作講座活動 | 其他 | 2018/11/15 | 2018/11/15 | 工作坊 | 1 | 4 | 共 5 名教師參加，本次活動透過實際體驗樂齡健康促進智慧科技運動，了解如何以科技和育樂的方式帶動高智能運動。 |
| 106 | 下 | 2018 年度 MOOCs 及遠距數位課程影像化設計製作工作坊-攝影棚操作教學及實作系列課程 | 其他 | 2018/10/26 2018/11/12 2018/11/29 2018/12/10 | 2018/10/26 2018/11/12 2018/11/29 2018/12/10 | 工作坊 | 2 | 9 | 共 11 位教師參加。活動舉辦課程數位影像設計之系列工作坊共四場次，邀請數位科技公司至本校進行攝影棚課程影像製作之實戰演練，以其幫助教師深化教學。 |
| 106 | 下 | 教師社群-混成式課程教學影片拍攝構想及製作經驗分享 | 其他 | 2018/10/31 | 2018/10/31 | 工作坊 | 1 | 6 | 共 7 名教師參加，活動透過課成影片拍攝心得分享，教導校內教師如何進行課程影片設計。 |
| 106 | 下 | 2018 年教育部教學實踐研究計畫申請通過心得分享座談 | 其他 | 2018/11/06 | 2018/11/06 | 工作坊 | 15 | 18 | 活動共 33 名教師參加，透過通過計畫的教師經驗，帶領未來想申請計畫之教師成長。 |
| 106 | 下 | 教師社群-怎麼玩語言會很好玩與唱游活動 | 其他 | 2018/11/18 | 2018/11/18 | 工作坊 | 0 | 5 | 活動共 5 名教師參加，活動邀請兒童語言發展專家，協助教師設計兒語發展教案。 |
| 106 | 下 | 教師成長工作坊-正念 | 其他 | 2018/11/22 2018/11/29 | 2018/11/22 2018/11/29 | 工作坊 | 10 | 28 | 活動共 38 名教師參加，實際體驗近年流行之正念減壓教育工作及療法，幫助教師 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--------|------------|------------|-----|----|----|--|
| | | 減壓教育系列講座(一)及(二) | | | | | | | 成長及工作。 |
| 106 | 下 | 如何設計遠距課程—實作與學理課程在設計遠距教學的差異性 | 其他 | 2018/12/06 | 2018/12/06 | 工作坊 | 9 | 13 | 22名教師參加，活動要請講師針對教育部遠距教學資格及案例進行分享講述，協助教師提升教學知能。 |
| 106 | 下 | 數位遠距教學及MOOCs課程工作坊(2)：翻轉教室結合磨課師之課程經營策略 | 其他 | 2019/01/09 | 2019/01/09 | 工作坊 | 6 | 14 | 20名教師參加，活動目的為透過經營反轉教室及創新教學績優教師，介紹以科技輔助教學的方式，以提升教師教學技巧。 |
| 106 | 下 | 國北護大教師成長社群期末成果展暨專題演講「人人都成功的教學評量-教學評量與學生學習成效」 | 其他 | 2018/12/24 | 2018/12/24 | 工作坊 | 15 | 43 | 共58名教師參加，透過教學評量之設計，幫助教師了解教學評量意涵，並透過教學評量提升教學品質。 |
| 106 | 下 | 學術研究倫理 | 智慧財產權觀 | 2018/12/21 | 2018/12/21 | 工作坊 | 4 | 16 | 20名教師參加，講師實際以校園的智財權案件分享， |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---|-----|------------|------------|-----|---|----|--|
| | | 講座 - 校園著作智財產權: 學術著作、數位及網路教材常見侵權行為、違法案例分享與建議處理方式 | 念宣導 | | | | | | 幫助師生了解如何處理及避免發生智財權案件。 |
| 106 | 下 | 課程設計與經營工作坊: PBL 的教學設計與實務 | 其他 | 2018/12/17 | 2018/12/17 | 工作坊 | 7 | 19 | 共 26 名教師參加活動，講師針對醫護領域的 PBL 教案如何設計進行講解，並協助解答學員在 PBL 課程設計上的疑問。 |
| 106 | 下 | 教學與課程設計工作坊-教學評量尺規之多元設計與應用 | 其他 | 2019/01/04 | 2019/01/04 | 工作坊 | 9 | 33 | 共 42 名教師參加。活動介紹如何設計教學評量尺規，並幫助教師按照課程不同的屬性，客製不同的尺規標準。 |
| 106 | 下 | MOOCs 九校聯合轉動世界推廣活動 | 其他 | 2018/12/25 | 2018/12/27 | 工作坊 | 1 | 4 | 共 5 名教師參加，活動與其他學校共同舉辦，將遠距教學課程以活潑的方式推廣並介紹給校內師生，並邀請師生與校外連線互動。 |
| 106 | 下 | 教師社群-基護 OSCE 技術影片研發與經驗分享活動 | 其他 | 2018/10/22 | 2018/10/22 | 工作坊 | 1 | 14 | 15 位教師參加，透過教學組教師之共識會議與活動完成 OSCE 技術教學影片。希望藉由此次活動分享本組影片拍攝過程及腳本撰寫等經驗，同時一併檢視技術操作之內涵，以做為教學交流。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--------|--|--|-----|----|----|---|
| 106 | 下 | Zuvio 線上雲端教學系統平台教育訓練課程 | 其他 | 2018/9/27 2018/10/31 | 2018/09/27 2018/10/31 | 工作坊 | 16 | 22 | 共 38 名教師參加，透過工作坊方式，進行實際軟體教學操作說明與使用經驗分享。 |
| 106 | 下 | 教師社群-自殺防治教學與北區實務工作領域之觀摩學習交流活動 | 其他 | 2018/10/19 2018/11/16 2018/12/14 | 2018/10/19 2018/11/16 2018/12/14 | 工作坊 | 3 | 11 | 14 名教師參加，參訪北區三家承辦自殺防治關懷業務之機構實務工作及運作方式。同時了解北區三家承辦自殺防治關懷業務之機構個案類型及服務流程。並進一步比較三個機構重點特色文化，強化業界與學界人才培育之合作方式。 |
| 106 | 下 | 性別平等教育系列講座 (一) —教師在性別平等事件中應該扮演的角色與注意事項 | 性別平等教育 | 2018/10/11 | 2018/10/11 | 工作坊 | 11 | 19 | 30 名教師參加。本次特別邀請臺灣性別平等教育協會的吳政庭講師。吳老師在性別平等教育議題耕耘多年，有豐富的輔導經驗，針對教師在校園性別平等議題中應該扮演的角色和應該注意的事項，特別蒞校為我們帶來精采的分享。 |
| 106 | 下 | 性別平等教育系列講座 (二) - 性別平等與尊重-心寬路更寬 | 性別平等教育 | 2018/11/30 | 2018/11/30 | 工作坊 | 4 | 23 | 27 名教師參加，講師認為必須厚植心中的性別平等概念，落實在日常生活的行為才能走出更寬廣的人生，本次將從實際案例出發，融合法律與實務經驗，為我們帶來精采的分享。 |
| 106 | 下 | 教師社群-高齡智能運動實務操作講 | 其他 | 2018/11/15 | 2018/11/15 | 工作坊 | 1 | 4 | 共 5 名教師參加，本次活動透過實際體驗樂齡健康促進智慧科技運動，了解如何以科技和育樂的方式帶動高智能運動。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|----|--|--|-----|----|----|---|
| | | 座活動 | | | | | | | |
| 106 | 下 | 2018 年度 MOOCs 及遠距數位課程影像化設計製作工作坊-攝影棚操作教學及實作系列課程 | 其他 | 2018/10/26 2018/11/12 2018/11/29 2018/12/10 | 2018/10/26 2018/11/12 2018/11/29 2018/12/10 | 工作坊 | 2 | 9 | 共 11 位教師參加。活動舉辦課程數位影像設計之系列工作坊共四場次，邀請數位科技公司至本校進行攝影棚課程影像製作之實戰演練，以其幫助教師深化教學。 |
| 106 | 下 | 教師社群-混成式課程教學影片拍攝構想及製作經驗分享 | 其他 | 2018/10/31 | 2018/10/31 | 工作坊 | 1 | 6 | 共 7 名教師參加，活動透過課成影片拍攝心得分享，教導校內教師如何進行課程影片設計。 |
| 106 | 下 | 2018 年教育部教學實踐研究計畫申請通過心得分享座談 | 其他 | 2018/11/06 | 2018/11/06 | 工作坊 | 15 | 18 | 活動共 33 名教師參加，透過通過計畫的教師經驗，帶領未來想申請計畫之教師成長。 |
| 106 | 下 | 教師社群-怎麼玩語言會很好玩與唱游活動 | 其他 | 2018/11/18 | 2018/11/18 | 工作坊 | 0 | 5 | 活動共 5 名教師參加，活動邀請兒童語言發展專家，協助教師設計兒語發展教案。 |
| 106 | 下 | 教師成長工作坊-正念減壓教育系列講座（一）及 | 其他 | 2018/11/22 2018/11/29 | 2018/11/22 2018/11/29 | 工作坊 | 10 | 28 | 活動共 38 名教師參加，實際體驗近年流行之正念減壓教育工作及療法，幫助教師成長及工作。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|-----------|------------|------------|-----|----|----|--|
| | | (二) | | | | | | | |
| 106 | 下 | 如何設計遠距課程－實作與學理課程在設計遠距教學的差異性 | 其他 | 2018/12/06 | 2018/12/06 | 工作坊 | 9 | 13 | 22名教師參加，活動要請講師針對教育部遠距教學資格及案例進行分享講述，協助教師提升教學知能。 |
| 106 | 下 | 數位遠距教學及MOOCs課程工作坊(2)：翻轉教室結合磨課師之課程經營策略 | 其他 | 2019/01/09 | 2019/01/09 | 工作坊 | 6 | 14 | 20名教師參加，活動目的為透過經營反轉教室及創新教學績優教師，介紹以科技輔助教學的方式，以提升教師教學技巧。 |
| 106 | 下 | 國北護大教師成長社群期末成果展暨專題演講「人人都成功的教學評量-教學評量與學生學習成效」 | 其他 | 2018/12/24 | 2018/12/24 | 工作坊 | 15 | 43 | 共58名教師參加，透過教學評量之設計，幫助教師了解教學評量意涵，並透過教學評量提升教學品質。 |
| 106 | 下 | 學術研究倫理講座－校園著作智財產權：學術著作 | 智慧財產權觀念宣導 | 2018/12/21 | 2018/12/21 | 工作坊 | 4 | 16 | 20名教師參加，講師實際以校園的智財權案件分享，幫助師生了解如何處理及避免發生智財權案件。 |

| | | | | | | | | | |
|-----|---|-------------------------------|----|------------|------------|-----|---|----|--|
| | | 作、數位及網路教材常見侵權行為、違法案例分享與建議處理方式 | | | | | | | |
| 106 | 下 | 課程設計與經營工作坊：PBL的教學設計與實務 | 其他 | 2018/12/17 | 2018/12/17 | 工作坊 | 7 | 19 | 共 26 名教師參加活動，講師針對醫護領域的 PBL 教案如何設計進行講解，並協助解答學員在 PBL 課程設計上的疑問。 |
| 106 | 下 | 教學與課程設計工作坊-教學評量尺規之多元設計與應用 | 其他 | 2019/01/04 | 2019/01/04 | 工作坊 | 9 | 33 | 共 42 名教師參加。活動介紹如何設計教學評量尺規，並幫助教師按照課程不同的屬性，客製不同的尺規標準。 |
| 106 | 下 | MOOCs 九校聯合轉動世界推廣活動 | 其他 | 2018/12/25 | 2018/12/27 | 工作坊 | 1 | 4 | 共 5 名教師參加，活動與其他學校共同舉辦，將遠距教學課程以活潑的方式推廣並介紹給校內師生，並邀請師生與校外連線互動。 |

106 至 107 學期學生校外賃居訪視表：

| 項次/學期 | 1061 | 1062 | 1071 |
|------------|------------|--------------------|--------------------|
| 學生賃居總數 | 415 人 | 641 人 | 661 人 |
| 前往訪視戶數 | 25 戶 37 人次 | 90 戶 156 人次 | 87 戶 181 人次 |
| 電話訪視戶數 | 20 戶 31 人次 | 71 戶 113 人次 | 74 戶 120 人次 |
| 教官校安訪視戶數 | 教官：25 戶 | 教官：62 戶 校安：28 戶 | 教官：47 戶 校安：40 戶 |
| 導師及房東陪同訪視數 | | 導師：4 人次 房東：4 人次 | |

105-107 學年度課程委員會學生代表參與會議次數表

| 學年度 | 課程委員 | 學院別 | 出席會議 次數 | 參與通訊 會議次數 |
|-----|-------|-----------|------------|--------------|
| 105 | 李坤黛同學 | 護理學院 | 2 | 3 |
| 105 | 羅莉婷同學 | 健康科技學院 | 0 | 0 |
| 105 | 羅鈺婷同學 | 人類發展與健康學院 | 0 | 0 |
| 105 | 小計 | | 5 | |
| 106 | 李坤黛同學 | 護理學院 | 0 | - |
| 106 | 黃子祥同學 | 健康科技學院 | 2 | - |
| 106 | 林昱孝同學 | 人類發展與健康學院 | 0 | - |
| 106 | 小計 | | 2 | |
| 107 | 曾雅惠同學 | 護理學院 | 2 | 0 |
| 107 | 施品碩同學 | 健康科技學院 | 0 | 0 |
| 107 | 陳雅嵐同學 | 人類發展與健康學院 | 2 | 1 |
| 107 | 小計 | | 5 | |

佐證三-7-1

通識教育中心自然科學組會議-

因應 106 年度校務評鑑結果報告建議事項，課程改善意見討論會議

時間:107年9月12日中午12:00

地點:親仁樓B425

主席:劉純和

出席者:陳明毅、傅雅萍、許承先、黃添銓、潘愷

主旨:因應106 年度校務評鑑結果報告建議事項，提供相關課程回覆說明與改善意見討論會議。

說明:

1. 本領域相關課程負責教師已於107年5月1日召開會議，初步檢視所有課程之結構與內容與自然科學領域之核心本質，科學內涵、科學精神及科學態度之關聯性；並訂定後續審議之相關期程。
2. 第一階段擬邀請校內參與博雅涵養課程之「人與自然領域」課程之所有專任教師共同研議檢視自然科學領域課程結構與課程內容與之核心本質，科學內涵、科學精神及科學態度之關聯性。

結論:

經老師們就議題討論後決議:為求意見回覆的完整性與正確性，煩請各課程負責老師就課程之結構、主題、內容及實施項目等與自然科學領域之核心本質，科學內涵、科學精神及科學態度之關聯性提供說明資料，並於9月30日前回傳附件表格，以利後續回覆評鑑委員意見。

附件:通識教育中心自然科學組。例:應用科學導論/科技與生活，授課教師:潘愷，屬自然科學領域等

追蹤事項六：有關優化技職校院實作環境補助計畫徵件申請案，請研發產學組持續了解，本案仍予保留追蹤。

追蹤事項七：有關本校勞檢之進行及資料建檔之推動案，因已具雛形，故本案未來改列入學務處工作報告中即可，故取消追蹤。

追蹤事項八：有關外籍學生住宿管理規定合宜性案因已進行改善，本案仍請學務處、國際中心多費心瞭解因信仰、文化差異可能衍生之相關問題，本案取消追蹤。

二、各處室工作報告：

(一)教務處報告事項：

1. 重要事項及施行策略：

- (1) 教育部技職司 107 年 12 月 13 日發佈緊急通報，要求各校限期完成教育部校務資訊公開表冊之資料檢核作業，教育部於 107 年 12 月底與 108 年 1 月初陸續公告。感謝相關單位協助完成，惟因過去各行政單位較無習慣檢核該教育部校務資訊公開表冊(公佈於教育部公開平台)，故需提醒各行政單位未來務必配合確實檢核此類被教育部強制公開之校務資訊，以確保資料正確性與績效最佳化。
- (2) 依教育部 107 年 12 月 5 日臺教高(二)字第 1070210758 號文通知學位授予法修正案奉總統 107 年 11 月 28 日華總一義字第 10700129041 號令公布。本法修正影響重點包含：(1)開放系進院出、院進系出之彈性修業；(2)研究生可用作品或技術成就取代論文；(3)研究生可下修大學部輔系等。教務處現正檢視現行學則或校內相關規定，如有涉及學位授予之相關規範者，將配合修正。
- (3) 為因應未來產業發展趨勢，除專業知識及技能學習外，更需培育學生具備跨領域溝通調整整合與分析能力，且 106 學年校務評鑑委員建議，各系大學部課程建議調降必修課程學分數，教務處擬請通識教育中心及系所全盤檢視通識及專業必修課程之學分數，並參酌他校通識教育中心及系所課程之設計，作為考量調降必修學分數之參考，未來收集各系盤點及調整必修學分數結果，透過校課程委員會及教務會議進行課程結構之改革。
- (4) 108 年度受評四系所(護理學院—護理系、醫教系、健科學院—聽語系、休健系)請積極準備受評書面資料包含自評報告及基本資料表，並分別於 108 年 1 月 31 日繳交 105-106 學年度基本資料表電子檔及 108 年 5 月 31 日繳交 105-107 學年度經院審核用印之自評報告初稿。有關輔助資料提供，請各相關單位協助。
- (5) 有關 106 學年度校務類評鑑待改善事項，請相關行政單位於 108 年 1 月 18 日(五)前繳交更新進度及佐證資料，本處將於 108 年 2 月召開「校務類評鑑自我改善計畫與執行成果檢核會議」，並於 5 月初再度增修各單位最後更新資料與成果，於 108 年 6 月 6 日彙送至台評會。

2. 工作成果

- (1) 本校業於 107 年 12 月 18 日(二)辦理 107 年度三學院八系所委辦教學品質認證實地訪視作業並圓滿完成，感謝各單位全力協助與配合；有關 107 年度受評；提出申復之系所於 108 年 1 月 2 日(三)完成申復程序，高評中心將於 108 年 3 月底前來函敘明受評系所認證結果。

佐證三-11

高教深耕特色計畫-微學分推動成果

一、推動重點說明

微型通識領域

- 本校微型學分為涵蓋健康服務、人文關懷、國際視野、科技應用、終生學習五大面向之各項微型課程，期能促進學生自主學習與跨領域發展，提供多元學習方式，以提升教學成效，並培育多元領域之專業人才。

自主學習

- 微學分課程類型包含演講、參訪、研習營、工作坊、數位學習(如遠距、磨課師)等方式進行。
- 授課單位規劃：依學生多元學習需求開課。
- 學生主動募集：在學校課程上找不到你想上的課程，可透過揪課平台揪團開課。向通識中心提出開課申請。

二、重要執行成果

微型通識領域

- 健康服務類：基本防身秘技Basic Self-defence 等4門
- 人文關懷類：世界音樂面面觀 等5門
- 國際視野類：English Corner 等14門
- 科技應用類：倍升 Word 進階技巧即戰力 等3門
- 終生學習類：幸福學等演講 7門。

自主學習

- 1062年共開辦26門，選修學生為 844 人次。
- 1071年共開辦34門，選修學生為 1107人次。
- 一門自主募課-青青知我心-香草手作與療癒。
- 多元學習型式 演講類8門。

佐證四-1

國立臺北護理健康大學 107 學年度第一學期總務會議紀錄(摘要)

時間：107 年 11 月 21 日(星期三)中午 12 時

地點：行政大樓 3 樓會議室

主席：沈里通總務長

記錄：劉秀菊

出席人員：略

壹、主席致詞：

貳、確認上次會議決議事項：(略)。

參、工作報告：略

肆、提案討論：

提案一

【提案單位：總務處出納組】

案由：擬廢止本校總務處於 90 年 12 月 12 日所訂「國立臺北護理健康大學出納管理作業流程及工作手冊」，提請討論。

說明：

- 一、配合原「事務管理規則」於 94 年 6 月 29 日行政院(九四)院臺秘字第 0940087485 號令廢止，改由財政部國庫署於 94 年 6 月 29 日院授財庫字第 09400309410 號函修訂「出納管理手冊」，並自 94 年 7 月 1 日起生效。
- 二、該手冊第 2 條已明訂「中央政府機關及國立學校（以下簡稱各機關）之出納事務，依本手冊之規定辦理」，故「國立臺北護理健康大學出納管理作業流程及工作手冊」，自 94 年 7 月 1 日起應停止適用，不再另行訂定。

決議：照案通過。

提案二……………【提案單位：生死與健康心理諮商系】

案由：擬提報修改本院生諮系相關專業教室場地收費標準，提請審議。

說明：

- 一、經人類發展與健康學院 107 學年度第 3 次院務通訊會議(107.11.14)、生死與健康心理諮商系 107 學年第一學期第四次系務通訊會議(107.11.9)通過
- 二、為提高校外機構租借意願，建議學院修改樂育樓 IB101(善終教室)場地收費辦法，修正對照如下：

| 修正後 | 原辦法 | | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|--|--|
| <p>一、租借費用</p> <p>1. 每日以三個時段計：【八時至十二時】、【十三時至十七時】、【十八時至二十二時】；每一時段收費 3,000 元整；兩小時內收費 1,500 元整；同一日借用二時段以上，全日優惠價為 6,000 元整。</p> | <p>一、租借費用</p> <p>2. 每日以三個時段計：【八時至十二時】、【十三時至十七時】、【十八時至二十二時】；每一時段收費 6,000 元整；同一日借用二時段以上，全日優惠價為 12,000 元整。</p> | | | | | | |
| <p>申請表(校外)借用時段欄位 (修正後將原三個欄位合併)</p> <p>： 至 ：</p> <p><input type="checkbox"/>每時段 3,000 元整，共____時段；<input type="checkbox"/>兩小時內收費 1,500 元整</p> <p><input type="checkbox"/>有人員協助鑰匙借還</p> <p>【刪除” ※非折扣優惠者於同一日上下午合併租借使用者，則中午時段予以優惠。 ※非上班時間，請務必勾選是否需專人協助，每時段加班費 600 元整。” 文字。】</p> | <p>申請表(校外)借用時段欄位：</p> <table border="1" data-bbox="762 577 1374 770"> <tr> <td data-bbox="762 577 959 712">日間時段[Ⓔ] <input type="checkbox"/>上午 9:00 至 12:00 <input type="checkbox"/>下午 13:30 至 16:30 ※每時段 6,000 元整</td> <td data-bbox="962 577 1158 712">午/晚時段[Ⓔ] <input type="checkbox"/>中午 12:00 至 13:30 ※每時段 3,000 元整 <input type="checkbox"/>晚間 18:00 至 21:00 ※每時段 6,000 元整 <input type="checkbox"/>有人員協助鑰匙借還</td> <td data-bbox="1161 577 1374 712">全日時段[Ⓔ] <input type="checkbox"/>9:00 至 16:30 ※每時段 6,000 元整 ※無其他折扣條件者，可享全日優惠享 12,000 元</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="762 716 1374 770"> <small>※非折扣優惠者於同一日上下午合併租借使用者，則中午時段予以優惠。 ※非上班時間，請務必勾選是否需專人協助，每時段加班費 600 元整。</small> </td> </tr> </table> | 日間時段 [Ⓔ] <input type="checkbox"/> 上午 9:00 至 12:00 <input type="checkbox"/> 下午 13:30 至 16:30 ※每時段 6,000 元整 | 午/晚時段 [Ⓔ] <input type="checkbox"/> 中午 12:00 至 13:30 ※每時段 3,000 元整 <input type="checkbox"/> 晚間 18:00 至 21:00 ※每時段 6,000 元整 <input type="checkbox"/> 有人員協助鑰匙借還 | 全日時段 [Ⓔ] <input type="checkbox"/> 9:00 至 16:30 ※每時段 6,000 元整 ※無其他折扣條件者，可享全日優惠享 12,000 元 | <small>※非折扣優惠者於同一日上下午合併租借使用者，則中午時段予以優惠。 ※非上班時間，請務必勾選是否需專人協助，每時段加班費 600 元整。</small> | | |
| 日間時段 [Ⓔ] <input type="checkbox"/> 上午 9:00 至 12:00 <input type="checkbox"/> 下午 13:30 至 16:30 ※每時段 6,000 元整 | 午/晚時段 [Ⓔ] <input type="checkbox"/> 中午 12:00 至 13:30 ※每時段 3,000 元整 <input type="checkbox"/> 晚間 18:00 至 21:00 ※每時段 6,000 元整 <input type="checkbox"/> 有人員協助鑰匙借還 | 全日時段 [Ⓔ] <input type="checkbox"/> 9:00 至 16:30 ※每時段 6,000 元整 ※無其他折扣條件者，可享全日優惠享 12,000 元 | | | | | |
| <small>※非折扣優惠者於同一日上下午合併租借使用者，則中午時段予以優惠。 ※非上班時間，請務必勾選是否需專人協助，每時段加班費 600 元整。</small> | | | | | | | |
| <p>申請表(校內)備註：</p> <p>1. 請先查明於教務處排課時間外，借用人請於使用前，留存本人(機構/單位代表人)身分證件影本並簽簽名，至學院(教室)、系辦(設備器材)聯繫主責助理登記借用時間、使用課程及填寫使用之全組同學至少三人之姓名及聯繫電話</p> <p>2. 如需中午時段(12:00-13:30)借用，請當天中午 12 點前至學院(教室)、系辦(設備器材)借用鑰匙，開鎖後即歸還鑰匙；若需周休假日則須提早預約。</p> <p>3. 如須借出教室內之器材，請先陳報使用需求經教師同意後，再於借用時間內向生諮系辦登記換證借用（多媒體視聽及展示專用品不外借，僅限於教室內使用）。</p> | <p>申請表(校內)備註：</p> <p>1. 請先查明於教務處排課時間外，借用人請於使用前，留存本人(機構/單位代表人)身分證件影本並簽簽名，至系辦聯繫主責助理登記借用時間、使用課程及填寫使用之全組同學至少三人之姓名及聯繫電話(106.12.31 前由善終專案助理主責，校內分機 7004)。</p> <p>2. 如需中午時段(12:00-13:30)借用，請當天中午 12 點前至系辦借用鑰匙，開鎖後即歸還鑰匙；若需周休假日則須提早預約。</p> <p>3. 如須借出教室內之器材，請先陳報使用需求經教師同意後，再於借用時間內至系辦登記換證借用（多媒體視聽及展示專用品不外借，僅限於教室內使用）。</p> | | | | | | |

三、修正之「善終服務實作教室借用管理辦法」及原管理辦法。

四、因應校方維護花園及清潔成本，建議修改提高本系「癒花園」場地收費辦法，修正對照如下：

| 修正後 | 原辦法 |
|---|--|
| 收費辦法： (二)場地租借：場地租借以小時計算， 每小時以 2000 元計，使用場地超過半小時以一小 時計算 。使用時間如超過預借者，其部份依每小時計費標準加收場地費，如妨礙次單位之使用本校保有未來拒絕借用場地之權利。 | 收費辦法： (二)場地租借：場地租借以小時計算，使用場地超過半小時每小時以 1000 元計。使用時間如超過預借者，其部份依每小時計費標準加收場地費，如妨礙次單位之使用本校保有未來拒絕借用場地之權利。 |

五、修正之「**國立臺北護理健康大學癒花園管理辦法**」及原管理辦法。

決議：1. 樂育樓 IB101(善終教室)修正場地收費辦法，因修正之費用其他委員有意見，故此案暫緩議，待重新討論後再議。

2. 「癒花園」修正後之場地收費辦法照案通過。

提案三

【提案單位:教務處】

案由：擬增列本處轄屬 G210 及 B112 二間多功能教室之收費標準，請審議。

說明：

一、G210 及 B112 於 107 學年第一學期正式啟用，視聽教學設備與空調設備運作正常。

二、為使本校空間利用達最大效益，於學生課餘可供校內或校外單位借用，以增加學校場地借用之相關收入。

三、教室收費表如下：

| 場地 | 容量(座位) | 場地費/每時段 | 設備/每時段 | 基本設備 |
|------|--------|-----------------|--------|--|
| G210 | 48 | 20,000 (含設備) | | 冷氣 玻璃白板 視聽設備： 教學廣播系統 無線麥克風組 觸控電腦 資訊講桌、投影機 無線鍵盤、無線滑鼠 |
| B112 | 56 | 20,000 (含設備) | | 冷氣 玻璃白板 視聽設備： 教學廣播系統 無線麥克風組 觸控電腦 資訊講桌、投影機 無線鍵盤、無線滑鼠 |

決議：照案通過。

提案四

【提案單位:教務處】

案由：擬因圖書館地下室上課教室區域電信收訊訊號微弱，建請建置校內電話分機及強化電信區域

服務訊號，請審議。

說明：

- 一、圖書館地下室 LB101、LB102、LB103 及 LB104 四間教室因地區因素電信收訊狀況不佳，學生上課期間如遇緊急狀況，恐無電信通訊可用，造成校安漏洞。
- 二、為考量圖書館地下室教室使用之安全性，建議於左側(近廁所處)開放式討論空間處建置聯繫校內電話分機，以利上課教師、學生及緊急狀況聯繫使用。
- 三、教師授課與學生討論時常需要使用網路進行資料蒐集(例如文獻資料庫)，網路訊號不佳影響教學品質，建議增加設備加強電信訊號及網路連線能力。

決議：照案通過。

提案五

【提案單位:總務處經營管理組】

案由：廢止本校「一般辦公室裝潢及傢俱費用標準」，提請討論。

說明：

- 一、依據 107 年 3 月 21 日 106.2 學期第 2 次校園規劃委員會案由三說明辦理，修訂標準改由總務處總務會議決定。
- 二、基於以下因素，將廢止本標準：
 - (1)行政院主計總處每年度已有訂定「共同性費用編列基準表」，例如 107 年度一般辦公室翻修費，員額在 151 人以上，每平方公尺編列基準為新台幣 7,350 元。往後只需依循前述基準表編列經費，毋須再另訂之。
 - (2)由於「共同性費用編列基準表」未訂辦公傢俱配備編列基準，為避免各單位於採購同一品項價格有過大之差異性，建議依共同供應契約基準購之。
- 三、本案經本次總務會議審議通過，將簽請校長核定後廢止。

決議：照案通過。

陸、散會：

107 年第 204 次行政會議修訂本校須貼標籤列管「非消耗品」之認定標準

國立臺北護理健康大學 106 學年度第二學期總務會議紀錄

時間：107 年 03 月 22 日(星期四)中午 12 時

地點：行政大樓 3 樓會議室

主席：沈里通總務長

記錄：劉秀菊

出席人員：

列席人員：

請假人員：

主席致詞：略。

參、確認上次會議決議事項：無異議通過。

參、工作報告：

肆、提案討論：

提案一

【提案單位：事務組】

案由：訂定本校監視系統影像資料調閱要點(草案)，提請討論。

說明：

四、鑒於本校總務處所設置轄管之監視系統設備逐年增加及相關個資保護法令(刑法、刑事訴訟法、個人資料保護法)之規定，為有效控管監視系統影像資料調閱之處理及利用，以建立安全監控管理機制並維護全校教職員生權益，特訂定本要點。

五、隨案檢陳本校監視系統影像資料調閱要點(草案)及申請表。

決議：

- 一、刪除原第八條：「本校教職員工生如有調閱或複製監視系統影像資料之需時，……，向管理單位申請核可(後)，由警衛室值勤人員協助調閱或複製。」中之(後)字樣，修正後為第八條「本校教職員工生如有調閱或複製監視系統影像資料之需時，……，向管理單位申請核可，由警衛室值勤人員協助調閱或複製。」
- 二、增加原第九條：「非依法令或本要點規定，逕行複製監視影像，…….得操作監視系統瀏覽影像及公務上必要之複製、利用」。(不在此限)字樣，修正後為第九條「非依法令或本要點規定，逕行複製監視影像，…….得操作監視系統瀏覽影像及公務上必要之複製、利用不在此限。」
- 三、餘照案通過。

提案二

【提案單位：事務組】

案由：兩校區教職員汽車停車管制案，提請討論。

說明：

- 一、本校兩校區因校地狹小，可停供之停車空間有限，故訂定不同之收費標準，不同校區汽機車通行證未互通，同一教職員如有雙校區授課或因公務需求，可逕洽警衛室辦理開通兩校區刷卡停車使用權限。
- 二、各系所如需跨校區辦理活動，應事先簽報校長核可，並簽會駐衛警知悉，另於會議前 2 日填報來賓車輛臨時停放申請表送至總務處事務組，以利車輛管制作業。
- 三、如為臨時或小型活動，亦可於車輛入校前，主動出示教職員識別證或至警衛室登記，都可申請車輛臨時停放。
- 四、本校現行校園安全維護工作，僅有 4 位編制內駐衛警負責，其餘都以共同供應契約委由保全公司辦理，保全人員流動性較高，且多留駐於同一校區，故未必全然認識另一校區教職員。

擬辦：上開作業方式主因在兩校區有限停車格位做最有效率之利用管理，並以不妨礙原校區教職員

生使用需求為原則，後續新大樓興建期間，校本部停車位數量將會更緊縮，還請全校教職員工生共體時艱並相互體諒。

決議：照案通過

提案三

【提案單位：助產及婦女健康照護系】

案由：訂定護理學院助產及婦女健康照護系系專業教室 B522-2「自然生產示範教室」場地租借費用標準，提請討論。

說明：

- 一、經護理學院 106 學年度下學期第 1 次擴大院務會議(107.03.06)，請見(附件三)、助產及婦女健康照護系 106 學年度系務會議(107.01.02)通過，請見(附件四)。
- 二、依「國立臺北護理健康大學場地使用管理辦法」及參照「國立臺北護理健康大學場地收費一覽表」訂定。為提升校外機構了解溫柔生產的理念與執行，並提升本校專業教室「自然生產示範教室」之使用成效，擬訂定 B522-2「自然生產示範教室」場地租借每時段場地費為 5,000 元，助產專業設備租借費 2,000 元。
- 三、費用訂定內容及標準細節詳如(附件五)

決議：照案通過

提案四

【提案單位：教務處】

案由：訂定圖書館地下室 LB101、LB102、LB103 及 LB104 四間教室之收費標準，提請討論。

說明：

- 一、圖書館地下室 LB101、LB102、LB103 及 LB104 四間教室於 106 學年第一學期正式啟用，視聽教學設備與空調設備運作正常。
- 二、為使本校空間利用達最大效益，於學生課餘可供校內或校外單位借用，以增加學校場地借用之相關收入。
- 三、教室收費表如下：

| 場地 | 容量(座位) | 場地費/每時段 | 設備/每時段 | 基本設備 |
|-------------------|--------|-----------------|---------------|---|
| LB101 | 30 | 1,500 | 視聽設備 1,500 | 冷氣 視聽設備： 無線麥克風 資訊講桌、投影機 |
| LB102 (PBL 教室) | 50 | 20,000 (含設備) | | 冷氣 玻璃白板 視聽設備： 無線麥克風組 觸控電腦 資訊講桌、投影機 |
| LB103 | 30 | 1,500 | 視聽設備 1,500 | 冷氣 視聽設備： 無線麥克風 資訊講桌、投影機 |
| LB104 | 50 | 2,500 | 2,500 | 冷氣 視聽設備： 無線麥克風 資訊講桌、投影機 |

決議：照案通過

提案五

【提案單位:營繕組】

案由：108 年度固定資產經費需求，提請討論。

說明：

- 一、108 年度固定資產經費需求，由總務處彙整各單位提報之 10 萬元以上營繕工程概算，並經本處初步審核及建議排序。
- 二、非屬營繕工程之固定資產如購買設備，請各單位提報會計室彙整。財產分類為消耗及非消耗之項目，如單張桌椅在一萬元以下及水電配電線等工程，由年度維護費或其他經費項下支應。
- 三、油漆粉刷、空調維修等屬零星項目，由各單位循現行修繕流程辦理。

決議：照案通過

伍、臨時動議：

提案六

【提案單位:事務組】

案由：有關大型重型機車改停前門機車停車場專用停車位及停車申請則以本校現行汽車收費標準減半繳費，提請審議。

說明：

- 一、前因本校並未設置大型重型機車專用車位，遂依道路交通管理處罰條例第 92 條第 2 項之規定，大型重型機車比照小型車停放汽車格及同停車收費標準。
- 二、現因考量新大樓興建校區平面停車空間更為緊縮及為校園交通安全本年度機車停車位增設工程將規劃於前門入口右側區域統一停放管理，以減少機車於校區騎乘情形，並劃設 5 個大型重機專用車位，以因應停放之需，其停車申請則建議以本校現行汽車收費標準減半繳費。

決議：照案通過

陸、散會：(13 時 30 分)

107年03月22日總務會議通過

國立臺北護理健康大學監視系統影像資料調閱要點(草案)

- 一、國立臺北護理健康大學(以下簡稱本校)為維護校園安全，並確保監視系統影像資料管理及利用，特訂定本要點。
- 二、本要點之管理單位為總務處，並由警衛室執行相關業務，其他人員非經管理單位同意，不得擅自操作監視系統影像等機器設備。
- 三、管理單位所設置之監視系統設備，除依本要點或法律另有規定，不得進行調閱、複製或其他利用。
- 四、管理單位得審酌申請案件之合理性及合目的性，准駁影像調閱或複製申請。
- 五、監視影像資料僅得於申請目的或用途範圍內進行調閱或複製，非經管理單位同意，不得任意提供予第三人，申請人對取得之影像資料應妥善保存並予保密，如有違反法令或本要點之規定，應自負法律責任。
- 六、公務機關因執行職務需要而有調閱影像資料之必要時，由調閱人員出示身分證明文件及公函，或填具申請表向管理單位申請核准後，由警衛室值勤人員協助調閱或複製。
- 七、非本校當事人或利害關係人如有調閱或複製影像資料之需時，應先向警政單位完成報(備)案程序，並填寫申請表向管理單位提出申請核准後辦理。
- 八、本校教職員工生如有調閱或複製監視系統影像資料之需時，應填具申請表，教職員工由所屬單位系所主管核章；學生則以學務處為申請單位，經學務長或其代理人核章後，向管理單位申請核可，由警衛室值勤人員協助調閱或複製。
- 九、非依法令或本要點規定，逕行複製監視影像，除須自負法律責任外，將依提案懲處。但警衛室值勤人員為維護校園安全，得操作監視系統瀏覽影像及公務上必要之複製、利用不在此限。
- 十、警衛室值勤人員受理申請案件時，均應詳實記載於值勤日記簿，並將申請表件歸檔於表冊內存查。
- 十一、本要點經總務會議通過，呈校長核定後施行，修正時亦同。

佐證四-2:

1. 105 至 107 年圖書館進館人次及借閱冊數統計表：

| 年度 | 進館人次 | 借閱冊數 |
|-----|---------|--------|
| 105 | 202,001 | 80,003 |
| 106 | 190,522 | 86,029 |
| 107 | 171,901 | 74,611 |

2. 電子資源使用人次統計表： 單位:人次

| 年度 | 105 年 | 106 年 | 107 年 |
|----|---------|---------|---------|
| 人次 | 120,443 | 138,238 | 153,922 |

國立臺北護理健康大學
總表[契約]

第 1 頁 共 3 頁

| | | | |
|---------------------|------------|-------------|--|
| 107年校園環境整修工程 | 會計科目 | | |
| 臺北市北投區明德路365號 | 工程編號 | 107ntun02-1 | |
| 工作項目 | 金額(元) | 備註 | |
| 直接工程費 | 27,887,000 | | |
| 機車停車格增設工程 | 5,648,896 | | |
| 假設工程 | 112,698 | | |
| 開挖物挖填工程 | 195,726 | | |
| 結構工程 | 1,536,725 | | |
| 裝修及植栽工程 | 2,319,141 | | |
| 機電工程 | 810,631 | | |
| 監視系統工程 | 673,975 | | |
| 合計(壹.壹.1.一~壹.壹.1.六) | 5,648,896 | | |
| 無障礙電梯工程 | 5,913,214 | | |
| 假設工程 | 431,994 | | |
| 開挖物挖填工程 | 21,550 | | |
| 結構工程 | 1,928,730 | | |
| 裝修及電梯工程 | 3,380,360 | | |
| 機電工程 | 122,892 | | |
| 留電工程 | 27,688 | | |
| 合計(壹.壹.2.一~壹.壹.2.六) | 5,913,214 | | |
| 羽倫館地下室整修工程 | 1,888,255 | | |
| 假設及拆除工程 | 729,877 | | |
| 裝修工程 | 930,851 | | |
| 機電及風管工程 | 136,895 | | |
| 消防工程 | 90,632 | | |
| 合計(壹.壹.3.一~壹.壹.3.四) | 1,888,255 | | |
| 體育館教師研究室整修工程 | 2,147,372 | | |
| 假設及拆除工程 | 700,070 | | |
| 裝修工程 | 834,583 | | |
| 機電、電信及網路資訊工程 | 283,109 | | |
| 空調工程 | 329,610 | | |
| 合計(壹.壹.4.一~壹.壹.4.四) | 2,147,372 | | |
| 科技大樓S408護理系示範教室整修工程 | 4,989,376 | | |

[印] 

負責人:  [印]

佐證四-4

107 學年度本校具財會專長專兼任教師名冊

| 系所 | 姓名 | 專兼職單位職務 | 專兼任 | 行政工作職務 | 最高學歷學校 | 最高學歷科系 | 最高學歷學位 | 學術專長及研究 |
|------------|-----|------------------|-----|-----------|---------------------------------------|-----------------|--------|-----------------------------------|
| 休閒產業與健康促進系 | 陳冠仰 | | 專 | | 國立政治大學 | 企業管理學系 | 博士 | 線上旅遊、觀光業知識、餐旅人力管理 |
| 高齡健康照護系 | 蔡君明 | | 專 | 代理研究發展處長 | 國立中央大學 | 企業管理博士班 | 博士 | 創意管理、科技行銷、產業分析、智慧生活科技、數位匯流平台經營 |
| 健康事業管理系 | 游宗憲 | | 專 | | 國立臺灣大學 | 健康政策與管理研究所 | 博士 | 服務量結果研究、醫療機構品質管理、病人安全、醫院行為鄰近效應分析 |
| 健康事業管理系 | 陳依兌 | | 專 | 健康事業管理系主任 | 國立中央大學 | 企業管理 | 博士 | 數量方法、醫療績效評估、科技管理 |
| 健康事業管理系 | 于世恒 | | 兼 | | 國立中央大學 | 管理學院企業管理學系 | 博士 | 風險管理、營建管理、生產管理、科技管理、企業績效評估、資料包絡分析 |
| 健康事業管理系 | 張耿銘 | 輔仁大學附設醫院院長辦公室副主任 | 兼 | | 天主教輔仁大學 | 商學研究所 | 博士 | 管理學、物流管理 |
| 健康事業管理系 | 校正興 | | 兼 | | 國立中央大學 | 管理學院企業管理學系 | 博士 | 旅遊休閒、經濟、旅館產業 |
| 健康事業管理系 | 徐瑋 | | 專 | | 國立中央大學 | 企業管理研究所會計暨財務管理組 | 博士 | 經濟學、管理學、企業概論、績效評估、企業研究方法 |
| 健康事業管理系 | 楊長興 | | 專 | | 美國 The Univ. of Alabama of Birmingham | 醫療管理 | 博士 | 健康照護體系、醫療財務管理、健康保險 |
| 健康事業管理系 | 陳冠臻 | | 專 | | 國立政治大學 | 商學院金融學系 | 博士 | 經濟學、醫療機構財務管理、成本會計學、保險學 |
| 健康事業管理系 | 陳楚杰 | | 專 | | 國立臺灣大學 | 醫務機構管理研究所 | 博士 | 醫療資材管理學、醫療保險實務、醫院組織功能與管理、醫療品質管理 |
| 通識教育中心 | 辛穎 | 景文科技大學財務金融系專任副教授 | 兼 | | 法國高等社會科學研究院 | 經濟研究所 | 博士 | 國際金融與外匯、銀行授信實務、貨幣銀行學、法語教學 |

| | | | | | | | | |
|-------|-----|--------------|---|--|--------|------|----|------------------------------------|
| 資訊管理系 | 林東正 | 臺灣資訊系統研究學會監事 | 專 | | 國立臺北大學 | 企業管理 | 博士 | 管理理論、企業資源規劃、行銷資訊導論、電子商務、資訊行為、企業電子化 |
| 資訊管理系 | 劉彥余 | | 兼 | | 國立成功大學 | 會計學系 | 博士 | 會計資訊系統、財務會計、成本與管理會計、ACL 電腦稽核資料庫 |

佐證四-5:

國立臺北護理健康大學

106 年度財務稽核報告暨追蹤改善情形

民國 106 年 1 月 1 日至民國 106 年 10 月 31 日

(第二次檢核各單位改善措施之執行進度)

壹、茲就稽核結果及追蹤改善情形分別臚列如下：

| 項次 | 受稽事件 | 受稽單位 | 建議事項 | 107 年 1 月 12 日 追蹤改善情形 | 107 年 6 月 30 日 追蹤改善情形 |
|-------------------------|-----------------------|--------|---|---|--------------------------|
| 學校教學、研究及推廣計劃財務運用查核執行情形： | | | | | |
| 一、實際開班及收款作業 | | | | | |
| 1 | 開課程序是否依各類開課作業流程及規範辦理？ | 推廣教育中心 | <ol style="list-style-type: none"> 經查核發現，該中心 106 學年度第一學期暑期學分分班語言治療與聽力學系(所)碩士班-聽力科學招生簡章中註名隨班附讀人數限收 13 人，違反「專科以上學校推廣實施辦法」第 8 條：「碩士班隨班附讀人數，以五人為限」之規定，亦未報經教育部核定。 前述暑期學分分班有兩位學員分別於 106 年 8 月 30 日及 106 年 9 月 5 日報名繳費，已逾簡章規定之期限(課程開課日 106 年 8 月 5 日)，該兩位學員隨後又退選，該中心復全額退款，故退費亦未符合「專科以上學校推廣教育實施辦法」第 17 條關於退費之規定。 建議學校遵循相 | <ol style="list-style-type: none"> 106 學年度第 1 學期暑期聽力學系(所)碩士班-聽力科學授課老師-楊義良教授現已退休為兼任老師，所以中心配合系所時間提前開設一年只能開設一次的聽力科學課程，因學員反映熱烈，故老師建議開放人數為 13 人，惟實際取得核發學分證書者係為 5 人。 該兩位學員為楊老師剛插班考取弘光科技大學的學生但還未有學籍，老師欲加強學生之聽力科學相關知識，老師建議學生分別於 106 年 8 月 30 日及 106 年 9 月 5 日報名繳費，中心因此請老師給予補救教學，爾後，因老師考量學生經濟能力，又建議改以跨校選課方式辦理，本中心考量學生經濟及配合教務處處理作業，因特殊考量，所以給予全額退款。 俟後有關招生退費等事務，謹遵「專科以上辦理推廣教育實施辦法」規定辦理。 | 謹遵相關規定辦理。 |

| | | | | | |
|---|--------------------------|--------|---|---|---|
| | | | 關規定收受學員及退費，並依教育部相關規定，於人數超過法令限額時，依規呈報主管機關核定。 | | |
| 2 | 學員存入之學費是否開立收款收據? | 推廣教育中心 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 經查發現，推廣教育之收費，部分採收現，係由推廣教育中心之承辦人員收現及開立收款收據。 2. 基於現金係屬高風險資產，擬建議宜降低直接由個案承辦人員收現之方式。 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 本校出納收據管理系統(網路版)係為加強內部控制制度而建立。收據之領用、開立、收款、繳回與銷號均由出納組及主計室專人監控及負責。推廣教育中心人員依據本校「校務基金一般收款程序」(ISO 文件: NTUNHSS-GA-20) 規定，均將收據或款項解繳出納組。 2. 為降低現金收付與保管風險，已請學員盡量以銀行匯款方式匯入本校 402 專戶。 3. 另正積極與第一銀行申請 e 化繳費，預計 106 學年度第 2 學期開始，比照本校學雜費收費方式，請推廣教育中心學員至銀行或超商繳費，本中心同仁不再收受學員繳納現金(學費)。 | 106 學年度第 2 學期開始，比照本校學雜費收費方式，請推廣教育中心學員至銀行辦理匯款或超商繳費，本中心同仁不再接受學員以現金繳納學費。 |
| 3 | 支出程序是否依據學校相關內部控制制度及辦法辦理。 | 推廣教育中心 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 經查核發現，學分班研究概論 A、B 二班學員人數分別僅為 10 人及 5 人，均小於 15 人，惟講師鐘點費係以夜間教師鐘點給付標準之 1.5 倍核計。若以研究概論 A、B 二班單獨計算，其人事成本將超過收入總額之百分之七十。疑有違反國 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 依據專科以上推廣教育實施辦法第 2 條：本辦法所稱推廣教育，指依專科以上學校教育目標，針對社會需求所辦理有助於提升大眾學識技能及社會文化水準之各項教育活動。 2. 本中心為配合學校及系所政策開設辦理 - 未修習過研究概論及生物統計學(考取研究所新生)學員補救教學使新生得以修習 | 謹遵相關規定辦理。 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | <p>北護「推廣教育收支管理要點追求中心盈餘目標相關規定。</p> <p>2. 建議學校遵循相關收支管理要點規定給付授課鐘點費，並綜合考量開課班別學生人數是否符合開班效益。</p> | <p>大學部-該類課程以強化學員(新生)考上研究所後之研究的能力。茲因考量學生多為在職班學生，所以為配合在職學員上班時間，提供學員更多元化及彈性時間的選擇。且為顧及學生修課權益，茲因未修習該類課程者，會造成擋修，延誤畢業時程，並考量收入成本以有剩餘為原則之概念，彈性運用各班開課時段，以利招生，並經計算收入支出後初估研究概論所有學員為 64 人。加上生統兩班共 43 人，暑期該類課程合計共服務 107 人次，合計收入約 535000 元，教師鐘點費約支出 250290 元。符合成本效益原則。</p> <p>3. 所以綜合以上所述，本中心暨已綜合考量中心及學校和學員最大利益，開設該類課程。符合推廣教育管理要點追求中心盈餘目標相關規定。</p> | |
|--|--|--|--|---|--|

實務能力鑑定中心財務運用查核執行情形：

一、作業流程之瞭解：實務能力鑑定中心

| | | | | | |
|---|---|-----------------|---|---|---|
| 1 | 實務能力鑑定中心開辦考試是否依據委辦單位之行政契約及該技能檢定術科測試工作計畫 | 實務能力鑑定中心 | 1. 經檢視監評前協調會議紀錄並與術科測試實施日程表交叉比對發現，監評人員陳○○於民國 106 年 7 月 1 日星期六喪禮服務丙級術科測試(第一試場上午場)未出席擔任監評，且未提交「技能檢定具監評人員 | 1. 因監評人員於 106 年 6 月 29 日以電話與電子郵件告知無法監評，不慎漏請監評人員填寫「技能檢定具監評人員資格者已接受遴聘無法擔任監評工作申請表」，故將追蹤監評人員補予填寫。 2. 爾後，本中心將加強與監評人員宣導「技能檢定具監評人員資 | 已加強與監評人員宣導「技能檢定具監評人員資格者已接受遴聘無法擔任監評工作申請表」之填寫，並嚴謹遵循相關技能檢定規範，迄今未有相同情節重複發生。 |
|---|---|-----------------|---|---|---|

| | | | | |
|-----|--|---|------------------------------------|--|
| 辦理？ | | 資格者已接受遴聘無法擔任監評工作申請表」。 2. 建議學校遵循相關技能檢定規定，向請假監評人員取得「技能檢定具監評人員資格者已接受遴聘無法擔任監評工作申請表」以符規定。 | 格者已接受遴聘無法擔任監評工作申請表」，並嚴謹遵循相關技能檢定規範。 | |
|-----|--|---|------------------------------------|--|

參、開源節流措施優先執行項目查核執行成效：

(1)開源

一、提高建教合作繳交學校之行政管理費

| | | | | | |
|---|--|------------|--|--|--|
| 1 | 產學合作契約書之行政管理費是否佔總契約金額6%以上，並是否檢討修訂相關辦法？ | 研發處 | 1. 尚未達高於6%以上之目標，且現行產學合作辦法尚未依103年12月22日校務基金管理委員會之提案修訂提高。 2. 建議儘速依據校務基金管理委員會之決議辦理修訂相關辦法或提案討論修改並提高產學合作案行政管理費之具體策略。 | 本處採兩階段方式開源，第一階段著重於提升產學合作案數量與產學合作金額，藉以增加本校行管費收入。針對此階段，預計於107年調整建教合作收支要點與相關辦法，透過提高校方與業界之產學合作彈性，鼓勵各式的產學合作(包含數量與金額)，進而提升產學合作行管費收入。第二階段待第一階段的產學合作件數與金額達到一定規模後，再透過行管費的調整，引導學校產學合作的發展方向，以達到開源的目標。 | 「產學合作暨政府科研補助或委託辦理收支管理要點」與「建教合作計畫行政管理費及結餘款支用注意事項」之修訂，已於6月13日校務基金管理委員會會議審議通過，並配合學年會計及宣導時程產學合作案之行政管理費調整(自6%調整至10%)，至107年8月1日起生效。建議解除追蹤。 |
|---|--|------------|--|--|--|

(2)節流

一、降低電話費：

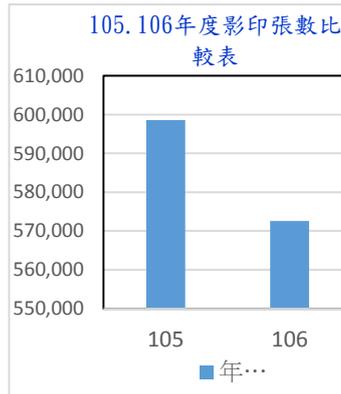
| | | | | | |
|---|----------------------------------|------------|---|--|------------|
| 1 | 學校電話系統是否均已改為網路電話(每年15*12=180萬元)? | 營繕組 | 1. 103年12月22日校務基金管理委員會之提案將電話系統改為網路電話以節省支出，惟目前校內僅樂育樓及產學營運中心採用網路電話(且係於103年12月22 | 1. 電話系統改為網路電話： (1) 經查本校樂育樓安裝網路電話後通話故障頻傳，且網路電話建置費用約需100萬元，並未節省學校電話費用。 (2) 104學年度第一學期第3次業務會報 | 已獲澄清，不需追蹤。 |
|---|----------------------------------|------------|---|--|------------|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | <p>日校務基金管理委員會提案前業已辦理。)</p> <p>2. 經查學校業已於104學年度第一學期第3次業務會報檢討本節流方案之可行性，認為「無明顯節費效益，故將維持現有軟硬體設施」，並建議檢討降低話費之替代方案。</p> | <p>檢討本節流方案後，認為本校建制網路電話「無明顯節費效益，故將維持現有電話軟硬體設施。</p> <p>2. 配合工友退休人力精簡，目前學校建置電腦語音總機辨識系統，已無電話值班總機，改將現有總機業務分流至各單位直撥外線，每年約可節人力成本48萬元。</p> | |
|--|--|--|--|--|

二、全面降低全校紙張用量及碳粉消耗:

| 1 | 是否改善影印機各單位配置，減少辦公室列印量達20%? | 事務組 | <p>1. 經取得影印機明細統計表執行列印量數據分析，發現106年度每月平均列印量較105年度不減反增，且未達減量20%之目標。</p> <p>2. 建議學校建立數據分析模型，以作為評估執行成效之依據，並研議誘因措施以激勵單位目標之達成。</p> | <p>1. 本校104年度印量較103年度降低21%，已達成開源節流會議中列管本處檢討影印機數量及位置要求，於104年12月22日奉校長核可已解列原列管減少影印機數量及位置項次(附件2-1)，且本校自104年起影印費逐年下降(以每年1至11月相比)，104年35萬680元、105年22萬8,621元、106年21萬8,664元。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>1-11月影印費</th> <th>減少經費(與前年比較)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>104</td> <td>350,680</td> <td></td> </tr> <tr> <td>105</td> <td>228,621</td> <td>122,059</td> </tr> <tr> <td>106</td> <td>218,664</td> <td>9,957</td> </tr> <tr> <td colspan="2">合計減少影印費</td> <td>132,016</td> </tr> </tbody> </table> <p>104-106年影印費比較</p>  <p>2. 因本校影印機租賃廠商提供每個月免費5,000</p> | 年度 | 1-11月影印費 | 減少經費(與前年比較) | 104 | 350,680 | | 105 | 228,621 | 122,059 | 106 | 218,664 | 9,957 | 合計減少影印費 | | 132,016 | 已獲澄清，不需追蹤。 |
|---------|----------------------------|-------------|---|--|----|----------|-------------|-----|---------|--|-----|---------|---------|-----|---------|-------|---------|--|---------|------------|
| 年度 | 1-11月影印費 | 減少經費(與前年比較) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 104 | 350,680 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 105 | 228,621 | 122,059 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 106 | 218,664 | 9,957 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合計減少影印費 | | 132,016 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

張印量，105 年 1 至 6 月是直接扣除在總務處影印數量，未顯示在每個月核銷印量中，但 105 年 7 月後即依使用比例均攤於各租賃單位中，故本校 106 年度 1 至 11 月印量應為 57 萬 2,623 張，相較 105 年度同月份 59 萬 8,587 張有降低趨勢。



3. 本校 105 年度學生註冊人數上下學期合計 9,288 人，平均為 4,644 人(印量 59 萬 8,587 張)，106 年度上下學期合計 9,708 人，平均為 4,858 人，約成長 214 人(印量 57 萬 2,623 張)，以學生人數及行政使用之印量相比，106 年印量降低幅度約 10%，且由於放置於刷卡室的影印機租賃方式是有固定的租金(每月 5,766 元)，因此使用單位掃描的張數也會計算為影印張數作為租金分攤，故每月核銷的印量非全然是影印的張數，因全校現有推無紙化會議系統，常需掃描為電子檔案上傳，粗估掃描張數約佔全部影印數量 10% 以上，故本校雖學生人數成長，但印量較 105 年度已達原預定減量

| | | | | | |
|-----------------------------|---|------------|--|--|---|
| | | | | 20%目標。 | |
| 三、加強每日現金餘額控管，靈活資金調度： | | | | | |
| 1 | 是否執行主計室與出納組、營繕組配合降低現金餘額儘量轉定存以增加利息收入，由目前每日餘一億餘元，降低至每日平均3千萬元，預估每年增加定期利息收入100萬元？ | 主計室 | <ol style="list-style-type: none"> 取得第一銀行19030012301帳號(401專戶)明細帳，計算每日平均現金餘額，發現該專戶每日平均餘額大於3千萬元；經比較104年度、105年度及106年截至10月底止之利息收入明細帳進行分析，定存利息收入並無每年增加100萬元。 建議學校建立數據分析模型並定期評估，以達靈活資金之調度。 | <ol style="list-style-type: none"> 主計室參酌104、105及106年本校10月之後的每日現金餘額，平均都維持在1億元，其主要原因是為了年底各計畫結案、以及107年2月需發放年終工作獎金、考績獎金，需有大量現金以供支應。 主計室擬協同出納組，於發放年終工作獎金、考績獎金後，視每日現金餘額轉存定期存款。 108年度下半年，教學研究綜合大樓及第三學生宿舍陸續發包、開工，屆時所需支付現金將大幅增加，利息收入將逐年減少。 | 本(107)年度截至目前已轉存定期存款1.1億餘元，因考量7、8月份尚未有大筆學雜費入帳，且每月教職員薪資約4千多萬元，致本校401專戶現金尚需控留1億餘元，擬待9月學雜費入帳後，視401專戶現金結餘狀況，續轉存定期存款。 |

| | | | | | |
|------------------------|--------------------------|------------|--|--------------------------|--|
| 肆、內部控制制度執行情形查核： | | | | | |
| 1 | 相關控制制度之設計是否適當及有效且是否落實執行？ | 文書組 | <ol style="list-style-type: none"> 經檢視內部控制制度相關法規發現，尚未訂定印鑑管理辦法。 建議學校比照學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法第9條，就財務事項訂定「印鑑使用之管理」有關規章及設計作業程序與內部控制點。 | 擬訂定本校印鑑管理辦法，並提報3月行政會議討論。 | <ol style="list-style-type: none"> 本校參酌「行政院與所屬機關及地方機關辦理印信作業參考手冊」制定監印相關規定。經再次審閱本校監印管理程序，已明確規定印信種類及申請用印流程。 前揭建議事項係比照私立學校印鑑管理辦法，因本校體制為國立學校，並不適用私立學校規章。 且經查國立學校皆未訂有相關印鑑規章。本 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | 校擬維持現行監印相關規定作法，並規劃制訂「印鑑使用之管理」內部控制作業程序。 |
|--|--|--|--|--|--|

佐證四-6-1: 107年6月6日國立臺北護理健康大學 106學年度第2學期第4次業務會報暨
內部控制專案小組會議紀錄網址:

http://ecampussys.ntunhs.edu.tw/Upload/Law_Law/740107/107.6.6-106二4業務會報暨%20內部控制專案小組會議紀錄.pdf

佐證四-6-2: 107年6月13日國立臺北護理健康大學第200次擴大行政會議記錄網址:
<https://president.ntunhs.edu.tw/ezfiles/15/1015/img/365/874862699.pdf>

國立臺北護理健康大學 校務基金稽核人員設置要點

104.12.16 校務會議通過

- 一、國立臺北護理健康大學（以下簡稱本校）為強化校務基金內部控制及確保內部控制制度持續有效運作，特依國立大學校院校務基金設置條例第七條及國立大學校院校務基金管理及監督辦法第七條規定，訂定本校校務基金稽核人員設置要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本校設置專任或兼任稽核人員一人至數人，必要時得設專責稽核單位，並置稽核主管一人，直接隸屬於校長。
前項專任或兼任稽核人員應具稽核工作經驗及相關專業背景。
本校得聘請校內、外具稽核工作經驗及相關專業背景之人員擔任專任或兼任或協同稽核人員，以協助執行相關稽核事項。
校務基金管理委員會（以下簡稱管理委員會）之成員、學校總務、主計及行政主管相關人員，不得擔任專、兼任或協同稽核人員。
- 三、稽核人員之任務如下：
 - （一）人事、財務、營運及關係人交易事項，涉及校務基金交易循環之事後查核。
 - （二）現金出納及壞帳處理之事後查核。
 - （三）現金、銀行存款、有價證券、股票、債券與固定資產等之稽核及盤點。
 - （四）校務基金各項業務績效目標達成度之定期評估、稽催及彙整報告。
 - （五）校務基金運用效率與各項支出效益之查核及評估。
 - （六）其他專案稽核事項。前項第一款所定交易循環，包括收入循環、採購與支付循環、薪資循環、財產管理循環、投資循環、融資循環及研發循環等。
並依風險評估結果，擬訂年度稽核計畫，作成年度稽核報告，向校務會議報告。
- 四、稽核人員執行任務，除依行政程序法第三十二條及三十三條規定外，對於以前曾服務之單位或執行之業務，於三年內進行稽核作業者，亦應自行迴避。
- 五、稽核人員執行任務，應本誠實信用原則，不得有下列情事：
 - （一）明知校務基金之執行有缺失或異常事項，故意隱匿或作不實、不當之揭露。
 - （二）怠於行使職權，致稽核效能不彰。
 - （三）其他違反法令之行為。稽核人員違反前項規定者，校長應命其限期改善，必要時，得懲處或調整職務。

六、前點第一項第一款所稱缺失或異常事項，指下列情事：

- (一) 校務基金之執行不符合相關法令或學校規章。
- (二) 校務基金之執行未達績效目標。
- (三) 校務基金之相關作業程序未能發揮其內部控制制度之有效性。
- (四) 年度決算實質短絀。
- (五) 賸餘或可用資金有異常減少。
- (六) 開源節流計畫之執行未具成效。
- (七) 其他缺失或異常事項。

前項第四款所稱年度決算實質短絀，指學校年度收支餘絀依一般公認會計原則須調整加回國庫撥款購置資產所提列之折舊、折耗及攤銷費用後，仍為短絀之情形。

七、稽核人員執行任務，對於審計、主計及其他相關法令的規定不得牴觸(參酌一般實務經驗)，發現校務基金之執行有缺失或異常事項，應據實揭露及提供意見，作成年度稽核報告，檢附工作底稿及相關資料，並定期追蹤前項缺失或異常事項至改善為止。稽核報告、工作底稿及相關資料，應至少保存五年。

八、本校稽核人員應獨立超然依風險評估結果，擬訂年度稽核計畫，經校長同意後實施，並得視需求請校內相關單位提供必要之資料以供查閱。

九、本校校務基金如實際執行有短絀情形，相關單位應擬訂開源節流計畫，經管理委員會審議通過後執行，有關開源節流計畫之執行情形，應納入年度稽核計畫，定期追蹤其改善成效，並作成年度稽核報告，連同前第三、七條於每學年度最後一次校務會議前一併向校務會議提出年度稽核報告。

十、本要點未盡事宜，悉依相關規定辦理。

十一、本要點經校務會議通過，陳請校長核定後實施；修正時亦同。

國立臺北護理健康大學
教學研究綜合大樓和第三學生宿舍大樓等
委外經營及產學合作前置作業計畫 契約書

立契約人：委託人：國立臺北護理健康大學（以下簡稱甲方）

受託人：亞新工程顧問股份有限公司（以下簡稱乙方）

茲為辦理【教學研究綜合大樓和第三學生宿舍大樓等委外經營及產學合作前置作業計畫】案（以下簡稱本案），甲乙雙方同意共同遵守訂立本委託契約。

前言說明：

國立臺北護理健康大學（以下簡稱甲方）為「教學研究綜合大樓和第三學生宿舍大樓新建工程計畫」（以下簡稱本計畫）委託亞新工程顧問股份有限公司（以下簡稱乙方）辦理「教學研究綜合大樓和第三學生宿舍大樓新建工程委託專案管理技術服務」並於民國 106 年 1 月簽署契約在案。

本計畫核定之規劃構想書中即載明計畫目標及預期效益，包括促進跨領域合作、加強策略聯盟、實踐教學卓越、增加社區合作與公民教育、增加國際學術交流合作機會及解決部分停車空間不足問題等課題，預定 2 棟大樓地下層皆規劃為停車場，宿舍大樓 1-2 樓規劃為教職員生所必要之中西餐廳，教研大樓低樓層設有委外營運、展演空間、產學合作及育成中心，並設有 250 座位國際會議廳及第三宿舍大樓提供八百餘床位等，均以原規劃構想書所列預期目標及方向進行規畫設計，惟後續維護管理若能有效節省公帑，方可達到預期服務水準及效益。

因應現今經濟發展趨勢，藉由民間投資興建公共建設，引進企業經營理念，以改善公共服務品質，已成為國際趨勢；而國內為減輕政府財政負擔，擴大公共建設投資以提振景氣，行政院將民間參與公共建設列為重要施政方向，新興公共建設計畫皆應先行評估民間參與可行性，凡具民間參與可行性者，政府即不再編列預算，優先以民間參與方式辦理；另與政府機關、事業機關、民間團體、學術研究機構等合作辦理各類研究發展及其應用事項，各類教育、培訓、研習、研討、實習或訓練等相關合作事項及其他有關甲方智慧財產權益之運用事項，以加速甲方研發成果產業化，藉由產學合作成果反饋教學，以發揮院務實致用特色，都為甲方辦理旨揭計畫願景及目標。

甲方除二棟新建大樓外，鄰近石牌路二段之水療中心、明倫館(大禮堂)及體育館等空間，均有委託民間經營管理或產學合作之可能，應委請專業廠商辦理可行性評估、先期規劃報告、招商說明及甄選訂約等作業，並儘早將上開空間納入新建大樓整體規劃設計，以契合校園環境及市場需求，避免衍生工程變更設計等情事，及早為甲方挹注校務基金收益。

因甲方委託乙方辦理「教學研究綜合大樓和第三學生宿舍大樓新建工程委託專案管理技術服務」最終目的為如質如實完成興建大樓，惟硬體結構興建完成後，委外經營或產學合作是否可達到預期效益，亦為整體計畫成敗關鍵。教學研究綜合大樓和第三學生宿舍大樓新建工程委託專案管理技術服務先前委託乙方服務項目臚列於契約第 2 條及附件，僅有專案管理規劃與準備作業；設計諮詢、審查及規劃、設計、圖說作業管理；工程及勞務採購管理；就所有施工契約之營建施工管理；驗收移交；其他事項及配合工作等，尚不及委外經營及產學合作等委外招商等作業，乙方及其協力廠商高力國際股份有限公司台灣分公司有辦理淡水地區污水下水道系統工程委外建設營運計畫、羅東污水下水道系統興建移轉計畫、臺南市鹽水污水下水道系統促參計畫、新莊運動休閒中心、林口國民運動中心、三鶯國民運動中心及臺中智慧營運中心等 OT 專業服務，及台灣中油股份有限公司、台灣菸酒股份有限公司、台灣電力股份有限公司等國營企業之土地及建築物委託規劃開發可行性評估暨招商技術服務工作、土地設定地上權委託招商顧問服務等委外招商作業經驗，效益卓著，本案為避免不同廠商所提專業服務差異及介面，並因委外經營或產學合作等招商作業為本計畫之一部分，亦為原技術服務工作之擴充，因相容及互通性之需要，爰依政府採購法第 22 條第 1 項第 4 款規定辦理本次限制性招標作業。

乙方除恪遵契約規定，並應依據促進民間參與公共建設法、促進民間參與公共建設法施行細則及相關子法、機關辦理促進民間參與公共建設案件作業指引、各目的事業主管機關或甲方對產學合作等作業規定，在符合現行法令之前提下，遴選優質廠商進駐，挹注甲方校務基金最大收益。

第一條 契約文件及效力

- 一、 契約包括下列文件：
 - (一) 招標文件及其變更或補充。
 - (二) 投標文件及其變更或補充。

佐證五-1

國立臺北護理健康大學 推廣教育中心 收支概況表

| 學年度 | 營收(元) | 開班執行費用 | 行政管理費 (15%) 課程規劃費 | 盈餘(元) | 推廣教育中心挹 注校務基金總數 (金額) | <u>近六年推廣 教育中心挹 注校務基金 平均數</u> |
|-----|-------------------|------------|-------------------------|-------------------|----------------------------|--|
| 101 | 18,996,185 | 12,690,434 | 2,716,580 | 3,589,171 | 6,305,751 | <u>4,779,267</u> |
| 102 | 18,723,748 | 13,564,650 | 2,369,422 | 2,789,676 | 5,159,098 | |
| 103 | 16,521,922 | 11,927,320 | 2,156,517 | 2,438,085 | 4,594,602 | |
| 104 | 14,668,614 | 11,103,377 | 1,891,450 | 1,563,386 | 3,454,836 | |
| 105 | 16,552,656 | 12,444,609 | 1,508,747 | 2,599,300 | 4,108,047 | |
| 106 | 17,576,857 | 12,867,836 | 2,317,953 | 2,735,306 | 5,053,259 | |
| 合計 | 103,039,98 2 | 74,598,226 | 12,960,669 | <u>15,714,924</u> | <u>28,675,603</u> | |
| 平均 | <u>17,173,330</u> | 12,433,038 | 2,160,112 | <u>2,619,154</u> | <u>4,779,267</u> | |

備註 1.依據「國立臺北護理健康大學推廣教育中心激勵要點」之「盈餘」定義，係指收入總額扣除本校推廣教育收支管理要點第四條所訂之 10%行政管理費與 5%課程規劃費用，以及教師鐘點費、交通費、行政人員薪資、工讀費及各類庶務成本支出」。

2.本中心於 1071219 通過提案修正「國立臺北護理健康大學推廣教育收支管理要點」，暨「國立臺北護理健康大學推廣激勵要點」，茲將有關績效衡量標準及支給原則分述如下：

- (1) 通過修正「國立臺北護理健康大學推廣教育收支管理要點」第四點，將原提撥總收入 5%回饋予該課程規劃單位支配使用之行政管理費，改為 3%予該課程規劃單位，2%直接回饋予該課程規劃之老師，俾實質鼓勵老師開設課程增進收益。
- (2)通過修正「國立臺北護理健康大學推廣激勵要點」第六點「行政人力支援工作費佔超盈餘目標之比例」逐級調升 5%，盈餘達 220 萬元以上至 250 萬元提升為 21%，盈餘達 250 萬元以上至 300 萬元調升為 23%，盈餘達 300 萬元以上調升為 25%」，據以激勵推廣教育中心同仁。

佐證五-2

國北護弱勢學生獎補助及學雜費減免經費表 單位:元

| 年度 | 經費(學雜費減免+弱勢生獎補助) |
|-----|------------------|
| 105 | 26,129,347 |
| 106 | 28,275,092 |
| 107 | 29,554,922 |

佐證五-4

資管系實習人數表

單位:人

| | 104 學年度 | 105 學年度 | 106 學年度 |
|----------|---------|---------|------------------|
| 健康照護管理實習 | 44 | 46 | 36 |
| 資訊管理實習 | 16 | 16 | 21 【13 人留用就業】 |
| 總計 | 60 | 62 | 57 |

資管系參與學海築夢計畫學生人數表

單位:人

| 學年度 | 104 | 105 | 106 | 107 上 |
|--------|-----|-----|-----|-------|
| 參與學生人數 | 4 | 2 | 2 | 8 |

四、預期效益

(一)促進跨域實務合作，推動產學研鏈結

- 1-1. 逐年提升產學合作及智財運用成效收益 5%。
- 1-2. 各學院教師每年參與深度研習與深耕服務。
- 1-3-1. 各系所 5 年內完成開設校外實習課程。
- 1-3-2. 長照 2.0 專業升級。
- 1-3-3. 成為大健康產學創新基地。
- 1-4. 各學院 5 年內參與開設創新創業教育，並扶植至少 1 家創新事業。

(二)推動院核心制，深化專業技能

- 2-1-1. 實質運作以學院為核心的課程盤點、師資整合，或特色課程發展、彈性學分規劃及資源整合等機制。
- 2-1-2. 每學院完成教學核心具體規劃書，突破系所框架，引導其教學資源有效流通。
- 2-2-1. 每學期至少開設 12 門跨領域課程。
- 2-2-2. 實務課程佔總課程比例逐年上升至 60%以上或成長 5%。
- 2-3-1. 每學期至少開設 3 個專業職能模組課程。
- 2-3-2. 每學院建置 1 個特色優質實作環境。
- 2-4-1. 參與教師專業社群推動教學創新之教師比例，逐年提升至 20%。
- 2-4-2. 參與問題導向學習(PBL)教學法課程之學生比例，逐年提升至 40%。

(三)提升國際移動力，布局全球教育市場

- 3-1-1. 開設海外研修課程與計畫達 20 門。
- 3-1-2. 學生在學期間具備海外經驗人數成長 5%。
- 3-2-1. 本校開設國際課程數成長 3 %。
- 3-2-2. 本校國際產學合作計畫至少 3 案。
- 3-3-1 本校開設國際特色課程達 6 門。
- 3-3-2 本校設置境外教育據點 1 處與開設境外課程 2 門。
- 3-4-1 境外生來源增加至 20 國與學習管道增加至 15 門。
- 3-4-2 本校境外生就讀人數 4 年內成長 10%。

(四)活化校園空間，積極建設校園

- 4-1-1 教學研究綜合大樓總樓地板面積預計 28,000M²(校本部樓地板可增加 48%)。

- 4-1-2 第三學生宿舍大樓總樓地板面積預計 16,884M²(校本部樓地板可增加 29%)，校本部學生宿舍總樓地板可增加 124%。
- 4-1-3 110 年前完成城區部興建營運構想。
- 4-1-4 110 年前完成校舍空間及校園風貌整體規劃。
- 4-2-1 配合政府促參活化資產政策，挹注增加校務基金收入預計每年約 3,000 萬元。
- 4-2-2 藉由校內空間盤點，提昇學校建築硬體設施使用。
- 4-2-3 空間管理電子化，預計提高空間使用率 10%以上。
- 4-3-1 每年向教育部申請經費補助 200 萬元以上，改善無障礙設施。
- 4-3-2 每年投入 50 萬永續校園空間改善及每 5 年投入 100 萬以上改善節點休憩環境。
- 4-3-3 每年舉辦一場 100 人次之校園睦鄰系列理財講座，協助參與者掌握時代脈動與經濟變化，藉此達到友善校園促進鄰里和諧發展目標。

(五)形塑專業形象，善盡大學社會責任

- 5-1-1 每年開設社區服務學習活動課程至少 3 門，逐年提升開課數。
- 5-1-2 關懷弱勢活動服務人次至少達 600 人次以上，逐年成長 3-5%。
- 5-1-3 主辦社區民眾體驗活動至少 10 場，逐年增加 1 場以上。

財務收支

為因應高等教育發展趨勢，提升教育品質，增進教育績效，本校校務基金除政府補助外自籌部分財源，汲取社會資源投入教育，減輕國庫負擔；透過校務基金財務有效運作，增進資源使用效能；達到培育人才提升研究發展能量，校務永續發展之目標。

一、現況說明

(一)收支面

- 1、本校經費來源主要來自教育部補助款，約佔總經費來源 58.9%，另為自籌收入包含：學生學雜費收入、建教合作收入、推廣教育收入及其他收入等約佔總經費來源 41%。104-106 年經費來源詳如表 1。
- 2、本校支出面主要用於人事費，次為教學行政業務費及資本門之圖儀設備。104-106 年各項支用詳如表 2。
- 3、104-106 年經常門收支雖均發生短絀，惟依一般公認會計原則調整加回國庫撥款購置資產所提折舊、折耗及攤銷費用後仍為實質剩餘。詳如表 3。

(二)資金面

自 86 年成立校務基金迄 106 年底止累積之可用資金餘額為 11 億 1,200 萬元。

二、107-111 年年度財務預估

(一)收支面

- 1、本校自 107 至 111 年因自然增班學生人數酌有增加，持續強化產學合作及社會服務，預計學雜費收入及建教合作收入將穩定成長；因支付工程款動用大額現金將致利息收入降低。107-111 年預估經費來源詳如表 4。
- 2、依據近中程發展計畫及各學術單位之教學相關業務，教學人力及教學業務等經費將持續成長；部分收入雖略有增加然其相對支出亦相對成長。107-111 年預估經費需求詳如表 5。
- 3、107-111 年預估經常門收支雖均為短絀，然加回國庫撥款購置資產所提折舊、折耗及攤銷費用後預估仍維持實質剩餘。107-111 年預估收支餘絀詳如表 6。

(二)資金面

- 1、本校自 99 年改制後學生人數逐年成長，為因應校務發展，將於 106 年動工興建教學研究大樓(9.5 億)及第三學生宿舍(5.5 億)，總經費 15 億元，其中教育部補助 7.6 億，學校自籌 7.4 億。

2、截至 106 年底可用資金餘額為 11 億 1,200 萬元，自 107 年起將依工程進度陸續支付工程款，至 111 年工程完工後預估期末可用資金為 4 億 7,700 萬元。107-111 年預估現金流量詳如表 7。

三、預期效益

本校本開源節流原則，每年力求結餘現金 2 千萬元，截至 111 年底雖因興建教學研究大樓及學生宿舍，預估可用資金降至 4 億 7,700 萬元，惟該二棟大樓完工啟用後除學生宿舍收入外，另因國際會議廳、中小型會議室、展覽空間、餐廳、商店街、停車場等所衍生之收入，預估自 112 年起每年可再挹注校務基金 3 千萬元，併計前揭經常結餘，每年可達現金結餘 5 千萬元，足以支應校務穩定發展。

表 1 104-106 年經費來源表單位：仟元

| | 104 年 | 105 年 | 106 年 | 平均值 | 平均比率 |
|---------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 一、政府機關補助款 | 468,055 | 507,766 | 482,924 | 486,248 | 58.90% |
| 1 基本額度 | 396,777 | 406,521 | 420,358 | 407,885 | 49.41% |
| 2 專案型補助計畫 | 71,278 | 101,245 | 62,566 | 78,363 | 94.9% |
| 二、自籌財源 | 321,245 | 349,839 | 346,858 | 339,314 | 41.10% |
| 1. 學雜費收入 | 179,245 | 191,306 | 196,137 | 188,896 | 22.88% |
| 2. 建教合作收入 | 53,285 | 56,143 | 69,148 | 59,525 | 7.21% |
| 3. 推廣教育收入 | 21,572 | 17,202 | 13,500 | 17,425 | 2.11% |
| 4. 利息收入 | 13,211 | 13,005 | 12,500 | 12,905 | 1.56% |
| 5. 資產使用及權利金收入 | 29,267 | 29,508 | 27,127 | 28,634 | 3.47% |
| 6. 受贈收入 | 828 | 2,177 | 2,300 | 1,768 | 0.21% |
| 7. 其他收入 | 4,572 | 5,010 | 3,581 | 4,388 | 0.53% |
| 8. 資本門設備自有資金 | 19,265 | 35,488 | 22,565 | 25,773 | 3.12% |
| 合計 | 789,300 | 857,605 | 829,782 | 825,562 | 100.00% |

表 2 104-106 年經費支用表

單位：仟元

| 年度 | 104 年 | 105 年 | 106 年 | 平均值 | 平均比率 |
|--------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 一、經常門經費 | 723,113 | 742,019 | 786,811 | 750,648 | 88.10% |
| 1. 教學研究及訓輔成本 | 501,096 | 513,974 | 556,859 | 523,976 | 61.50% |
| 人事費 | 273,309 | 276,703 | 300,119 | 283,377 | 33.26% |
| 教學業務等經費 | 227,787 | 237,271 | 256,740 | 240,599 | 28.24% |
| 2. 管理及總務費用 | 109,181 | 123,400 | 117,249 | 116,610 | 13.69% |
| 人事費 | 68,675 | 79,482 | 69,882 | 72,680 | 8.53% |
| 行政業務等經費 | 40,506 | 43,918 | 47,367 | 43,930 | 5.16% |
| 3. 建教合作成本 | 52,821 | 54,355 | 68,383 | 58,520 | 6.87% |
| 4. 推廣教育成本 | 21,470 | 14,183 | 11,215 | 15,623 | 1.83% |
| 5. 學生公費及獎勵金 | 13,484 | 12,394 | 9,832 | 11,903 | 1.40% |
| 6. 雜項費用 | 25,061 | 23,713 | 23,273 | 24,016 | 2.82% |
| 二、資本門經費 | 82,236 | 126,309 | 95,565 | 101,370 | 11.90% |
| 合計 | 805,349 | 868,328 | 882,376 | 852,018 | 100.00% |

表 3 104-106 年收支餘絀表

單位：仟元

| 年度 | 104 年 | 105 年 | 106 年 |
|---------|---------|---------|---------|
| 經常門總收入 | 707,064 | 731,296 | 734,217 |
| 經常門總支出 | 723,113 | 742,019 | 786,811 |
| 餘絀 | -16,049 | -10,723 | -52,594 |
| 加回折舊及攤銷 | 95,695 | 95,252 | 101,700 |
| 實質賸餘 | 79,646 | 84,529 | 49,106 |

表 4 107-111 年預估經費來源表

單位：仟元

| | 107 年 | 108 年 | 109 年 | 110 年 | 111 年 |
|---------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 一、政府機關補助款 | 472,164 | 560,358 | 726,358 | 741,958 | 576,758 |
| 1. 基本額度 | 420,358 | 504,358 | 670,358 | 685,958 | 520,758 |
| 經常門(教學研究補助收入) | 370,358 | 370,358 | 370,358 | 370,358 | 370,358 |
| 資本門 | 40,000 | 40,000 | 40,000 | 40,000 | 40,000 |
| 營建工程 | 10,000 | 94,000 | 260,000 | 275,600 | 110,400 |
| 2. 專案型補助計畫 | 51,806 | 56,000 | 56,000 | 56,000 | 56,000 |
| 經常門(其他補助收入) | 31,806 | 36,000 | 36,000 | 36,000 | 36,000 |
| 資本門 | 20,000 | 20,000 | 20,000 | 20,000 | 20,000 |
| 二、自籌財源 | 375,001 | 446,668 | 610,522 | 619,904 | 512,182 |
| 1. 學雜費收入 | 209,036 | 220,255 | 221,304 | 221,304 | 221,304 |
| 2. 建教合作收入 | 63,148 | 68,000 | 73,000 | 78,000 | 83,000 |
| 3. 推廣教育收入 | 13,500 | 14,000 | 14,500 | 15,000 | 15,500 |

| | 107年 | 108年 | 109年 | 110年 | 111年 |
|---------------|----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 4. 利息收入 | 10,000 | 9,440 | 7,240 | 4,896 | 3,600 |
| 5. 資產使用及權利金收入 | 29,053 | 29,053 | 29,053 | 29,053 | 29,053 |
| 6. 受贈收入 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 |
| 7. 其他收入 | 3,940 | 3,620 | 3,620 | 3,620 | 3,620 |
| 8. 資本門設備自籌款 | 24,024 | 24,000 | 19,505 | 11,331 | 4,205 |
| 9. 新建工程自籌款 | 20,000 | 76,000 | 240,000 | 254,400 | 149,600 |
| 合計 | 847,165 | 1,007,026 | 1,336,880 | 1,361,862 | 1,088,940 |

表5 107-111年預估經費需求表

單位：仟元

| 年度 | 107年 | 108年 | 109年 | 110年 | 111年 |
|----------------|----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 一、經常門經費 | 786,349 | 805,530 | 817,870 | 829,200 | 840,530 |
| 1. 教學研究及訓輔成本 | 566,077 | 580,023 | 585,933 | 590,833 | 595,733 |
| 人事費 | 307,257 | 311,257 | 314,257 | 317,257 | 320,257 |
| 教學業務等經費 | 258,820 | 268,766 | 271,676 | 273,576 | 275,476 |
| 2. 管理及總務費用 | 114,639 | 115,739 | 116,839 | 117,939 | 119,039 |
| 人事費 | 64,935 | 65,535 | 66,035 | 66,535 | 67,035 |
| 行政業務等經費 | 49,704 | 50,204 | 50,804 | 51,404 | 52,004 |
| 3. 建教合作成本 | 62,168 | 66,368 | 71,248 | 76,128 | 81,008 |
| 4. 推廣教育成本 | 11,045 | 10,400 | 10,850 | 11,300 | 11,750 |
| 5. 學生公費及獎勵金 | 11,206 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 12,000 |
| 6. 雜項費用 | 21,214 | 21,000 | 21,000 | 21,000 | 21,000 |
| 二、資本門經費 | 114,024 | 254,000 | 579,505 | 601,331 | 324,205 |
| 1. 購建資本支出 | 84,024 | 84,000 | 79,505 | 71,331 | 64,205 |
| 2. 新建工程 | 30,000 | 170,000 | 500,000 | 530,000 | 260,000 |
| 合計 | 900,373 | 1,059,530 | 1,397,375 | 1,430,531 | 1,164,735 |

表6 107-111年預估收支餘絀表

單位：仟元

| 年度 | 107年 | 108年 | 109年 | 110年 | 111年 |
|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 經常門總收入 | 733,141 | 753,026 | 757,375 | 760,531 | 764,735 |
| 經常門總支出 | 786,349 | 805,530 | 817,870 | 829,200 | 840,530 |
| 餘絀 | -53,208 | -52,504 | -60,495 | -68,669 | -75,795 |
| 加回折舊及攤銷 | 98,720 | 100,000 | 100,000 | 100,000 | 100,000 |
| 實質賸餘 | 45,512 | 47,496 | 39,505 | 31,331 | 24,205 |

表 7 107-111 年預估現金流量單位：仟元

| 年度 | 107 年 | 108 年 | 109 年 | 110 年 | 111 年 |
|---------------|-----------|-----------|-----------|---------|---------|
| 期初可用資金 | 1,112,116 | 1,113,604 | 1,061,100 | 841,100 | 606,700 |
| +本期餘絀 | -53,208 | -52,504 | -60,495 | -68,669 | -75,795 |
| +調整非現金項目 | 98,720 | 100,000 | 100,000 | 100,000 | 100,000 |
| +國庫資本門補助 | 70,000 | 154,000 | 320,000 | 335,600 | 170,400 |
| -購建資本支出 | 84,024 | 84,000 | 79,505 | 71,331 | 64,205 |
| -教學研究綜合大樓新建工程 | 10,000 | 118,000 | 320,000 | 339,200 | 152,800 |
| -學生宿舍大樓新建工程 | 20,000 | 52,000 | 180,000 | 190,800 | 107,200 |
| 期末可用資金 | 1,113,604 | 1,061,100 | 841,100 | 606,700 | 477,100 |

佐證六-3/101 年度校務評鑑待改善事項與對應之改善建議(第 106-192 頁)

佐證六-4

106 學年度本校年報新訂與修訂法規一覽表

| 時間 | 單位名稱 | 法規名稱 |
|---------|------------|---------------------------------------|
| 1060625 | 通識教育中心 | 修訂「通識教育中心課程委員會設置要點」 |
| 1060810 | 高齡健康照護系 | 修訂「國立臺北護理健康大學高齡健康照護系學生畢業門檻實施細則及作業辦法」 |
| 1060821 | 醫護教育暨數位學習系 | 修訂「國立臺北護理健康大學 醫護教育暨數位學習系系教師評審委員會設置要點」 |
| 1060821 | 醫護教育暨數位學習系 | 修訂「國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系系課程委員會設置要點」 |
| 1060824 | 護理學院 | 修訂「國立臺北護理健康大學護理學院教師評審委員會設置辦法」 |
| 1060824 | 生死與健康心理諮商系 | 修訂本系「論文學位口試」申請及口試實施辦法 |
| 1060824 | 生死與健康心理諮商系 | 修訂「生死與健康心理諮商系課程委員會設置要點」 |
| 1060831 | 嬰幼兒保育系 | 修訂「國立臺北護理健康大學嬰幼兒保育系專業教室借用管理辦法」 |
| 1060905 | 研發處產學組 | 國立臺北護理健康大學學生實習申訴辦法 |
| 1060906 | 運動保健系 | 修訂「課程委員會設置要點」 |
| 1060907 | 護理系 | 「國際碩博士班教師開課與學位論文指導要點」部份修訂 |
| 1060907 | 護理系 | 修訂護理系指導教授相關要點 |
| 1060907 | 護理系 | 新訂「國際護理博士學程修業辦法」 |
| 1060912 | 語言治療與聽力學系 | 修訂「語言治療與聽力學系碩士學位考試辦法」 |
| 1060913 | 教務處教學發展組 | 新增「國立臺北護理健康大學學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」 |
| 1060913 | 電子計算機中心 | 修訂「國立臺北護理健康大學電腦及網路通訊使用費收費辦法」 |
| 1060913 | 通識教育中心 | 修訂「通識教育中心教師升等審查要點」 |
| 1060913 | 通識教育中心 | 修訂「通識教育中心教師升等評分細則」 |
| 1060920 | 教務處學術服務組 | 修訂「國立臺北護理健康大學校內自我評鑑辦法」 |
| 1060920 | 教務處學術服務組 | 修訂「國立臺北護理健康大學自我評鑑指導委員會設置要點」 |
| 1060920 | 教務處學術服務組 | 修訂「國立臺北護理健康大學校務類自我評鑑實施要點」 |
| 1060920 | 秘書室 | 修訂「國立臺北護理健康大學 校務基金管理委員會設置要點」 |
| 1061011 | 健康科技學院 | 修訂本院「課程委員會設置要點」 |
| 1061011 | 語言治療與聽力學系 | 修訂「語言治療與聽力學系碩士學位考試辦法」 |
| 1061020 | 生死與健康心理諮商系 | 新增「生死與健康心理諮商系實習委員會設置要點」 |
| 1061020 | 生死與健康心理諮商系 | 修訂「生死與健康心理諮商系碩士班兼職實習實施要點」 |

| 時間 | 單位名稱 | 法規名稱 |
|---------|------------|---|
| 1061024 | 休閒產業與健康促進系 | 修訂「休閒產業與健康促進系校外實習指導委員會設置要點」 |
| 1061025 | 嬰幼兒保育系 | 訂定「國立臺北護理健康大學嬰幼兒保育系學生實習委員會設置要點」 |
| 1061101 | 教務處教學業務組 | 新增「國立臺北護理健康大學教室排課要點」 |
| 1061101 | 教務處教學業務組 | 新增「國立臺北護理健康大學深碗課程施行要點」 |
| 1061101 | 教務處教學發展組 | 修訂「國立臺北護理健康大學教學獎助生制度實施要點」 |
| 1061101 | 教務處教學發展組 | 修訂「國立臺北護理健康大學教學獎助生制度施行細則」 |
| 1061101 | 教務處註冊組 | 新增「國立臺北護理健康大學學則」第十二條、第六十二條規定 |
| 1061101 | 教務處註冊組 | 新增「國立臺北護理健康大學學生申請保留入學資格辦法」第三條規定 |
| 1061101 | 教務處註冊組 | 修訂「國立臺北護理健康大學學業證明文件規費收費標準及申請辦法」 |
| 1061107 | 中西醫結合護理研究所 | 新訂「國立臺北護理健康大學中西醫結合護理研究所學生校外實習要點」 |
| 1061110 | 高齡健康照護系 | 增訂「國立臺北護理健康大學高齡健康照護系校外實習委員會設置要點」 |
| 1061110 | 語言治療與聽力學系 | 修訂「語言治療與聽力學系四技課程科目表」 |
| 1061115 | 總務處文書組 | 制訂「國立臺北護理健康大學公文改分(含移文)處理要點」 |
| 1061115 | 研發處企劃組 | 國立臺北護理健康大學學術研究倫理管理與自律規範 |
| 1061115 | 研發處企劃組 | 國立臺北護理健康大學計畫類人員學術倫理事件審議辦法 |
| 1061115 | 研發處企劃組 | 國立臺北護理健康大學論文發表獎勵辦法 |
| 1061116 | 醫護教育暨數位學習系 | 增訂「國立臺北護理健康大學 醫護教育暨數位學習系實習委員會設置辦法」 |
| 1061121 | 護理學院 | 訂定「國立臺北護理健康大學護理學院學生校外實習施行細則」 |
| 1061121 | 護理學院 | 修訂「國立臺北護理健康大學護理學院課程委員會設置章程」 |
| 1061121 | 護理學院 | 修訂「國際碩博士班教師開課與學位論文指導要點」 |
| 1061124 | 健康科技學院 | 成立本院「實習委員會」 |
| 1061207 | 嬰幼兒保育系 | 修訂「國立臺北護理健康大學嬰幼兒保育系學生實習委員會設置要點」 |
| 1061207 | 嬰幼兒保育系 | 修訂「國立臺北護理健康大學嬰幼兒保育系實習機構遴選與簽約作業要點」 |
| 1061212 | 人事室 | 修訂「修訂國立臺北護理健康大學進用專案計畫教學人員研究人員暨工作人員實施要點」 |
| 1061219 | 運動保健系 | 新增「實習委員會並訂定學生實習委員會設置要點」 |

| 時間 | 單位名稱 | 法規名稱 |
|---------|------------|---|
| 1061220 | 嬰幼兒保育系 | 修訂「國立臺北護理健康大學嬰幼兒保育系學生實習委員會設置要點」 |
| 1061220 | 學務處 | 修訂『國立臺北護理健康大學學生請假規則』 |
| 1061220 | 學務處 | 修訂『國立臺北護理健康大學學生出缺席管理辦法』 |
| 1061220 | 學務處 | 修訂「國立臺北護理健康大學弱勢學生生活助學金實施辦法」 |
| 1061220 | 學務處 | 修訂『受理僑務委員會補助僑生工讀金及學習扶助金作業規定』 |
| 1061225 | 高齡健康照護系 | 增訂「國立臺北護理健康大學高齡健康照護系校外實習實施辦法」 |
| 1061225 | 高齡健康照護系 | 增訂「國立臺北護理健康大學高齡照護系學生校外實習課程實施流程」 |
| 1070103 | 健康事業管理系 | 修訂「健康事業管理系學生實習委員會設置要點」 |
| 1070105 | 健康科技學院 | 修訂學院「院學生實習委員會設置要點」 |
| 1070112 | 護理助產及婦女健康系 | 增訂專業教室 B522-2「自然生產示範教室」場地租借費用標準 |
| 1070207 | 嬰幼兒保育系 | 修訂「國立臺北護理健康大學嬰幼兒保育系學生教學設備借用管理辦法」 |
| 1070227 | 休閒產業與健康促進系 | 修訂「休閒產業與健康促進系學生校外實習指導委員會設置要點」 |
| 1070307 | 學務處 | 增訂「學生會會費退費標準」 |
| 1070312 | 語言治療與聽力學系 | 修訂「語言治療與聽力學系四技課程科目表」 |
| 1070321 | 人事室 | 修訂「修訂國立臺北護理健康大學進用專案計畫教學人員研究人員暨工作人員實施要點」 |
| 1070321 | 人事室 | 修訂「國立臺北護理健康大學教師聘任及升等審查作業要點」 |
| 1070328 | 人事室 | 修訂「國立臺北護理健康大學教師評鑑辦法」 |
| 1070411 | 教務處教學業務組 | 修訂「國立臺北護理健康大學遠距教學實施辦法」 |
| 1070411 | 教務處教學業務組 | 修訂「國立臺北護理健康大學學位論文抄襲舞弊案件處理細則」 |
| 1070411 | 學務處 | 訂定「國立臺北護理健康大學課業進步獎勵金作業要點」 |
| 1070411 | 學務處 | 訂定「國立臺北護理健康大學跨域學習助學金作業要點」 |
| 1070411 | 學務處 | 訂定「國立臺北護理健康大學專業證照考照補助及獎勵辦法」 |
| 1070502 | 人類發展與健康學院 | 修訂「人類發展與健康學院 教師聘任及升等審查細則」 |
| 1070516 | 學務處 | 修訂「校內清寒助學金辦法」 |
| 1070516 | 學務處 | 增訂「王紹新董事長清寒安心就學獎助學金」 |
| 1070516 | 總務處文書組 | 制訂「國立臺北護理健康大學檔案保存價值鑑定小組設置要點」 |
| 1070516 | 研發處產學組 | 國立臺北護理健康大學產學合作辦法 |
| 1070518 | 生死與健康心理諮商系 | 修訂「107 學年大學部畢業門檻」 |
| 1070523 | 育成中心 | 國立臺北護理健康大學健康照護產學營運中心及育成中心場地管理辦法 |
| 1070524 | 人事室 | 修訂「國立臺北護理健康大學教授休假研究實施要點」 |
| 1070531 | 學務處 | 修訂「國立臺北護理健康大學學生急難救助金實施辦法」 |

| 時間 | 單位名稱 | 法規名稱 |
|---------|------------|--|
| 1070531 | 學務處 | 廢止『受理僑務委員會補助僑生工讀金及學習扶助金作業規定』 |
| 1070531 | 學務處 | 修訂『國立臺北護理健康大學宿舍申請作業規定』 |
| 1070606 | 教務處教學業務組 | 修訂「國立臺北護理健康大學教師授課鐘核計辦法」 |
| 1070612 | 護理助產及婦女健康系 | 「國立臺北護理健康大學護理助產研究所專業技術人員資格認定要點」更名為「國立臺北護理健康大學護理助產及婦女健康系專業技術人員資格認定要點」 |
| 1070613 | 秘書室 | 修訂「內部控制專案小組設置要點」 |
| 1070613 | 秘書室 | 訂定「內部控制稽核小組設置要點」 |
| 1070613 | 校友服務中心 | 修訂「國立臺北護理健康大學傑出校友遴選暨表揚辦法」 |
| 1070613 | 研發處企劃組 | 國立臺北護理健康大學實施科技部補助大專校院研究獎勵作業要點 |
| 1070613 | 研發處產學組 | 國立臺北護理健康大學產學合作暨政府科研補助或委託辦理收支管理要點 |
| 1070613 | 研發處產學組 | 國立臺北護理健康大學建教合作計畫行政管理費及結餘款支用注意事項 |
| 1070613 | 健康科技學院 | 修訂本院「教師聘任及升等細則」 |
| 1070614 | 護理學院 | 修訂「國立臺北護理健康大學護理學院國際專班教師授課鐘點核計辦法」 |
| 1070620 | 性平會 | 修訂「國立臺北護理健康大學性侵害、性騷擾或性霸凌防治辦法」 |
| 1070620 | 人事室 | 修訂「國立臺北護理健康大學組織規程」 |
| 1070620 | 人事室 | 修訂「國立臺北護理健康大學教師合聘要點」 |
| 1070620 | 人事室 | 修訂「國立臺北護理健康大學教師授課時數管理辦法」 |
| 1070703 | 護理助產及婦女健康系 | 增訂「國立臺北護理健康大學護理助產及婦女健康系專業教室、討論室及設備借用管理辦法」 |
| 1070703 | 護理助產及婦女健康系 | 增訂「國立臺北護理健康大學護理助產及婦女健康系支持及鼓勵教師參與校內外服務實施辦法」 |
| 1070703 | 護理助產及婦女健康系 | 「國立臺北護理健康大學助產及婦女健康照護系課程委員會設置辦法」更名為「國立臺北護理健康大學護理助產及婦女健康系課程委員會設置辦法」。 |
| 1070703 | 護理助產及婦女健康系 | 「國立臺北護理健康大學助產及婦女健康照護系學生校外實習委員會設置辦法」更名為「國立臺北護理健康大學護理助產及婦女健康系學生校外實習委員會設置辦法」 |
| 1070703 | 護理助產及婦女健康系 | 「國立臺北護理健康大學助產及婦女健康照護系學生畢業門檻實施細則及作業辦法」更名為「國立臺北護理健康大學護理助產及婦女健康系學生畢業門檻實施細則及作業辦法」。 |

| 時間 | 單位名稱 | 法規名稱 |
|---------|------------|--|
| 1070703 | 護理助產及婦女健康系 | 「國立臺北護理健康大學助產及婦女健康照護系自我評鑑辦法」更名為「國立臺北護理健康大學護理助產及婦女健康系自我評鑑辦法」。 |
| 1070703 | 休閒產業與健康促進系 | 修訂「休閒產業與健康促進系取得專業證照及外文檢定考試獎勵補助辦法」 |
| 1070704 | 健康科技學院 | 修訂本院「教師聘任及升等細則」 |
| 1070704 | 嬰幼兒保育系 | 修訂「國立臺北護理健康大學嬰幼兒保育系實習機構遴選與簽約作業要點」 |
| 1070709 | 人類發展與健康學院 | 修訂「人類發展與健康學院 教師聘任及升等審查細則」 |
| 1070716 | 護理學院 | 修訂「國立臺北護理健康大學護理學院教師聘任及升等審查施行細則」 |
| 1070719 | 生死與健康心理諮商系 | 修訂「生死與健康心理諮商系課程委員會設置要點」 |

佐證六-5 (畢業滿5年、畢業滿3年、畢業滿1年)及應屆畢業生

國立臺北護理健康大學

**107 年度畢業生
流向調查整體報告**

中華民國 107 年 12 月

佐證六-3/及佐證六-6 101 年度校務評鑑待改善事項與對應之改善建議

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---|---------------------|------------|--|--------------|---|
| 1 | 學校已升格改制科大，通識教育中心宜明確定位為學校一級教學單位，再依據大學通識教育理念與精神， <u>建構完整的通識教育課程架構</u> ，教學之實施亦宜一併跳脫專業教育的慣性思維，使能真正發揮通識教育功能。 | C. 尚待 研議改 善 | B 持續改 善 | <p>1. 通識教育中心負責全校性通識教育任務，預計從組織調整進行。並參考台大共同教育中心整合教學資源模式，於 107 學年提案修改本校組織章程，以確立通識教育中心為一級教學單位，整合教學資源並肩負通識課程教學行政工作。</p> <p>2. <u>有關修改本校組織章程，確立本中心為一級教學單位的議案目前規劃進度：</u></p> <p>(1). <u>於 107 學年第 2 次中心會議決議成立專案小組研議。</u></p> <p>(2). <u>整合體育室意見。</u></p> <p>(3). <u>於 107 學年第 2 學期召開專案小組會議，期能完成組織章程修改。</u></p> <p>3. <u>106-107 學年於現有通識教育教學架構下，加入學生自主學習課程「微學分」。</u>首次推動選課人數高達 824 人，次學期選課人數超過千人。<u>顯示本校微學分通識教育課程推動符合學生選課需求並深獲歡迎。</u></p> <p>4. 通識教育中心定位確立及組織建置完善後，同步於博雅涵養的通識育理念下進行課程改革。</p> | 佐 證 101-1 | 通識教育中 心 江校務委 員： 擬建議修改 本校組織章 程，預計何 時完成 鄭校務委 員： <u>1. 改善</u> 計畫與回應 說明不符 2. 未針對 「建構完整 的通識教育 課程架構」 回應 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|----------|---|---------------------|-------------|
| | | | | 5. 初審建議:無 | | |
| 2 | 1. 學校有 6 系 12 所，包括 7 獨立所，在 100 及 101 學年度將 <u>通識中心教師</u> 改由各系所主聘，以增加系所教師人數，但教師專長不符學生專業學習的需要，甚至未能在主聘系所開課。建議學校審慎考量如何有效兼顧學生學習成效與教師的專業發展。尤其是在 100 學年度改名時意見表示「宜補充部分系所之專業師資，或以院為單位改善師資結構，不宜由通識教師充任。」及「學校宜配合 101 學年度新設系所，早日規劃增聘專長相符之高階專任師資。」，學校仍待加強處理。 | B 持續改善 | A. 改善完成 | 在高階師資規劃上，103、104、105、106 學年度專任教師數分別為 144、146、149、150 人，已逐年因應新增系所及學生人數成長而增加。 <u>107 學年度上學期專任教師數 162 人，107 學年度下學期再增聘專任教師 4 人，總數達 166 人</u> ；另配合高教深耕計畫，優先強化專業師資，業已規劃自 107 學年度至 111 學年度，分五年期逐年增聘約 30 名教師(含部分研究人員)，使整體專業師資結構更完整。 初審建議:無 | 佐 證 <u>101-2</u> | 人事室 |
| 3 | 三年來專利共 14 件，就護理領域而言，已頗為難得，但專利均為新型及新式樣，由於學校新增 | B 持續改善 | A. 改善完成 | 1. 每年與大同大學跨校、跨領域開設「健康照護實務創作」課程，推動專利研發，每年約有 5 件專利研發通過。發展產學合作聯盟:護理系及大 | 佐 證 <u>101-3</u> | 研發處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|----------|--|----|-------------|
| | 護理照顧等相關研究所，未來除與大同大學合作外，如能增加與工科科大合作共同發展，當有頗大發展空間。 | | | <p>同大學工業設計系碩、博士班約 30 位同學共同腦力激盪，推動專利研發，每年皆有 5 至 6 件專利研發通過。</p> <p>2. 除與大同大學合作外，另外已增加與有工科系所之科技大學合作共同發展，如龍華科技大學、臺灣科技大學等策略聯盟合作，進行跨領域之研發，增加申請發明專利的機會，並引進外部專利資源，鼓勵教師從事以產業需求為導向之創新性研發，並促進研發成果申請專利之成效。</p> <p>3. <u>另為精進專利研發管理，依據下述兩階段的專利申請審查機制，確保專利研發品質提升，機制如下：</u></p> <p><u>第一階段專利申請案審查機制：</u></p> <p><u>每年對全校教師進行專利徵件公告，於第一階段委請專利事務所透過專利申請案之書面初審，依該專利申請所屬之專業範圍，對該技術之新穎性、實用性、進步性及可供產業上利用性等專利要件進行實質審查。有待加強品質之專利申請案，將提供相關研發品質提升建議予教師參考，以確保專利研發品質提升。通過第一階段之專利申請案，將送第二階段研發諮詢委員會</u></p> | | |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---|---------------------|----------|--|----------------------------|-------------|
| | | | | <p><u>審議。</u></p> <p><u>第二階段專利申請審議機制：</u></p> <p><u>本校每年召開研發諮詢委員會，確保通過第一階段之專利申請案，符合學校發展方向。另本校亦每年盤點擁有專利權之專利，於第四年後提報研發處研發諮詢委員會議審議，以確保研發成果之品質。</u></p> <p><u>初審建議：請加強推動方案</u></p> | | |
| 4 | <p><u>教師赴公民營研習廣度三年分別為 5、12 與 5 人，深度 99 年 5 人，100 年 5 人，未來為加強教師在實務方面之經驗及對業界之服務及認識，宜能予加強，尤以深度及深耕方面。</u></p> | B 持續改善 | A 完成改善 | <p>1. 本校配合教育部技職再造第二期及高教深耕計畫之推動，培育相關產業之實務與研發人才為己任，持續辦理實務增能計畫，加強教師參與深度及深耕服務意願並鼓勵教師進行產學交流，增進教師實務教學能力及研發品質，並依據「技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法」，訂定「國立臺北護理健康大學教師進行產業研習或研究作業要點」。在 105 學年度已有 321 人次參與深度實務研習。</p> <p>2. <u>教師赴公民營機構研習服務計畫，業已於 105 年 3 月 23 日以臺教技(三)字第 1050029777B 號令結束執行。</u></p> <p><u>初審建議：無</u></p> | <u>佐 證</u> <u>101-4</u> | 研發處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---|---------------------|------------|---|-------------|--|
| 5 | 學校已訂立辦法獎勵教師研究，成果亦略具規模，但仍以個人為主，建議未來能在團隊及跨領域方面多予加強。 | A 改善完 成 | A 改善完 成 | 激勵師生研究辦法，補助類別共分為「(一)校務發展計畫類、(二)教師產學合作計畫類、(三)新進教師研究計畫類、(四)教師研究計畫類、(五)補助出席國際學術會議發表論文類、(六)教師指導本校大學生參與「科技部大專學生參與專題研究計畫」類」，其中(三)新進教師研究計畫類、(四)教師研究計畫類屬教師個人研究外，校務發展計畫類，係屬於整體性校務發展之規劃與推動，係由團隊組成。至於補助出席國際學術會議發表論文類，除教師個人外，亦有教師一起參與研究及發表。另在「(二)教師產學合作計畫類」方面，教師透過產學計畫，與產業、機構等形成研究團隊。 | | 研發處 |
| 6 | 推廣教育 100 年度收入 1,468 萬元，支出 1,278 萬元，未計其他之支出結餘 190 萬元。以學校地理位置而言，尚可再予拓展。 | B 持續改 善 | A 改善完 成 | 1. 近三年來共開設 541 班，服務 21,981 人次。 據 106 年度評鑑委員所提改善建議：「建議檢討現有機制，提出更積極的課程規劃、資源(如人力、設備、空間)配置、獎勵制度等，以提升社會服務成果，並強化學校財務收入。」為基礎，積極掌握社會脈動，結合其他可運用之資源(如人力、設備、空間、宣傳媒材…等)，開發符合社會期待之課程，並訂定明確(量化)且 | 佐證 101-6 | 推廣教育 中心江校 務委員： 目前結餘 多餘 190 萬元嗎？ 如果是可 結案，如 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---|---------------------|----------|---|----|-------------|
| | | | | <p>合理之績效衡量標準及支給原則，以激勵辦理業務著有績效之同仁。</p> <p>2. 擬於 107 學年度提案修正「國立臺北護理健康大學推廣教育收支管理要點」及「國立台北護理健康大學推廣教育激勵要點」有關績效衡量標準及支給原則。</p> <p>3. 自 101 學年度至 105 學年度，本推廣教育中心平均收入約為 1700 萬元，較 100 學年度約有 16%成長幅度。盈餘平均約 260 萬元，較 100 學年度約 37%成長幅度。依據「國立臺北護理健康大學推廣教育中心激勵要點」，本中心 101 學年度至 106 學年度共挹注校務基金計約 2367 萬餘元，年平均挹注約 477 萬元。</p> <p>4. 初審建議:無</p> | | 果否說明原因，結案 |
| 7 | 國際護理碩士班學程二年招收 17 名學生，亦可再努力海外宣傳，以增加學生人數。此外，可鼓勵本地學生修習該班全英語授課課程。 | B 持續改善 | A 完成改善 | <p>1. 本校每年參加臺灣香港/澳門高等教育展、師大僑先部大學博覽會海外教育展(馬來西亞、香港與澳門)，透過海外教育展進行宣傳與推廣本校，以招收更多境外生來校就讀並提高臺灣護理高等教育知名度。</p> <p>2. 本校護理學院開設國際護理碩士班、另國際助產碩士班及 106 年度設置之國際護理博士</p> | | 研發處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---------------------------------------|---------------------|------------|--|--------------|---|
| | | | | <p>班;原健科學院國際護理管理學士班業於 102 年 10 月 30 日停招,並自 107 學年度新增國際健康科技碩士專班,以擴大國際生源修習選擇。</p> <p>3. 本校積極加強宣傳國際專班,並提供校內外外籍生獎學金資源吸引就讀。考量教學品質,每年僅錄取 8-10 名國際生,錄取率為 20%。未來擬提升外籍生錄取率,以增加開班效益,並鼓勵本地學生選修該班全英語授課課程。</p> <p>4. 初審建議:無</p> | | |
| 8 | 目前無服務學習課程,宜考量開授的可能性,俾利在進修部亦能落實全人教育理念。 | C 尚待研 議改善 | A 改善完 成 | <p>1. 本校學務處安排進修部學生於二年級參與畢聯會運作,協助服務畢業學長姐活動。因考量本校進修部學生多為在職,且其工作多為服務性內容,如護理師、醫管人員等,目前以鼓勵方式建議進修部學生可加選修大學日間部服務學習課程。</p> <p>2. 護理系進修部報考資格需護理專科(含)以上畢業,且學生多為在職,領有護理師執照,在職場從事護理服務工作,與服務學習課程契合,達到與落實以全人為中心的理念,故本系進修部目前無服務學習課程。目前以鼓勵方式建議進修部學生可加選修大學日間部服務</p> | 佐 證 101-8 | 教務處 鄭校務委員: 建議統計進修部學生加修日間部服務學習課程學生人數 【教務處】 進修部學生加修日間部服務學習課 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---------------|---------------------|----------|---|----|--------------------|
| | | | | <p>學習課程，不但可增進系所同學間情感，亦可向日間部學生分享職場服務的經驗。</p> <p>3. 健管系進修部考量在職生的工作背景，並無法有多於的時間另外提供服務學習的訓練，同時本系在職生的工作也大多為服務性的工作，因此在職場服務的經驗也是相當充足，所以目前是以鼓勵的方式建議進修部學生選讀服務學習之課程。</p> <p>4. 目前 106 學年度進修部並無加修日間部服務學習課程之學生。上述兩系皆以鼓勵的方式建議進修部學生選讀服務學習之課程。</p> <p>5. <u>本校以社會服務責任引導進修部及其他學制學生於社會活動中體驗服務價值，如以社群臉書分享 USR 活動，凝聚服務共識；以休健系帶團活動，體驗服務長者出遊需求；以跨校異業結合，體驗社區服務產業需求，由服務中學習，遵循「樂育親仁」校訓，以實踐合作、利他、服務之真諦。</u></p> <p>6. 初審建議：請系所鼓勵方式建議進修部學生選讀服務學習之課程。</p> | | <p>程學生人數為 0 人。</p> |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|----------|---|----|-------------|
| 9 | 學校校務發展計畫中有關教學之規劃，日、進修部並無差異，包括教學組織、課程內容及學生預警輔導等，惟因進修部學生職涯及背景與日間部學生稍有不同，建議加強業師協同教學，開授較具實務性且能與產業需求契合之課程或模組。 | B 持續改善 | A 完成改善 | <p>1. 護理系二技進修部強調專業能力的培育與落實，教育理念強調「實務學習」，對於具實務經驗及護理課程基礎的學生，除了傳統的五大科護理學之外，亦開設癌症護理學暨實習、長期照護學暨實習、老人護理學暨實習及護理行政與管理學暨實習等專業核心課程，學生可依個人興趣與學習需求選擇專業核心課程。於103年偕同六校及五醫院，著手規劃「5+2護理產學攜手合作教學計畫」。遴聘業師共同發展課程內容，以達無縫接軌的產業鏈結。本課程於104學年度開始試行，經教育部核准5+2產學在職專班，於105學年度於五專端招生，106學年進入本校就讀。</p> <p>2. 在專業課程安排部分，目前進修部護理專業核心課程設計以<u>臨床護理實務訓練為主軸，結合臨床護理進階制度，二上第一對專業實習為臨床護理進階制度第2階實作訓練，二下第二對專業實習臨床護理進階制度第3階實作訓練，三下為第三對臨床護理進階制度第3階專業實習訓練，課程設計著重於臨床實務專業技能之連結，確實與二技普通班設計不同。</u></p> | | 教務處 / 系所 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 | | | | | | | | | | | | |
|-----|------------------|---------------------|------------|---|-----|------------------|---------------|------------|-----|----|----|--------|-----|----|----|--------|--|--|
| | | | | <p>3. 健管系二技進修部強調的訓練為理論基礎的運用於實際的操作中，藉由理論傳授搭配課堂實務說明，強化學生職場技能；對於已具實務經驗的學生，以不同面相理論科目進行訓練，使學生在學理的訓練更穩健。進一步更能瞭解理論與實務間的連結，在課程規劃都聘請業界實務教師進行授課，可傳授理論基礎外，更將理論與實務連結充分交予學生，本系也於 104 學年度獲得技優再造計畫，藉由計畫輔助建立品質模擬教室，充分模擬出職場情境，訓練學生熟悉理論如何運用於職場。本系輔以實習課程幫助，讓所有學生在實習課程中，藉由與業界教師討論，實際進行理論與實務之間連結訓練，讓學生充分運用所學理論。</p> <p>4. 護理系 104-106 學年度業師(含兼任)授課情形如下:</p> <table border="1" data-bbox="1003 1077 1639 1350"> <thead> <tr> <th data-bbox="1003 1077 1149 1241">學年度</th> <th data-bbox="1149 1077 1294 1241">業師授 課數 (門)</th> <th data-bbox="1294 1077 1469 1241">必修課程 總數(門)</th> <th data-bbox="1469 1077 1639 1241">業師授課 比例</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1003 1241 1149 1295">104</td> <td data-bbox="1149 1241 1294 1295">21</td> <td data-bbox="1294 1241 1469 1295">80</td> <td data-bbox="1469 1241 1639 1295">26.25%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 1295 1149 1350">105</td> <td data-bbox="1149 1295 1294 1350">43</td> <td data-bbox="1294 1295 1469 1350">76</td> <td data-bbox="1469 1295 1639 1350">56.58%</td> </tr> </tbody> </table> | 學年度 | 業師授 課數 (門) | 必修課程 總數(門) | 業師授課 比例 | 104 | 21 | 80 | 26.25% | 105 | 43 | 76 | 56.58% | | |
| 學年度 | 業師授 課數 (門) | 必修課程 總數(門) | 業師授課 比例 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 104 | 21 | 80 | 26.25% | | | | | | | | | | | | | | | |
| 105 | 43 | 76 | 56.58% | | | | | | | | | | | | | | | |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|-----------------------|-------------------------|--|-----------------------------------|---|----|--------|--|--|--|---------------------------|--|--|--|--|--|--|----------------------|--|--|--|--|--|--|-------------|------------------------------|-----------------------|-------------------------|------------------|-----------------------------------|--|-----|---|----|-----|-----|------|------|-----|----|----|-----|-----|------|-------|-----|----|----|-----|-----|------|------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">106</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">47</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">76</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">61.84%</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="7">5. 教務處加強宣導進修部業師協同教學，成效如下：</td> </tr> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center;"><u>二技進修部業師協同教學成效</u></td> </tr> <tr> <th style="writing-mode: vertical-rl;">學 年 度</th> <th style="writing-mode: vertical-rl;">業 師 授 課 數 (門)</th> <th style="writing-mode: vertical-rl;">業 師 總 人 數</th> <th style="writing-mode: vertical-rl;">總 課 程 數 (門)</th> <th style="writing-mode: vertical-rl;">學 生 人 數</th> <th style="writing-mode: vertical-rl;">業 界 教 師 生 比 (%)</th> <th style="writing-mode: vertical-rl;">業 界 教 師 授 課 比 (%)</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">104</td> <td style="text-align: center;">7</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">150</td> <td style="text-align: center;">694</td> <td style="text-align: center;">1.44</td> <td style="text-align: center;">4.67</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">105</td> <td style="text-align: center;">14</td> <td style="text-align: center;">17</td> <td style="text-align: center;">137</td> <td style="text-align: center;">725</td> <td style="text-align: center;">2.34</td> <td style="text-align: center;">10.22</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">106</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">17</td> <td style="text-align: center;">133</td> <td style="text-align: center;">717</td> <td style="text-align: center;">2.37</td> <td style="text-align: center;">9.02</td> </tr> <tr> <td colspan="7">初審建議:無</td> </tr> </table> | 106 | 47 | 76 | 61.84% | | | | 5. 教務處加強宣導進修部業師協同教學，成效如下： | | | | | | | <u>二技進修部業師協同教學成效</u> | | | | | | | 學 年 度 | 業 師 授 課 數 (門) | 業 師 總 人 數 | 總 課 程 數 (門) | 學 生 人 數 | 業 界 教 師 生 比 (%) | 業 界 教 師 授 課 比 (%) | 104 | 7 | 10 | 150 | 694 | 1.44 | 4.67 | 105 | 14 | 17 | 137 | 725 | 2.34 | 10.22 | 106 | 12 | 17 | 133 | 717 | 2.37 | 9.02 | 初審建議:無 | | | | | | | | |
| 106 | 47 | 76 | 61.84% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. 教務處加強宣導進修部業師協同教學，成效如下： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>二技進修部業師協同教學成效</u> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 學 年 度 | 業 師 授 課 數 (門) | 業 師 總 人 數 | 總 課 程 數 (門) | 學 生 人 數 | 業 界 教 師 生 比 (%) | 業 界 教 師 授 課 比 (%) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 104 | 7 | 10 | 150 | 694 | 1.44 | 4.67 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 105 | 14 | 17 | 137 | 725 | 2.34 | 10.22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 106 | 12 | 17 | 133 | 717 | 2.37 | 9.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 初審建議:無 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 學校宜重視創意課程內涵及教學活動的規劃，建議以創意教學為內涵，避免流於形式。 | B 持續 改善 | A 完成 改善 | 本校創意教學執行均依照「本校激勵教師研發創意教學計畫相關辦法」經外部審查及內部審查，針對教師申請案的課程應用性、提升學習成效性、創新前瞻性、實用推廣性、計畫完整性來進行審查，審查完畢之計畫案，期中與期末都由教師繳交報告以利追蹤成果，對於創意教學的教學活動內容及規劃經過嚴格審查與把關。須通過校內外審查機制，確保以創意教學為核心重點。如:本校 | 佐 證 <u>101-10</u> | 教務處 鄭校務委員 建議: 1. 宜統計各學年度之質、量化績效 2. 說明執行 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---|---------------------|----------|--|----|---|
| | | | | <p>103 學年度激勵教師研發創意教學計畫成果以 Four Resources Reading Model 運用在「英文護理期刊導讀」課程的學習成效，計畫成效評估略以：設計學期學習經驗問卷；選取教材、設計教材適切性問卷；設計理解測驗之內容效度。</p> <p>改善策略：<u>本校因應 106 年獲創新先導計畫及高教深耕計畫補助，107 學年起持續推動各項教學創新課程及提升教學品質策略，包括問題解決導向課程、跨域產業實務課程、專業職能模組課程、教學創新先導課程、教學創新教師社群等，以擴大辦理創意教學實施與推廣。</u></p> <p>此外，<u>因應 107 年度教育部政策鼓勵教師提教學實踐計畫申請，教師以創新教學計畫申請執行經費，本校 107 年度申請共通過 17 案，108 年度計提 27 件申請案。</u></p> <p>初審建議：無</p> | | 期間遇到之困難及因應策略 |
| 11 | 目前僅有三個跨系所學分學程，且僅有「醫療資訊管理」學程有學生完成修課取得證書，宜再規劃其他跨領域且與職涯發展有密切關聯的學程。 | B 持續改善 | A 改善完成 | <p>本校 103-105 學年度已開設之跨領域學程辦理成果如下：</p> <p>一、開設跨領域學程辦理成果</p> <p>1. 「醫療資訊管理學程」，學生反應與職涯發展密切關係，持續積極推動。醫療資訊管理學程取得</p> | | <p>教務處 鄭校務委員 建議： 1. 目前有哪些學程？列</p> |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|---------------|---------------------|----------|---|-----|-------------|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------------|-----|-----|------|--|--|
| | | | | <p>證書人數 102-105 學年度分別為 53 人、61 人、44 人、44 人，106 學年度為 51 人</p> <p>表「醫療資訊管理學程」修課人次表單位:人</p> <table border="1" data-bbox="1019 379 1769 667"> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>102</th> <th>103</th> <th>104</th> <th>105</th> <th>106</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>「醫療資訊管理學程」</td> <td>438</td> <td>466</td> <td>414</td> <td>515</td> <td>369</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 「聽損早療學分學程」 自 103 學年度開辦至 104 學年度，並於 104 及 105 學年度各有 9 位學生修畢本學程。</p> <p>表「聽損早療學分學程」修課人次單位:人次</p> <table border="1" data-bbox="1003 890 1785 1058"> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>103</th> <th>104</th> <th>105</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>聽損早療學分學程 修課人次</td> <td>307</td> <td>214</td> <td>計畫結束</td> </tr> </tbody> </table> <p>3. 「老人樂齡團體活動設計與帶領學分學程」-人康學院開辦，103 學年度起每年平均修課人次為 169 人，學生修習課程意願高。惟並無學生修畢所有學分並取得學程證書。</p> <p>表「老人樂齡團體活動設計與帶領學分學程」修課人次 單位:人次</p> | 學年度 | 102 | 103 | 104 | 105 | 106 | 「醫療資訊管理學程」 | 438 | 466 | 414 | 515 | 369 | 學年度 | 103 | 104 | 105 | 聽損早療學分學程 修課人次 | 307 | 214 | 計畫結束 | | <p>出 102-105 學年度修課人數 及完成修課取得證書人數</p> <p>2. 說明執行困難及改善方案</p> |
| 學年度 | 102 | 103 | 104 | 105 | 106 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 「醫療資訊管理學程」 | 438 | 466 | 414 | 515 | 369 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 學年度 | 103 | 104 | 105 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 聽損早療學分學程 修課人次 | 307 | 214 | 計畫結束 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|---------------|---------------------|---------------|--|-----|-------------|-----|-----|-------------------------|-----|-----|--------------|-----|-----|-----|-----|--------------------|-----|-----|---------------|--|--|
| | | | | <table border="1" data-bbox="1003 244 1785 515"> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>103</th> <th>104</th> <th>105</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>「老人樂齡團體活動設計與帶領學分學程」修課人次</td> <td>172</td> <td>166</td> <td>經評核於105年9月終止</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="1003 528 1785 778">4. 「老人溝通健康科學學分學程」-人類發展與健康學院： 本學程 103 學年度起，每年平均修課人次為 314 人，學生修習課程意願高，103 學年度有 1 名學生修畢學程並取得證書。</p> <p data-bbox="1003 847 1785 887">表「老人溝通健康科學學分學程」修課人次</p> <table border="1" data-bbox="1003 892 1785 1217"> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>103</th> <th>104</th> <th>105</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>「老人溝通健康科學學分學程」修課人次</td> <td>353</td> <td>274</td> <td>經評核於10年9月終止學程</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="1003 1230 1785 1375">5. 改善方案： 為配合教育部深耕計畫本校業於 105 學年 6 月教務會議通過訂定「模組學程設置辦法」，以因應產</p> | 學年度 | 103 | 104 | 105 | 「老人樂齡團體活動設計與帶領學分學程」修課人次 | 172 | 166 | 經評核於105年9月終止 | 學年度 | 103 | 104 | 105 | 「老人溝通健康科學學分學程」修課人次 | 353 | 274 | 經評核於10年9月終止學程 | | |
| 學年度 | 103 | 104 | 105 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 「老人樂齡團體活動設計與帶領學分學程」修課人次 | 172 | 166 | 經評核於105年9月終止 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 學年度 | 103 | 104 | 105 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 「老人溝通健康科學學分學程」修課人次 | 353 | 274 | 經評核於10年9月終止學程 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|----------|--|----|-------------|
| | | | | 業社會發展需求；並於 106 學年起大學部課程科目增訂選修課系外或跨域課程至少四學分，皆為由制度面建立以院為核心的跨域學習運作機制與改善方案。 <u>107 學年度本校目前計有護理系、健管系、長照系、資管系、幼保系/蒙特梭利碩士班、運保系及生諮系、聽語系及健科學院碩士班等 8 系所設有學程/模組。</u> 初審建議: 持續追蹤改善 | | |
| 12 | 進修部多屬在職生，在系主修專業領域已有很多實務經驗，因此與日間部相同之課程，宜賦予課程內容彈性調整之可能性。 | B 持續改善 | A 完成改善 | 1. 本校護理系進修部課程設計強調銜接補強，提供學生配合其學習需求與實務經驗的彈性與自主學習機會。進修部學生的專業核心必修課程，為因應護理臨床實務工作之需求，專業護理一為「 <u>案例分析與護理臨床應用暨實習</u> 」；專業護理二為 <u>傳統五大科及癌症護理學暨實習、長期照護學暨實習、老人護理學暨實習</u> 共八對，擇一對修課；專業護理三為「 <u>護理行政與管理學暨實習</u> 」。學生依其個人學習與生涯規劃需求，在多元專業核心必修課程當中選出三對進行修習的的彈性選課機制。 2. 自 104 學年度起，護理系試辦產學攜手專班：「 <u>五專與二技在職班課程之銜接方案</u> 」。規劃 | | 教務處 / 系所 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|----------|--|---------------------------------|-------------|
| | | | | <p>與五專護理科及醫院成立產學攜手聯盟，共同培育護理人才以符應產業需求之人力。</p> <p>3. 初審建議:持續追蹤改善</p> | | |
| 13 | 校院系已訂定教育目標與核心能力，宜再建立針對學校及系所核心能力之評估及檢核機制，以提升學生學習成效。 | B 持續改善 | A 完成改善 | <p>本校已逐步建立並落實核心能力之評估及檢核機制。其中全校性核心能力包含以下 5 項：「健康服務」、「人文關懷」、「國際視野」、「科技應用」、「終身學習」。檢核機制如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 透過課堂學習成效檢核，由任課教師搭配預警制度對學生學習成效進行期中評量，倘發覺有學習問題之學生，則在期中給予預警。並透過預警系統通知導師及學生注意，並經由教務處教學發展組及學輔中心通知教學助理及進行補救教學，期能幫助學生解決課後問題及學習問題，以增進學生學習成效。大學部科目成績經老師計算後“學期成績不及格”，但已達 50 分者，得由開課教師決定是否補考。預警輔導率皆為 100%，改善率亦逐年提升，102 學年度輔導改善率已達 88.7%以上。 本校訂定英文基本能力畢業門檻，藉由畢業門檻的訂定及檢核，來提昇就業競爭力。英 | <p>佐 證</p> <p><u>101-13</u></p> | 教務處 / 系所 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---------------|---------------------|----------|--|----|-------------|
| | | | | <p>文基本能力之畢業門檻為等同於英檢中級初試檢定通過。為提升英文畢業門檻通過率，推動多元策略，實施 1. 適才適性之英文分級授課制度；2. 每學期開設『英語測驗與分析』課程，強化英檢能力；3. 實施英語能力會考，提升英檢應試能力；4. 舉辦「校內英語能力檢定考試」，輔導學生通過英檢畢業門檻；5. 強化本校語言中心教學軟硬體設備；6. 提供教學獎助生輔導。使其逐年提升學生畢業門檻通過率。103-105 學年大學部畢業生英文畢業門檻通過率皆為 97.6% 以上。<u>106 學年大學部畢業生英文畢業門檻通過率為 92.23 %。</u></p> <p>3. 本校結合校內體育室行政及運保系學術相關資源，針對學生體力、運動及親水訓練投入資源。此外為建構學生健康身體適能的基本概念，以及運動對於身體能量消耗與代謝方式的影響，並瞭解心肺耐力、肌力與肌耐力、柔軟度、爆發力、身體組成等各項能力指標數值的意義，以確實掌握自身身體適能狀況。對照教育部全國同年齡大學生體適能</p> | | |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|----------------------------|---------------------|-------------|---|---------------|-------------|
| | | | | <p>指標與本校大學生體適能測驗的結果顯示，在立定跳遠（男）、1 分鐘仰臥起坐 800/1,600m 跑走能力都有銅牌以上表現，顯示本校大學生在爆發力（男）、肌力與肌耐力、心肺耐力的表現皆優於全國同年齡大學生，亦顯示本校推動體適能具有相當成效。</p> <p>4. 服務學習所對應之校核心能力為人文關懷。目前二年制日間部學生為 20 小時，而二技學生必須於於二上學期結束前依規定時程完成服務時數。四年制日間部學生為 40 小時，四技於三上學期結束前依規定時程完成本服務時數。本校除了施行以上之檢核機制外，並依循高教深耕計畫之推動院核心制度，以期校院系之核心能力能夠層層相扣，並輔以學生學習地圖之規劃、教師每學期之課程檢核以及畢業門檻之把關，以全面提升學生學習成效。</p> <p>5. 初審建議:持續追蹤改善</p> | | |
| 14 | 城區部之硬體設備等資源相對較少，宜在活動上提升學生參 | B 持續改 善 | A. 改善 完成 | 1. 生輔組： 辦理活動時，均考量分校辦理，方便學生自由 | 佐 證 101-14 | 學務處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 | | | | | | | | | | | | |
|-----|---------------|---------------------|----------|--|-----|-------------|-----|-----|----|---|----|----|-----|---|---|---|--|--|
| | 與度，避免對學校的疏離感。 | | | <p>選擇，以提高城區部學生之參與及對學校之認同。</p> <p>2. 課指組：</p> <p>(1) 城區部社團活動空間問題已改善，104 年後由健管系專簽申請經費，每年 2 萬餘元，租借老松國小體育館，作為撲吶社羽球活動空間。</p> <p>(2) 於城區部每年主辦辦理 2 場服務學習講座，另輔導社團辦理多元化的活動至少 2 場。</p> <p>(3) 截止 105 學年度止城區部有 5 個社團及 3 個系學會，其分別為園藝社、綜合知識經濟研究社、撲吶社、三健軍社及烏克麗麗社等，系學會分別有健管系、長照系及聽語系學會。105 學年度本校學生社團數約 60 個，不分城區部校本全校學生皆可自由參與社團。</p> <p>(4) 103-105 學年度城區部學生擔任社團社長及副社長之社團人次數表：單位:人</p> <table border="1" data-bbox="1034 1077 1639 1241"> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>103</th> <th>104</th> <th>105</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>社長</td> <td>6</td> <td>11</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>副社長</td> <td>7</td> <td>4</td> <td>9</td> </tr> </tbody> </table> <p>3. 就輔組：</p> <p>(1) 103 學年度共辦 14 場職涯講座，共 2,034 人</p> | 學年度 | 103 | 104 | 105 | 社長 | 6 | 11 | 16 | 副社長 | 7 | 4 | 9 | | |
| 學年度 | 103 | 104 | 105 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 社長 | 6 | 11 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 副社長 | 7 | 4 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---------------|---------------------|----------|--|----|-------------|
| | | | | <p>次參加。104 學年度共辦 19 場職涯講座，共 2,276 人次參加。105 學年度共辦 13 場職涯講座，共 1,575 人次參加。<u>106 學年度共辦理 15 場職涯講座，共 2,152 人次參加。</u></p> <p>(2) 103~106 學年度一對一職涯諮詢分別為 34、70、67、24 位同學。</p> <p>4. 學輔中心：</p> <p>(1) 為服務城區部學生，本中心每學期視該校區學生上課班次、人次最多之時段，派駐 1 位諮詢人員於該時段在城區部提供服務，並增加每周一、二下午至夜間時段有心理師值班。</p> <p>(2) 城區部服務除以預約方式外，已逐步調整主動與系所及班級接觸，以瞭解其需求並規劃辦理主題活動，如發現有個別心理諮商需求者則轉介次級預防服務。</p> <p>(3) 自 104 學年度第 2 學期起，專任心理師於每周三至城區部提供服務，並配置兼任心理師於星期一、二下午至夜間提供諮商服務，回應城區部學生上課時段特質。</p> <p>(4) 主動將心理衛生推廣活動、諮商服務等資訊提供予班級導師、系所老師，如班上學生有轉</p> | | |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---------------|---------------------|----------|--|----|-------------|
| | | | | <p>介個別諮商、或是班級輔導需求，得以適時協助。</p> <p>(5) 每年度依學生需求，於城區部辦理心理衛生推廣活動自 4 到 8 場次不等(103 學年度 4 場、104 學年度 5 場、105 學年度 8 場)。</p> <p>5. <u>健康中心：103-107 年城區部服務成果</u></p> <p>(1) 每學期舉辦 2 場健康促進活動(如新生體檢入班宣導/健康講座)，4.5 年服務約 1,200 人次。每學期週一派駐護理師協助健康器材維護及健康服務(含個案體檢異常追蹤及諮詢)，4.5 年服務約 900 人次。</p> <p>(2) 每學年健管週進行健康服務及相關活動推廣(如健康飲食或口腔保健闖關)，4 年服務約 1000 人次。</p> <p>(3) 每學年 1 次全校胸部 X 光篩檢，及進行肺結核防治宣導，4.5 年服務約 700 人次。</p> <p>(4) 103 年新增北護邁向健康促進大學行動網站及 Facebook，運用網路舉辦健康促進活動，4 年瀏覽至少 7,000 人次。104 年活動中心設置 AED 急救設備，並舉辦 2 場教育訓練，約 60 人參加；逐年配合新生訓練急救宣導，3.5 年服</p> | | |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|----------|--|---------------|-------------------------------------|
| | | | | 務約 4,000 人次。 | | |
| 15 | 城區部校區內缺乏學生休息及討論空間，建議檢討空間之使用現況，及早興建完成學生活動中心的規劃，提供休憩及討論場所。 | B 持續改善 | A 改善完成 | <p>1. 為提供城區部師生休息及討論空間，學校編列預算改善，增設原交誼廳及學生活動中心於男生宿舍一樓之各項設施，女生宿舍一樓另設有交誼廳。</p> <p>2. 城區部中庭進行綠化植栽、戶外活動空間設置，增加師生互動及休憩場所。</p> <p>3. 藉由城區部空間規劃及相關設備改善及增設，以提供師生更良善休憩及討論學習空間。</p> <p>初審建議:持續追蹤改善</p> | 佐證 101-15 | 學務處 |
| 16 | 基於日、進修部學生屬性不同，仍宜舉辦適合進修部學生年齡及特質之活動。 | B 持續改善 | A 改善完成 | <p>本校學務處協助安排適合進修部社團活動如桌遊及參與畢聯會活動等：</p> <p>1. 103 年專案補助舉辦芳香療法生活體驗活動，護理系在職班參加人數 52 人。專案補助桌遊社辦理護理系在職班學生體驗活動，38 人參加。</p> <p>2. 104 年專案補助桌遊社於城區部辦理社課活動，健管系在職班學生 5 人參與。專案補助護理系在職班休閒社群活動，參觀關渡自然公園，參加人數 105 人。</p> <p>3. 105 年於通識課程中辦理自然生態或環境教育參訪活動，每年安排 2 梯次約 100 人次參與。</p> | 佐證 101-16: | 學務處 鄭委員建議: 請詳列執行質、量化績效 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---|---------------------|--------------|--|----|-------------|
| | | | | 初審建議:持續追蹤改善 | | |
| 17 | 目前社團空間多屬公共活動空間及社團會議室，未來水療中心二樓空間部分宜規劃為社團個別辦公室，以利社團活動之蓬勃發展。 | A 改善完 成 | A 改善完 成 | <p>1. 本校已依委員意見完成水療中心二樓增設社團辦公室-悅心庭，105年6月2日已啟用，增加水療中心二樓(悅心庭)為社團活動空間面積 623.79 平方米，使社團活動使用空間成長 51%。規劃有多功能會議室一間、辦公室 7 間、茶水間一間及倉庫一間，提供 32 個社團作為社團辦公室使用空間，社團使用空間充裕並已完成改善。</p> <p>2. 本校另於 107 年更新小型表演場空調，提供學生更好活動空間，以及完成體育館 1 樓短期規畫作為教師研究室，未來作為學生社團辦公室，另亦整修完成明倫館作為短期桌球室教學使用，將規劃作為社團辦公室使用，使學生生活動空間集中作最有效利用。</p> <p>3. 本校持續規劃及盤點校內空間，以提供校內學生更為優質之社團活動空間。</p> <p>初審建議:持續追蹤改善</p> | | 總務處 |
| 18 | 1. 城區部僅有屬單系性的嘍訥社及園藝社，無法達成跨系性的社團目標。建議策略性鼓勵 | B 持續改 善 | A. 改 善 完成 | 1. 本校城區部一年級新生一律住校本部，大二以上學生每周 2 天至校本部上課，除城區部 4 個社團(嘍訥社、園藝社、烏克麗麗社及三健軍 | | 學務處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|-----------------------------------|---------------------|----------|---|----|---|
| | 城區部學生與石牌校區學生交流互動與相互學習。 | | | <p>社)外，亦可在校本部參與其他社團。106 學年度城區部科系學生擔任社長或副社長達 17 人。鼓勵兩校區系學會合辦跨系活動，106 學年度城區 3 系中有 2 系(聽語系及健管系)與校本部科系共同舉辦迎新及競賽活動。</p> <p>2. <u>107-1 學期城區社團有嘍吶社、園藝社、烏克蘭麗麗社、三健軍社、健管系學會、聽語系學會及長照系學會計 7 個。健管系、聽語系(城區部)學生在石牌校區社團當任社團或副社長計有 6 名等</u></p> <p>3. 本校將依照需求持續提供城區部社團活動之經費補助及租用活動空間。並提供社團專案補助，鼓勵兩校區系學會合辦跨系或全校性活動，及共同進行校本部活動之宣傳等事宜。</p> <p>4. 初審建議:持續追蹤改善</p> | | |
| 19 | 宜安排未曾工作的進修部學生瞭解職場現況的講座，並給予職前面談訓練。 | B 持續改善 | A. 改善完成 | 本校每學年定期調查學生就職狀況及求職需求。並持續透過班級幹部訓練、海報宣傳等多方管道傳遞就輔組辦理求職相關講座訊息，鼓勵學生踴躍參與。每學期均辦理多場多元之職涯輔導講座，並開放全校各系所各學制學生參與。如: <u>107 年度辦理「心情好，Smile！」校園徵才博覽會：城區</u> | | 學務處 鄭委員建議: 詳列進修部學生參與職前訓練人數 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|-----------|---|---------------------|-------------|---|----|---------------------------------------|
| | | | | 部皆有同學到場參與。持續加強進部修學生職涯輔導活動宣傳工作。 初審建議: 持續追蹤改善 | | |
| 20 | 進修部無社團，宜積極鼓勵參與社團活動。 | C 尚待研 議改善 | A. 改善 完成 | 本校多方鼓勵學生參與社團或自創社團，由於進修部學生多為醫療單位在職身分，晚間及假日需配合工作排班，參與社團活動時間有限。 進修部目前有配合學生自治理念，每年每班安排2名代表加入畢聯會，共同討論畢業生權益及籌備畢業典禮，另有少數進修部學生利用課餘使用健身及運動設備。後續將檢討及積極鼓勵進修部學生參與社團活動。進修部參與社團部份，主要以畢聯會為主，參與方式，參與會議、傳達會議或活動等訊息、回覆統計畢業照時間、畢業紀念冊編輯、相關費用收取及活絡班級互動等。 初審建議: 持續追蹤改善 | | 學務處 鄭委員建議: 未說明具體 績效 |
| 21 | 各組辦公室宜視業務需要規劃儲物空間，無儲藏室者亦宜注意紙箱或器材之擺放，務求整齊清潔。 | A. 改善 完成 | A. 改善 完成 | 學務處於辦公室內購置25個小型儲物櫃外，業於107年1月完成辦公室空間規劃，完成整體辦公室整潔。 初審建議: 無 | | 學務處 |
| 22 | 健康中心空間相當擁擠，目前與就輔組共用，又有哺乳室，通風 | A. 改善 完成 | A 改善完 成 | 1. 依據107年3月21日校園規劃委員會第2次會議提案通過，本校新增設哺乳室空間工程， | | 學務處 委員建議: 1. 在興建大 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|----------|---|----------------------|--|
| | 不良，且兩者之工作職掌性質差異頗大，建議宜作空間調整。 | | | <p>設於教學大樓 2 樓教師休息室(G207)，並於 107 年 10 月 5 日驗收完成，由北投健康服務中心人員檢查通過，10 月 8 日公告啟用。</p> <p>2. 健康中心原內設哺乳室業於 105 年 9 月 1 日通過衛生局優良補集乳室並認證 3 年，經增設通風設備，並改善室內空調循環。</p> <p>3. 本校同意未來興建大樓完成後，健康中心再納入空間規劃考量，將持續配合主管機關衛生單位定期稽核，以擴大提供全校日夜間教職員工生使用，增加空間用坪數及提升使用者應用相關設備舒適度。</p> <p>4. 初審建議:持續追蹤改善</p> | | 樓未完成前，委員的建議應有較積極的處理方式 2. 有關夜間哺乳室於教學大樓 2 樓教師休息室請規劃。 |
| 23 | 賃居生訪視率 98~100 學年度分別為 50%、44%及 66%，宜再加強提升訪視率。 | B 持續改善 | A. 改善完成 | <p>1. 每學年度初期依本校「校外賃居學生服務與輔導實施計畫」，建立賃居生資料，105 學年度計有 403 位賃居學生，訪視人數為 348 人，訪視率為 86%。本校 104 至 106 學年度學生賃居生戶(跨雙北市)總棟數約 218 戶至 300 戶，<u>104 至 106 學年度學務處已依教育部賃居安全評核項目檢視租屋計 212 棟。</u></p> <p>2. 自 107 學年度起，除實地訪視外，表明不願受訪學生亦進行電話訪視，達到賃居在外學生均</p> | 佐 證 101-23 | 學務處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|----------|--|----|---|
| | | | | 全面進行訪視。 初審建議:持續追蹤改善賃居生訪視率 | | |
| 24 | 宜針對進修部學生利用導師時間或其他方便學生參加的時段，規劃類似日間部的有關生活教育、生命教育等頗具水準的輔導講座或活動。 | B 持續改善 | A 改善完成 | 學輔中心辦理之心理衛生預防推廣活動係採多重時段辦理，以符合日、夜間部到校進修學生之不同時間需求； <u>105 學年度辦理之夜間活動 11 場次、全天候活動 10 場次</u> ；並加強對進修部導師宣導，請導師鼓勵學生參與。本校不同學制學生皆可報名參與活動，並鼓勵不同學制學生對話，透過多元的生命經驗，提高活動分享之豐富性。 初審建議:持續追蹤改善 | | 學務處 |
| 25 | 衛保組夜間無人員服務，僅提供 2 處自助式急救物品；建議增加兼任人力，以提供緊急需求。 | B 持續改善 | A 改善完成 | 1. 本校自 104 年起於各系所/宿舍/警衛室/進修部/活動中心/實驗室增設自助式急救物品及宣導(共 11 處)，提供緊急需求及協助定期器材維護。已陸續設置校本部 2 處和城區部 1 處 AED 急救設備，並舉辦急救訓練培訓認證課程，每學期約 150 人，4 年約培訓 1,200 人，通過率 99%。 2. <u>具體策略</u> ：本校宿舍輪值人員(教官 3 人、校安人員 2 人、宿舍輔導員 3 人)皆通過急救證照考試，均可協助夜間支援，學務處並規劃如下： (1)、夜間進修服務組同仁已於 107/10/13 完成簡易救護及 AED 訓練課程，以備隨時處理學生受傷 | | 學務處 1. 江委員： <u>如何解決問題?</u> 2. 鄭委員： <u>建議增加兼任人力，持續規劃中。</u> <u>應有積極具體的回應</u> |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|-----------|---|---------------------|------------|---|----|--|
| | | | | <p>案例，可於第一時間協助處理，而情況較屬嚴重者，宿舍輪值人員可共同輔助，逕送鄰近醫院，如此原則應可解決夜間學生意外傷害需求。</p> <p>(2)、未來進修服務組甄選，將以具備護理專業者優先錄取並兼作進修服務組行政。</p> <p>(3)、未來倘夜間學生增加時，或情況確有需要時再考量增聘專責護理人員為宜。</p> <p>初審建議:持續追蹤改善</p> | | |
| 26 | 學生輔導中心之個別及團體諮商室空間不足，無法容納 15 人以上之團諮活動，建議增加空間以發揮團諮功能。 | C 尚待研 議改善 | A 改善完 成 | <p>1. 本校學務處學輔中心個別諮商室、團體輔導空間能容納 15 人以上進行團體輔導，超過 15 人以上之活動，<u>可借用學校既有空間進行活動。例如：舞武坊、韻律教室、資源教室 406-1 等場地，甚或可移動桌椅的一般教室，只要事先妥善安排，均可辦理 15 人以上團體活動。</u></p> <p>2. 目前學生輔導中心個別諮商室、團體諮商室空間符合「學校輔導工作場所設置標準」第二條，合計不得小於 10 平方公尺要求。</p> <p>3. 初審建議:持續內部追蹤改善</p> | | 學務處 鄭委員建 議: 不應由學務 單位說明向 校方提出， 應由學校立 場回應 |
| 27 | 宜針對「大一新生身心適應調查普測」之結果，分析學生所遭遇的困擾問題，列入諮商輔導講座 | A 改善完 成 | A 改善完 成 | 1. 105 學年度辦理初級預防活動包含新生班級凝聚力，協助新生適應校園生活、辦理情感教育、人際互動技巧、樂活紓壓等心理衛生推廣 | | 學務處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|------------|---|----------------------|-------------|
| | 議題中，以協助學生克服困難，解決問題。 | | | <p>活動，105 學年度總計辦理 52 場次，合計 3,371 人次參與，所辦理活動係回應身心適應調查普測結果，學生之困擾主題，包含生活困擾、人際困擾、情感困擾及情緒困擾等。</p> <p>2. 106 學年度新生心理測驗統計結果，大學部新生人數 1,106 人，參與施測人數 1,091 人，施測率達 98.6%，依施測結果邀請學生至學輔中心了解其狀況，總計有 26 位學生進行初談，並有 10 位進入固定諮商。</p> <p>3. 學輔中心 106 學年度活動系列活動，採工作坊、電影欣賞、專題演講、團體輔導等多面向活動，提供自我探索、人際互動技巧學習、情感關係覺察與互動技巧、情緒紓壓、生涯抉擇等議題，以增能學生之能力，協助學生面對困難，解決問題。106 學年度截至 107 年 4 月止，計辦理 32 場次、1,612 人次參與。</p> <p>4. 初審建議:持續追蹤改善</p> | | |
| 28 | 舉辦諸多諮商講座活動，但參與人數不多，甚至有個位數者。建議利用文宣等多元策略，以提升參與人數，以免浪費資源。 | A 改善完 成 | A 改善完 成 | 1. 本校學務處持續辦理多元主題系列活動，包括人際、學習、適應、壓力、性別平等、生命教育、情緒、情感、生涯等，每場次依據主題及活動規劃之不同，有關諮商講座活動參與 | 佐 證 <u>101-28</u> | 學務處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|-------------------------------|---------------------|----------|---|---------------------|-------------|
| | | | | <p>人數自 15 人至 180 人不等。105 學年度共辦 13 場職涯講座，共 1575 人次參加。105 學年度學年度一對一職涯諮詢 67 位同學。</p> <p>2. 學輔中心辦理諮商講座活動宣導方式：於每學期開學前皆製作學期活動行事曆，發放每學生人手 1 本；海報、文宣品皆於活動 1 個月前張貼於網球場旁、教學大樓、行政大樓布告欄等學生常出入場所；公告於學輔中心網頁最新消息、粉絲專頁；每月印製 DM 交由輔導股長至班上宣傳等。</p> <p>3. 經由上述宣傳多元策略，鼓勵學生參與活動，學輔中心辦理之諮商講座活動參與人數，依不同類型活動參與人數自 15 人至 180 人不等。</p> <p>4. 初審建議:持續內部追蹤改善參與人次</p> | | |
| 29 | 針對進修部學生宜主動提供諮商輔導或辦理性平教育等輔導活動。 | B 持續改善 | A 改善完成 | 105 學年度每月至少辦理 1 項主題性系列活動，積極推動多元宣導資訊，包含網頁、定點海報、班級單張宣傳、幹部宣導、導師轉達等。針對進修部學生，因應其修課時段之特殊性，每學期除提供學生活動行事曆宣導，並加強對導師活動宣導，請導師轉知並鼓勵學生參與諮輔活動。另活動時間分散於中午、夜間辦理，有利於進修部學 | 佐證 <u>101-29</u> | 學務處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|-------------|--|----------------------|-------------|
| | | | | 生依其需求參與活動。 初審建議:持續內部追蹤改善參與人次 | | |
| 30 | 預約制雖可節省人力，但效果有限，建議在文宣、活動上加強培訓輔導義工，以強化輔導成效 | A 改善完 成 | A 改善完 成 | 1. 自 104 學年度第 2 學期起，專任心理師於每周三至城區部提供服務，並配置兼任心理師於星期一、二下午至夜間提供諮商服務，回應城區部學生上課時段特質。 2. 每學期均辦理輔導股長及志工訓練活動，並辦理自殺防治守門人訓練課程，以加強培訓同儕守護之成效。 | | 學務處 |
| 31 | 建議學校積極鼓勵學生使用圖書館學術期刊或電子資訊，以提供學生自習及提升自我學習能力。 | B 持續改 善 | A. 改善 完成 | 1. 本校圖書館每年定期辦理資料庫講習、圖書資訊檢索與利用，以及各項推廣活動，提升學生自我學習能力。 2. 103 至 105 年間業已開設 191 場資料庫講習、圖書資訊檢索與利用等課程，建立學生對圖書館各種資源及服務認識，以便有效利用圖書館；並舉辦 117 場各項推廣活動，鼓勵學生使用圖書館紙本館藏、期刊及電子資源，以提升學生自我學習能力；並自 102 學年度起，支援護理系「護理臨床專論(最後一哩)」課程，開設實證護理利用教育，提升學生自我學習探索護理臨床資源能力。 | 佐 證 <u>101-31</u> | 圖書館 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---|---------------------|----------|--|--------------|-------------|
| | | | | <p>3. 106 至 107 年間本校圖書館積極開設 160 場資料庫講習、圖書資訊檢索與利用，以及配合護理系教師課程內容，進行實證護理資料檢索利用教育；另舉辦 72 場各項推廣活動，鼓勵學生使用圖書館期刊或電子資源。</p> <p>初審建議：持續提升入館人次</p> | | |
| 32 | 城區部設備老舊，嚴重影響教學品質，宜積極改善。 | B 持續改善 | A 改善完成 | <p>1. 本校為改善城區部老舊問題，學校除持續積極辦理城區部各項教學設備更新及採購；並已完成舊五層醫療大樓耐震補強工程及四樓內部整修工程。大樓整修後新增四間普通教室及一間專業教室，以滿足城區部教學空間使用需求。</p> <p>2. 107 年 9 月 7 日取得圍牆新建工程雜項執照，俟都發局申請核可後即可進行基礎及圍牆施工。</p> <p>3. 對於此項工程改善，城區部師生皆表示城區部教學品質明顯提昇。</p> <p>4. 初審建議：無</p> | 佐證 101-32 | 總務處 |
| 33 | 城區部與石牌校區雖有視訊會議設備，但其功能有限，無法充分提供會議功能之完整運作。宜儘速更新設備，俾提升兩校區間 | A 改善完成 | A 改善完成 | <p>1. 為落實節能減碳政策，本校已於 104 年 9 月完成哈瑪星無紙化會議系統建置，可將全校會議進行排程管理，並且可將會議資料上傳，兩校區可以同時召開無紙化會議，除節省成本外，</p> | | 總務處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---|---------------------|------------|--|---------------------|-------------|
| | 行政效能。 | | | <p>亦提高使用彈性及可用性。</p> <p>2. 另為改善石牌校區與城區部兩校區之會議視訊功能，學校著手編列經費進行視訊設備更新，並於 107 年建置完成視訊會議系統硬體更新(含視訊主機、視聽系統及線路更新等)，藉由本次視訊設備更新提供兩校區更好的視訊品質，且大幅提升兩校區行政效能。</p> <p>3. 本校將持續關注兩校區會議視訊品質，確保兩校區行政效能。</p> <p>4. 初審建議:持續追蹤維修。</p> | | |
| 34 | 城區部有三處入口，除大門外，醫院及新醫療大樓旁皆可直接進入校園，學生之安全須再加強，尤其是 101 年 11 月已發生女生遭騷擾事件，不宜再忽視。 | B 持續改 善 | A 改善完 成 | <p>1. 本校已依據委員意見加強校園巡邏頻率，落實巡察工作日誌撰寫及呈核作業。針對夜間及假日加強巡檢，校區巡檢點共設有 10 處，涵蓋各大樓重點區域、通道、宿舍及後圍牆之安全死角巡視。巡檢次數如下：</p> <p>2. 夜間校區 2~3 小時巡檢 1 次計 6 次；假日校區，早班、中班各增巡檢 1 次。</p> <p>3. 針對城區部校區三處出入口，其中二處與台大醫院北護分院間隔區域均已設置安全圍籬，另一處大門出入口設有警衛室 24 小時</p> | 佐證 <u>101-34</u> | 總務處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|-------------------------|---------------------|----------|---|---|-------------|
| | | | | <p>管控，且為強化三處出入口安全，特於學校年度預算編列時增設監視器共計 10 具，藉以強化城區部師生校園安全，近年未有重大校安事件發生。</p> <p>4. 綜上，本校已加強門禁管理及校園安全設施改善，確保師生校內學習環境安全。</p> <p>5. 初審建議:持續加強校園安全</p> | | |
| 35 | 部分兼任教師仍未辦理教師資格送審，宜檢討改進。 | B 持續改善 | A 改善完成 | <p>1. 為維持及控管教師教學成效與品質，本校訂有聘任兼任教師應注意事項，依該注意事項規定，兼任教師在本校兼任滿二年後，教學成績優良者；及配合臨床實習場所教學之需要者，兼任滿一年後，得申請辦理教師資格審查。另有教學評量須達 3.5 級分以上始得續聘。</p> <p>2. 又本校聘任兼任教師皆優先進用具有教師證書者。兼任教師持有證書之人數由 <u>101 學年 148 人</u> 提升至 <u>107 學年第 1 學期為 206 人</u>，比率從 <u>59%</u> 持續增加至 <u>72%</u>，逐年成長。</p> <p>3. 目前持續提升兼任教師具部定教師證書之比例。並優先進用具有部證書之兼任教師。且實習場所及教學醫院兼任教師將縮短任教門檻規定，提前兼任教師審定教師資格。</p> | 佐 證 101-35: 本校兼任教師具有證書之人數比率表 | 人事室 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---|---------------------|----------|--|--------------------------|-------------|
| | | | | 初審建議:持續追蹤教師教學品質 | | |
| 36 | 行政人員之職務歷練對升遷甚為重要，學校雖訂有「行政人員職務輪調要點」，但近三年僅有1位一級主管及3個二級主管異動案，顯見輪調制度並未落實，宜改善。 | B持續改善 | A. 改善完成 | <p>本校各單位職務出缺，依「行政人員職務輪調要點」得由單位主管視業務需要，於單位內調整屬員工作指派，以增加工作歷練；又各單位間之職務輪調，各單位主管或符合輪調陞任資格之同仁，亦得即時提出申請。</p> <p>除前開內陞及外補案，計有學務處輔導員調任秘書室專員(105學年度)、總務處經管組組員調任總務處文書組組員(105學年度)等二件。另有總務處總務長(105學年度)、秘書室秘書(104、105學年度各1人)、學務處輔導員(105學年度)內陞案共計4件、總務處及學務處組員(105學年度)外補案各1件；106學年度陸續辦理文書組組長、出納組組長及推廣服務組組長之職務輪調案，確實落實職務輪調，俾增加行政人員工作歷練及升遷機會。</p> <p>初審建議:持續內部追蹤</p> | | 人事室 |
| 37 | 學校的行政助理流動率大，各單位常有新進人員須熟悉學校行政流程，學校宜規劃新進行政人員的教育訓練課程。 | B持續改善 | A. 改善完成 | 1. 本校為協助新進職員認識學校、加強行政助理的在職訓練及熟悉各單位業務相關作業流程(SOP)及管理法規，業由人事室邀請校內行政團隊共同辦理新同仁辦理報到，並由人事室轉知 | 佐證 101-37 「106年新進職 | 人事室 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|------------|---|-------------------------------------|-------------|
| | | | | <p>相關注意事項，使其知悉後續相關行政流程。並加強行政助理的在職訓練，依照各單位人員組織職能需求，規劃系列員工職能導向在職訓練課程，並朝「實務演示」方面學習，以增進其工作知能。</p> <p>2. 本校於 105 年辦理 5 場次員工在職研習會，參加人員包括全校職員工同仁。106 年辦理全校職員工同仁 5 場次員工在職研習會及 106 年 9 月 19 日辦理「106 年新進職員研習活動」成果圓滿。爾後每學年將持續規劃辦理相關研習活動。</p> <p>3. <u>107 年辦理 9 場次員工在職研習會，並計畫於 107 學年度辦理新進行政人員研習。另經由座談中亦可了解學校相關作業流程(SOP)及管理法規。</u></p> <p>4. 綜上，本校 105 年至 107 年均陸續辦理全校性職員工研習活動，參加對象均包含新進職員工。 初審建議:持續加強新進職員工訓練次數</p> | <p>員研習活動」； 107 年教職員工訓練課程一覽表</p> | |
| 38 | 總務處保管組雖併入事務組，因兩組業務性質無共通性，合併後人員及業務仍各獨立運作，宜評 | A 改善 完成 | A 改善 完成 | 本校於 102 年 3 月 13 日，修訂組織規程，將總務處保管組更名為經營管理組，上開修訂經校務會議通過並經教育部 102 年 4 月 25 日臺教技 | 本校組 織規程 第 9 條， | 人事室 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|----------|---|---|-------------|
| | 估合併對業務推展的利弊。若學校要強化行政人力運用進行組織再造，學校組織規程中組織架構亦需隨之修正。 | | | (二)字第 1020061478 號函核定自 102 年 4 月 25 日生效。 持續強化總務處兩組行政人力運用與業務精進。其職掌如下： 1. 事務組：門禁及校園安全維護。場地借用管理。車輛管理。勞健保申辦。校園環境清潔、景觀維護。採購案件之執行。駐警業務、技工、工友管理。 2. 經營管理組：財產及物品管理包含職務宿舍、畢業服借用、年度財產盤點、校地校舍管理。 3. 初審建議：無 | 佐 證 <u>101-38</u> | |
| 39 | 學校以校務基金進用之約用人員，99~101 年分別為 55 人，57 人及 75 人，惟此類人員各年度離職人數分別為 9 人、14 人及 22 人，離職率高達 16.4%，24.6%及 29.3%，實屬過高。建議學校應徹底檢討其原因， 並研擬改善方案 ，俾提升行政效能。 | B 持續改善 | A. 改善完成 | 1. 持續針對本校約用人員之意見或建議，均得透過勞方代表或由其本人於約用人員會議中提出；人事室於每次開會前皆提前通知各出席委員會議時間，俾利約用人員事前溝通討論，暢通表達意見之管道，藉以產生認同感，提升士氣。本校積極強化人力資源之穩定與有效利用，為促進彈性、多元、自主發展，落實組織再造，訂定「行政人力精實及契僱化實施要點」，對於公務人員職務出缺以遞補專案計畫工作人員為 | 佐 證 <u>101-39</u> 「 國立臺 北護理 健康大 學專案 計畫工 作人員 報酬支 | 人事室 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---|---------------------|----------|--|-------------------------------|-------------|
| | | | | <p>原則，經相關會議審核各單位業務量妥適配置人力。約用人員計畫期限以一年為原則，最長以五年為限，俾利適時檢討人力配置。</p> <p>2. 員工離職原因多元，本校業先著手改善約用人員薪資，並規劃研擬升級機制等，以期留用優秀人才：</p> <p>(1). 本校業分別於 104 年 12 月 24 日通過調升約用人員計算薪點，約僱人員由每點按 107 元折算調升至 112 元、約聘人員由每點 107 元調升至 109 元；並於 106 年 12 月 12 日通過調薪 3%。</p> <p>(2). 規劃研議本校約用人員升級制度，在學校財政得以支應前提，逐步研擬修訂約用工作人員報酬支給標準表等配套措施，並規劃合理且完善的升遷制度，藉以鼓勵表現優秀且有意願長期留任員工，俾提高工作士氣及成就感，降低人員流動率。</p> <p>初審建議:持續加強員工人力向心與穩定度</p> | 給標準表」，「103-107 學年度約用人員離職人數表」 | |
| 40 | 學校編制行政人員員額為 78，惟最近三年實際進用人數為 55 人、51 人及 46 人，有逐年遞減 | B 持續改善 | A 改善完成 | 1. 本校編制內職員及約用人員之進用，係由出缺單位參酌本校「行政人力精實及契僱化實施要點」及「進用專案計畫教學人員研究人員暨工 | 佐證 <u>101-40:</u> 「103- | 人事室 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|----------|---|-----------------------|-------------|
| | 之現象。由於編制內人員方屬學校行政作業穩定的力量，建議學校於總行政人力中，將編制內人員維持適當比率，以維持行政穩定及應有之品質。 | | | <p>作人員實施要點」規定，視業務需求審酌後提出，維持適當比率，以維持行政穩定及應有品質。</p> <p>2. 因應本校學生人數成長暨教師員額增加，總行政人力亦逐年成長，103 學年度編制內行政人員 45 人、約用人員 74 人，104 學年度編制內行政人員 42 人、約用人員 78 人，105 學年度編制內行政人員 42 人、約用人員 94 人；106 學年度編制內行政人員 38 人，較 105 學年減少 4 人；約用人員 106 人，較 105 學年增加 12 人。</p> <p>3. 目前本 107 學年度截至目前為止編制內行政人員 40 人，較 106 學年增加 2 人；約用人員 105 人，較 106 學年減少 1 人；</p> <p>4. 本校業已改善並維持編制內人員適當比率、配置合理人力，並促進彈性、多元及自主發展，強化人力結構的重新配置，俾落實組織再造與效率提升，俾利校務穩定、永續發展。</p> <p>5. 初審建議:持續研議加強員工人力向心力與穩定度</p> | 107 學年度編制內人員及約用人員明細表」 | |
| 41 | 臺大醫院北護分院使用學校城 | B 持續 | A. 改善 | 1. 依本校與臺大醫院北護分院雙方所訂定之國 | <u>佐證</u> | 總務處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---|---------------------|------------|---|---------------------|-------------|
| | 區部財產，目前並未收取租金，建議學校宜與臺大醫院協商收取租金，以充裕校務基金。 | 改善 | 完成 | <p>有土地分管協議書，雙方同意依現況使用城區部校舍。本校與臺大醫院北護分院<u>每月定期召開一次</u>經管會議討論。</p> <p>2. 基於雙方互惠原則，本校將持續與臺大醫院北護分院依前述協議原則共同使用城區部校舍空間。</p> <p>3. 初審建議:持續追蹤協商成果</p> | <u>101-41</u> | |
| 42 | 學校宜有整體的校園改善規劃，並針對學校校舍、場地之維修，編列全面性計畫，加以落實。 | B 持續 改善 | A 改善 完成 | <p>1. 校園整體規畫改善屬永續性建設議題，本校將持續編列預算進行校舍及場地維護，增進全校師生校園使用效益。</p> <p>2. 為達到整體的校園改善規劃，本校新建大樓於108年1月31日開工。在校園整體規劃中，除興建中新教研大樓及第三學生宿舍外，各項修繕工程亦納入其中。</p> <p>3. 107年12月完成體育館1樓短期作為教師研究室，未來將作為學生社團辦公室；明倫館亦於107年12月施工完畢，地下一樓作為短期桌球室教學使用，亦規劃作為社團辦公室使用，使學生活動空間集中以作最有效利用。</p> <p>4. 配合本校近中程發展計畫，107年度完成整修項目如下：</p> | 佐證 <u>101-42</u> | 總務處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---|---------------------|----------|---|---------------------|-------------|
| | | | | (1) 校本部機車停車格增設工程。 (2) 科技大樓 S408 護理系示範教室整修工程。 (3) 科技大樓耐震補強工程等。 6. 明倫館增設無障礙電梯工程及城區部圍牆設置及開放空間改善工程正進行中。 7. 初審建議 :持續追蹤改善 | | |
| 43 | 請持續追蹤城區部及臺大醫院北護分院分割案，以利學校整體規劃及未來發展。 | B 持續改善 | A 改善完成 | 1. 有關城區部土地分割案，本校與臺大醫院北護分院每月定期召開一次經管會議討論，有關城區部土地分割案持續依計畫進行中。 2. 校本部興建教研大樓及第三學生宿舍案，目前已獲教育部同意並刻正進行興建，教育部同意依本校計畫，預計111年12月完成上述二棟大樓新建工程，並於112年12月底前完成城區部師生搬遷作業。 3. 為本校整體規劃及未來發展，本校將依原計畫持續與臺大醫院北護分院協商分割案進行。 4. 初審建議 :持續追蹤改善 | 佐證 <u>101-43</u> | 總務處 |
| 44 | 城區部由於未統一校園進出口，導致近期發生學生遭不明人士騷擾乙事。建議學校重新檢視安全措施是否周全，並提出有效對 | B 持續改善 | A 改善完成 | 1. 本校已依據委員意見加強校園巡邏頻率，落實巡察工作日誌撰寫及呈核作業。 2. 本處於學校年度預算編列時，視校園安全需要提出增加安全設備需求(如監視器、緊急求 | 佐證 <u>101-44</u> | 總務處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|--|---------------------|----------|---|----------------------------|-------------|
| | 策優先落實執行。 | | | <p>救及門位警報器等)，近年本校未有重大校安事件發生。</p> <p>3. 總務處將依據委員意見加強門禁管理及校園安全設施改善，以確保師生校內學習環境安全。</p> <p>4. <u>本校另依據教育部函暨教育部編印「校園災害管理工作手冊-大專校院適用版」訂定校園災害防救計畫，並於 108 年 3 月 13 日召開校園災害防救委員會審議。</u></p> <p>5. 初審建議:持續追蹤改善</p> | | |
| 45 | 城區部目前僅針對新生做安全措施宣導，建議學校宜定期針對所有學生宣導安全措施，以保障校園安全。 | B 持續改善 | A 改善完成 | <p>1. 總務處除依據委員意見加強校園巡邏頻率，落實巡察工作日誌撰寫及呈核作業外，並利用校內各相關會議定期針對學生進行校園安全宣導校內外安全措施。</p> <p>2. 目前學校針對學生安全宣導臚列如下：</p> <p>(1) 每學期舉辦各兩場交通安全講習，並於會中一併宣導學生安全措施注意事項。</p> <p>(2) 每學期舉辦各兩場反毒宣導講習，並於會中一併宣導學生安全措施注意事項。</p> <p>(3) 除了新生入學安全講習外，學務處定期於上學期辦理防災演習，並於下學期舉辦</p> | <u>佐證</u> <u>101-45</u> | 總務處 |

| 編號 | 待改善事項與對應之改善建議 | 1071107 改善 進度 | 改善進 度 | 說明(條列式具體陳述) | 佐證 | 單位/外審 意見 |
|----|---------------|---------------------|----------|--|----|-------------|
| | | | | <p>三場住宿安全講習</p> <p>3. 本校非常重視學生安全，除上述加強校園巡邏、落實巡察工作及多場安全講習外，每年編列安全設備預算增加安全設備需求(如監視器、緊急求救及門位警報器等)，定期進行校園安全宣導，以提升學生安全認知。且警衛隊針對夜間及假日加強巡檢，以保障校園及學生安全，近來本校未有重大校安事件發生。</p> <p>4. <u>本校另依據教育部函暨教育部編印「校園災害管理工作手冊-大專校院適用版」訂定校園災害防救計畫，並於 108 年 3 月 13 日召開校園災害防救委員會審議。</u></p> <p>5. 初審建議:持續追蹤改善</p> | | |

107 學年度 通識教育中心 第二次中心會議 紀錄（節錄）

出席者：通識教育中心全體教師如簽到表

請假者：尤昭良老師、朱碧梧老師、王榮臻教官、曾兆鳴技士

時間：108年1月2日（星期三）中午十二時至下午一時三十分

地點：親仁樓 B304 室

主席：曾育裕主任

記錄：林品嘉

…略…

四、提案討論

（二）擬明確定位本中心為學校一級教學單位討論案。

說明：

1.101 年度校務評鑑審查意見：學校已升格改制科大，通識教育中心宜明確定位為學校一級教學單位，再依據大學通識教育理念與精神，建構完整的通識教育課程架構，教學之實施亦宜一併跳脫專業教育的慣性思維，使能真正發揮通識教育功能。

2.應因審查意見，擬成立通識教育學院，礙於新設立學院下無學生因此無法推行。此項目仍屬「尚待研議改善」。

3.為使本中心定位明確，擬參考台大共同教育中心整合教學資源兼負教學行政任務。（附 5、6）

決議：成立中心定位討論小組進行研議討論，並會知體育室表達意見。

主席確認簽章：曾育裕

106-107 學年度通識教育課程

| 106-107 學年度通識教育課程 | | | |
|-------------------|----------------|--|--|
| 學年度 | 計畫 | 課程 | |
| 106 | 「技專校院教學創新先導計畫」 | 中文教材、英文教材、法律教材、元藝術生命密碼數位教材、資訊多媒體教材、環境教育教材，並發展「微學分」新課程。 | |
| 107 | 「高等教育深耕計畫」 | 製作「專業型職場英文磨課師教材」、「一般型職場英文數位影音教材」、「多媒體影音法律教材」，支授辦理「提升中文寫作能力活動」、「藝能創意活動」 | |
| | | 微型通識領域課程: | (1)健康服務類:基本防身秘技 Basic Self-defence 等 4 門。 (2)人文關懷類:世界音樂面面觀等 5 門。 (3)國際視野類:English Corner 等 14 門。 (4)科技應用類:倍升 Word 進階技巧即戰力等 3 門。 (5)終生學習類:幸福學等演講 7 門。 |
| | | 自主學習課程 | (1)1062 年共開辦 26 門,選修學生為 844 人次。 (2)1071 年共開辦 34 門,選修學生為 1107 人次。 (3)一門自主募課-青青知我心-香草手作與療癒。 |

國立臺北護理健康大學
103 學年度至 107 學年度第 1 學期專任教師人數統計表

| 職級 | 103 學年 | | 104 學年 | | 105 學年 | | 106 學年 | | 107 學年 | |
|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|
| | 人數 | 所佔比例 |
| 教授 | 32 | 22% | 40 | 27% | 39 | 26% | 37 | 25% | | |
| 副教授 | 60 | 42% | 51 | 35% | 53 | 36% | 53 | 35% | | |
| 助理教授 | 32 | 22% | 37 | 25% | 43 | 29% | 49 | 33% | | |
| 講師 | 20 | 14% | 18 | 12% | 14 | 9% | 11 | 7% | | |
| 合計 | 144 | 100% | 146 | 100% | 149 | 100% | 150 | 100% | 162 | 100% |

佐證101-3

105-107 年度本校專利清冊表：

| 年度 | 件數 |
|-----|----|
| 105 | 52 |
| 106 | 52 |
| 107 | 67 |

佐證101-4

103-104 學年度教師赴公民營人數表：

單位：人次

| 學年度 | 深度實務研習 | 產業深耕服務 |
|-----|--------|--------|
| 103 | 5 | 0 |
| 104 | 15 | 2 |
| 105 | 本計畫終止 | |

備註：

1. 「深度實務研習」，應有助於深入探討產業實務內涵，以辦理二週至四週為原則，研習課程設計得以連續性或分階段方式規劃。
2. 「產業深耕服務」，教師至國內合作機構進行深耕服務之期間以半年或一年為原則；教師得至海外合作機構進行深耕服務，海外深耕服務之期間以三個月以上為原則

國立臺北護理健康大學 推廣教育中心 收支概況表

| 學年度 | 營收(元) | 開班執行費用 | 行政管理費 (15%)+ 課程規劃費 | 盈餘(元) | 推廣教育中心 挹注校務基金總數 (金額) | <u>近六年</u> <u>推廣教育中心</u> <u>挹注</u> <u>校務基金平均</u> <u>數</u> |
|-----|--------------------------|------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|---|
| 101 | 18,996,185 | 12,690,434 | 2,716,580 | 3,589,171 | 6,305,751 | <u>4,779,267</u> |
| 102 | 18,723,748 | 13,564,650 | 2,369,422 | 2,789,676 | 5,159,098 | |
| 103 | 16,521,922 | 11,927,320 | 2,156,517 | 2,438,085 | 4,594,602 | |
| 104 | 14,668,614 | 11,103,377 | 1,891,450 | 1,563,386 | 3,454,836 | |
| 105 | 16,552,656 | 12,444,609 | 1,508,747 | 2,599,300 | 4,108,047 | |
| 106 | 17,576,857 | 12,867,836 | 2,317,953 | 2,735,306 | 5,053,259 | |
| 合計 | 103,039,982 | 74,598,226 | 12,960,669 | <u>15,714,924</u> | <u>28,675,603</u> | |
| 平均 | <u>17,173,330</u> | 12,433,038 | 2,160,112 | <u>2,619,154</u> | <u>4,779,267</u> | |

備註：依據「國立臺北護理健康大學推廣教育中心激勵要點」之「盈餘」定義，係指收入總額扣除本校推廣教育收支管理要點第四條所訂之 10% 行政管理費與 5% 課程規劃費用，以及教師鐘點費、交通費、行政人員薪資、工讀費及各類庶務成本支出」。

106. 12. 25 休閒產業與健康促進系-為銀髮族的健康促進盡一份社會責任

本校休閒產業與健康促進系在106年12月15日帶領將近100位長者出遊，發起一個全台灣的創舉：「帶著長輩去旅行，細數風華基隆半日遊」的帶團活動。該活動以在地實踐大學社會責任USR計畫經費，結合了「銀髮族健康休閒規劃」、「特殊族群與健康」以及「領隊與導遊實務」等課程，設計了一套結合實務與理論的休閒活動規劃實作課程以回饋里民、貢獻社會。也喊出12月15日為西洋重陽節的口號，希望透過電視媒體採訪，能行銷國立臺北護理健康大學，也能行銷此概念至各地。呂淑好主任和陳冠仰教師接洽台北市萬華區健康服務中心洽談此樁以人本關懷出發照顧銀髮長者的活動。



|| 左上、右上圖 電視新聞媒體爭相報導



|| 休健系呂淑好主任、陳冠仰教師(左邊兩位)拜訪萬華健康服務中心長官

陳冠仰教師規劃旅遊地點及路線，並實地帶領學生勘查、演練，讓學生們能夠有機會可實際實作達到學理合一。過程中透過老師直接呈現導覽解說之方式，並讓學生們觀摩學習，了解該注意的事項及景點解說，好讓學生們可以揣摩之心態。而學生們也可透過課程規劃之內容，每堂都有不同的學習及吸收，為的就是驗證自己的技能具備帶團導覽解說服務的能力。在事後準備，每一組的學生們，藉由空餘的閒暇時間，來製作名牌、解說之道具、核對長輩們的名字、餐食和安排座位等，看似簡單的帶團，有很多種的準備加上一堆的繁瑣事情，必須靠系上每一位師生一同互助完成。

在帶長輩出遊展現自身的休閒旅遊專業彼此互動。學生表示在這一趟的活動當中，帶給學生們有很大的動力及肯定，讓學生們更能夠有自信。

107.7.29 USR 爆棚獎 國北護榮獲支持：

教育部於 107 年 7 月 29 日舉辦 USR 爆棚獎投票活動，本校設置攤位分享六月為期六週的愛蔓延～照顧者紓壓增能工作坊的規劃與推動經驗，帶領捲紙手作紓壓體驗，深獲大家上網支持肯定。本校徐老師並在 USR 會場攤位帶領大家限量捲紙手作紓壓體驗！臉書宣導支持動動手指上網投票+分享北護朋友圈，讓大家一起提升社區關懷長輩活動的能見度

2018
USR
EXPO

大學社會實踐
博覽會

USR 人氣爆棚獎 得獎名單

| A類 | B類 | C類 |
|-----------------|---------------------|------------------------|
| 樹人醫護管理專科學校 | 國立臺北護理健康大學 | 中華醫事科技大學 |
| 社區身心機能活化與溫馨關懷計畫 | 鏈結區域資源實踐在地長照連續性服務模式 | 中華醫大「城鄉創生電力公司」社會責任實踐計畫 |



107.9.11 國北護聯合五校-打造士林北投科技園區最大跨域育成聯盟

本校於 108 年 9 月 11 日與陽明大學、大同大學、馬偕紀念醫院、銘傳大學創新育成中心結盟，籌組台北市北區最大的育成聯盟，凝聚士林北投區的產學研發資源，期發揮士林北投科技園區後續規劃成為台北市第三處科技產業園區加乘效果。為整合台北市創業輔導資源，未來將引進生物科技等產業，可望成為台北市北區最大的產業聚落，發揮規模經濟效應。

本校育成中心以「打造健康照護產業創業服務平台」為目標。以健康照護、養生照護、銀髮樂活、生技醫療為發展特色，扮演區域大健康產業顧問角色，透過專家諮詢、研發創新、創意行銷、企管顧問、新創培育等活動，行銷健康照護領域之專業與服務。如育成廠商成果展亦特別邀請廠商，瑞友資訊股份有限公司與臺北市私立小腳丫托嬰中心參與，期透過本活動，有效異業結合產官學研各界輔導資源。



北護秉持著增進全民健康福祉的理念，以「培育優質健康照護與管理專業人才」為教育核心目標，深耕護理及健康照護專業，聚焦於護理、健康科技及人類發展三個專業領域，期望透過五校跨越領域的整合，能更針對不同新創廠商的需求，提供廠商最有力的產學支持，讓學術成果能具有商業價值造福社會，達到商業資源共享互惠的榮景。五校結盟後，輔導新創產業超過百家，本校在健康照護的專業領域上，加上陽明大學的生醫特色與馬偕紀念醫院的臨床經驗與資源，以及大同大學與銘傳大學在機電、綠色生技、管理的特色，能夠輔導進駐科技園區的廠商更完善的資源整合。

國立臺北護理健康大學落實教學創新及提升教學品質

-三學院高教深耕分項計畫一執行成果

:

(一)、**護理學院創意教學規劃**-配合高教深耕計畫規劃，針對學生提升實務實作能力、跨域學習能力、開設創新創業與程式設計課程並強化教學支持系統等面向，結合各系所之專業，開設多元課程及創新教學法，希冀能提升本院教學品質與成效。並積極進行國際交流與國際接軌。此外，學院每年檢核學生表現及產業需求，盤點各跨領域課程學生之修讀現況，修訂課程內容及人才培育方式。課程強化與臨床之銜接，學生除需實習外，並與業界教師合作專業實務課程教學與評量，進而與產業接軌。本學院也與五專、二技與臨床職場—醫院三方共組護理產學攜手聯盟 共同創造有效能之學、訓環境，共創五贏之護理人才。

二、重要執行成果

1. 107 年度護理學院開設之課程及教學支持系統，其統計如下：

| 課程 單位 | 跨領域 課程 | 模組/創新 創業課程 | PBL 教學 課程 | 專業實作 課程 | 程式設計 課程 | 教師專業 成長社群 |
|----------|-----------|---------------|--------------|------------|------------|--------------|
| 護理學院 | 10 門 | 3 組 1 門 | 12 門 | 10 門 | 1 門 | 14 群 |

護理學院聘請 67 位業界學者專家參與各專業實務課程教學，且教師每學期至少 5 週赴產業界進行實務實作教學達 59 人以上。另與馬偕、新光、振興三間醫院簽訂產學合作契約，並通過助產師產學共同連貫式培育方案申請。

(二)、健科學院創意教學規劃

健科學院為實現學院實體化，透過盤點現有課程與學分發展健康科技學院之院定必修「健康科技導論」及「大數據特色模組」，並同步推動系所課程模組化，開設跨領域課程及發展數位化教材等特色教學。-以跨領域多元人才培育。如針對全國大專院校「教師」及「大三以上含研究所及應屆畢業生」，與「想見科技股份有限公司」攜手合辦健康醫療大數據分析入門班。

(三)、人康學院創意教學規劃:幸福長照全方位服務養心人才

1. 依據學院特色發展，促進各學系之間跨系共修、共師共學、觀課共備的幸福核心課程。使學院各系師生瞭解人類健康發展的幸福關鍵，打造獨特的幸福養心處方，培育

全人全齡的健康專業服務養心人才。

2. 幸福微學分及心理學課程：

(1). 幸福微學分:本學院規劃先以微學分課程模式開設，邀請具備專業知能及各領域專才的幸福講師群，由不同生命階段建構組成樂學、樂活、樂齡的「幸福人學」大師講座；心理學課程:本學院目前已規劃院定必修「心理學」課程，提升學院各系師生瞭解心理學相關所蘊涵之跨域知能，本學期以協調3系授課教師採跨系混班上課及共師共學之教學模式，將課程主題章節由教師共同討論實務教材，再經由教學紀錄滾動調整授課方式，思考整合學院特色之不同面向的思維，以融入養心基礎內涵。

(2). 目前配合院核心，將幸福微學分課程推廣至全校，並於每堂課程結束時進行問卷調查，其分析結果符合幸福人學院之特色發展規劃。心理學課程以採共師共學教學模式，請校外業界講師教學及經驗分享，使學生能擁有不同面向的思維，並以融入心理學基礎內涵，邁向養心人才。

校與系所核心能力對應表

| 層級 | 校 | 護理學院 | 護理系-學士班 | 護理系-碩士班 | 護理系-博士班 | 高照系 |
|------|---------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| 核心能力 | 1. 健康服務 | 1. 健康照護專業能力 | 1. 基礎生物醫學科學 2. 護理技能 3. 克盡職責 | 1. 基礎生物醫學科學 2. 護理技能 3. 克盡職責 | 1. 基礎生物醫學科學 2. 護理技能 3. 克盡職責 | 1. 安全與應變照護技能 2. 指導與監督能力 |
| | | 2. 批判性思考、團隊合作溝通管理 | 4. 批判性思考 5. 溝通與合作 6. 研究 | 4. 批判性思考 5. 溝通與合作 6. 研究 | 4. 批判性思考 5. 溝通與合作 6. 研究 | 3. 溝通與協調能力 |
| | 2. 人文關懷 | 3. 人文關懷 | 7. 關懷 8. 專業倫理 | 7. 關懷 8. 專業倫理 | 7. 關懷 8. 專業倫理 | 4. 瞭解與關懷能力 5. 持守專業倫理能力 |
| | 3. 國際視野 | 4. 跨文化及國際視野 | 9. 國際視野 | 9. 國際視野 | 9. 國際視野 | 6. 跨文化品質照護 |
| | 4. 科技應用 | 5. 資訊科技與管理應用能力 | 10. 管理與領導 | 10. 管理與領導 | 10. 管理與領導 | 7. 管理能力 8. 資源整合與運用能力 |
| | 5. 終身學習 | 6. 終身學習 | 11. 自我主導學習 | 11. 自我主導學習 | 11. 自我主導學習 | 9. 自我主導學習 |

| 層級 | 校核心能力 | 護理學院 | 助產系學士班 | 助產系 護理助產碩士班 | 醫教系 學士班 | 醫教系 碩士班 | 中西醫所 |
|----------|---------|-------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| 核心 能力 | 1. 健康服務 | 1. 健康照護專業能力 | 1. 孕產婦及婦女健康照護 | 1. 孕產婦及婦女健康照護 | 1. 醫護教育與數位學習技能 2. 醫護訓練教材規劃與執行能力 | 1. 醫護教育與數位學習知能 2. 課程及教學設計能力 | 1. 中西醫照護專業能力 |
| | | 2. 批判性思考、團隊合作溝通管理 | 2. 批判性思考 3. 團隊合作 4. 溝通與管理 | 2. 批判性思考 3. 團隊合作 4. 溝通與管理 | 3. 溝通協調能力 4. 批判性思考 | 3. 跨領域創新與批判性思考 | 2. 溝通合作 3. 批判性思考 |
| | 2. 人文關懷 | 3. 人文關懷 | 5. 人文關懷 | 5. 人文關懷 | 5. 人文關懷素養 | 4. 人文與倫理素養 | 4. 專業倫理 5. 關懷 |
| | 3. 國際視野 | 4. 跨文化及國際視野 | 6. 跨文化照護 | 6. 跨文化照護 | 6. 國際視野 | 5. 國際視野 | 6. 跨文化照護結合 |
| | 4. 科技應用 | 5. 資訊科技與管理應用能力 | 7. 資訊應用能力 | 7. 資訊應用能力 | 7. 數位學習科技應用能力 8. 數位學習教材製作能力 | 6. 醫護教育暨數位學習研究能力 | 7. 科技知能應用 |
| | 5. 終身學習 | 6. 終身學習 | 8. 終身學習 | 8. 終身學習 | 9. 終身學習 | 7. 終身學習 | 8. 終身學習 |

| 層級 | 校核心能力 | 健科學院 | 健管系 | 資訊管理系 | 長期照護系 學士班 | 長期照護系 碩士班 | 休閒產業與健康 促進系 |
|----------|---------|--------------|---------------------------------|---------------------------------------|----------------|----------------|--------------------------------|
| 核心 能力 | 1. 健康服務 | 1. 健康服務專業知識 | 1. 健康事業管理之專業基礎能力 2. 基礎計量推理能力 | 1. 基礎資訊管理知識 2. 專業管理能力 3. 軟體開發能力 | 1. 長期照護實務應用知能 | 1. 長期照護實務應用知能 | 1. 健康促進服務能力 2. 休閒旅遊健康危機處理能力 |
| | | 2. 團隊合作與溝通管理 | 5. 自主學習能力 | 7. 語文溝通與表達能力 8. 團隊合作能力 | 2. 溝通與團隊合作能力 | 2. 溝通與團隊合作能力 | 3. 休閒遊憩規劃能力 |
| | 2. 人文關懷 | 3. 公民素養與道德實踐 | 3. 語文能力 8. 尊重生命及關懷環境行為 | | 3. 專業倫理與關懷社會素養 | 3. 專業倫理與關懷社會素養 | 4. 關懷社會與專業倫理能力 |
| | 3. 國際視野 | 4. 國際觀與全球化意識 | 4. 應用資訊科技能力 | | 4. 兼具本土化與國際視野 | 4. 兼具本土化與國際視野 | 5. 休閒健康知能與國際接軌能力 |
| | 4. 科技應用 | 5. 健康資訊科技應用 | 6. 團隊合作與溝通能力 | 4. 資訊科技應用能力 5. 健康照護資訊應用能力 | 5. 長期照護科技應用與知能 | 5. 長期照護科技應用與知能 | 6. 休閒旅遊科技應用能力 |
| | 5. 終身學習 | 6. 獨立思考與自主學習 | 7. 人文素養與公民行為 | 6. 獨立思考與創新能力 | 6. 自主終身學習能力 | 6. 自主終身學習能力 | 7. 自主學習能力 |

| 層級 | 校核心能力 | 健科學院 | 休閒產業與健康促進系旅遊健康碩士班 | 語言治療與聽力學系學士班 | 語言治療與聽力學系碩士班 | | |
|------|---------|--------------|--------------------------------|--------------|-------------------|--|--|
| 核心能力 | 1. 健康服務 | 1. 健康服務專業知識 | 1. 旅遊健康服務專業能力 2. 旅遊健康危機處理能力 | 2. 語言治療專業知能 | 1. 聽力及語言專業知識 | | |
| | | 2. 團隊合作與溝通管理 | 3. 溝通與團隊合作能力 4. 關懷社會與專業倫理能力 | 3. 聽力學專業知能 | 4. 溝通互動與諮商能力 | | |
| | 2. 人文關懷 | 3. 公民素養與道德實踐 | | 1. 溝通及倫理認知能力 | 5. 聽力語言臨床倫理認知與實踐 | | |
| | 3. 國際視野 | 4. 國際觀與全球化意識 | 5. 全球化觀點創新能力 | 4. 聽語知能與國際接軌 | 6. 相關領域知識與科技應用之能力 | | |
| | 4. 科技應用 | 5. 健康資訊科技應用 | 6. 研究工具應用能力 | 5. 聽語科技應用能力 | 2. 聽力及語言臨床實務 | | |
| | 5. 終身學習 | 6. 獨立思考與自主學習 | 7. 獨立思考及批判能力 8. 追求旅遊健康生活能力 | | 3. 研究與資訊整合能力 | | |

| 層級 | 校核心能力 | 人康學院 | 運保系 學士班 | 運保系 碩專班 | 嬰幼兒保育系 學士班 | 嬰幼兒保育系 碩士班 | 生死與健康 心理諮商系 |
|----------|---------|--------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|--|---|-------------------------|
| 核心 能力 | 1. 健康服務 | 1. 人類各階段發展與照護之專業能力 | 1. 運動與保健專業知識之能力 3. 運動與保健管理之能力 | 1. 運動保健服務專業能力 | 1. 嬰幼兒照顧專業能力 2. 嬰幼兒教育專業能力 | 1. 嬰幼兒照顧專業能力 2. 嬰幼兒教育專業能力 | 2. 持續學習 |
| | | 4. 身心靈照護之實務與研究能力 | | | 8. 多元化科技應用能力 | 8. 多元化科技應用能力 | 5. 問題解決 |
| | 2. 人文關懷 | 6. 關懷生命及自然環境 7. 實踐人文素養及倫理道德 | | 5. 運動保健領域之研究分析能力 2. 運動保健問題分析能力 | 7. 關懷生命及健康生活的態度與能力 3. 教保專業倫理與良好工作態度 | 7. 關懷生命及健康生活的態度與能力 3. 教保專業倫理與良好工作態度 | 8. 資訊科技應用 7. 工作責任及紀律 |
| | | 2. 獨立思考與創新之能力 3. 國際觀與溝通能力 | | 3. 學術論文寫作能力 4. 研究工具應用能力 | 5. 教保研究與永續發展能力 6. 自我成長、人際溝通與團隊合作的能力 | 5. 進階教保研究與永續發展的能力 6. 自我成長、人際溝通與團隊合作的能力 | 6. 創新 1. 溝通表達 |
| | 4. 科技應用 | 5. 團隊合作與執行之能力 | 4. 紓壓與芳香理療操作與指導之能力 5. 健康促進實作之能力 | | 4. 教保服務與行政經營管理的能力 | 4. 進階教保服務與行政經營管理的能力 | 3. 人際互動 4. 團隊合作 |
| | 5. 終身學習 | 8. 營造身心靈圓滿健康生活 | 2. 運動指導及操作之能力 | 6. 獨立思考及邏輯論證能力 | | | |

107 學年度 通識教育中心 第二次中心會議 紀錄（節錄）

出席者：通識教育中心全體教師如簽到表

請假者：尤昭良老師、朱碧梧老師、王榮臻教官、曾兆鳴技士

時間：108 年 1 月 2 日（星期三）中午十二時至下午一時三十分

地點：親仁樓 B304 室

主席：曾育裕主任

記錄：林品嘉

…略…

四、提案討論

（二）擬明確定位本中心為學校一級教學單位討論案。

說明：

1.101 年度校務評鑑審查意見：學校已升格改制科大，通識教育中心宜明確定位為學校一級教學單位，再依據大學通識教育理念與精神，建構完整的通識教育課程架構，教學之實施亦宜一併跳脫專業教育的慣性思維，使能真正發揮通識教育功能。

2.應因審查意見，擬成立通識教育學院，礙於新設立學院下無學生因此無法推行。此項目仍屬「尚待研議改善」。

3.為使本中心定位明確，擬參考台大共同教育中心整合教學資源兼負教學行政任務。（附 5、6）

決議：成立中心定位討論小組進行研議討論，並會知體育室表達意見。

主席確認簽章：曾育裕

1071通識中心微學分課程開課一覽表

| 編號 | 1071通識中心微學分課程開課一覽表 | 學分數 | 任課教師 |
|----|--|------------|--------------|
| 1 | 倍升 Excel 分析應用即戰力 | 10小時/0.5學分 | 高偉崎 |
| 2 | 倍升 Word 進階技巧即戰力 | 10小時/0.5學分 | 高偉崎 |
| 3 | 戲劇實驗室 | 10小時/0.5學分 | 陳仕瑛 |
| 4 | 歌劇 停！看！聽！ | 10小時/0.5學分 | 曹賀喬 |
| 5 | 美感肢體 | 10小時/0.5學分 | 吳碧容 |
| 6 | 流行吉他 | 10小時/0.5學分 | 李深惟 |
| 7 | 世界音樂面面觀 | 10小時/0.5學分 | 黃漢娟 |
| 8 | 功能瑜珈呼吸法與姿勢體態調整 | 4小時/0.2學分 | 朱碧梧 |
| 9 | 功能瑜珈教你健康的躺著瘦 | 6小時/0.3學分 | 朱碧梧 |
| 10 | 基本防身秘技Basic Self-defence | 10小時/0.5學分 | 洪威廉、吳旻穎 |
| 11 | 用英文看世界 | 10小時/0.5學分 | 林淑雯 |
| 12 | 影像中的今日韓國 | 8小時/0.4學分 | 朴成林 |
| 13 | 旅遊法語與文化風貌 | 10小時/0.5學分 | 辛穎 |
| 14 | 英文角落 English Corner (Family) | 2小時/0.1學分 | Hall Houston |
| 15 | 英文角落 English Corner (Home) | 2小時/0.1學分 | Hall Houston |
| 16 | 英文角落 English Corner (Friends) | 2小時/0.1學分 | Hall Houston |
| 17 | 英文角落 English Corner (Travel) | 2小時/0.1學分 | Hall Houston |
| 18 | 英文角落 English Corner (Work) | 2小時/0.1學分 | Hall Houston |
| 19 | 英文角落 English Corner (Health) | 2小時/0.1學分 | Hall Houston |
| 20 | 英文角落 English Corner (Food and drink) | 2小時/0.1學分 | Hall Houston |
| 21 | 英文角落 English Corner (Music and songs) | 2小時/0.1學分 | Hall Houston |
| 22 | 英文角落 English Corner (Past experiences) | 2小時/0.1學分 | Hall Houston |
| 23 | 英文角落 English Corner (The future) | 2小時/0.1學分 | Hall Houston |
| 24 | 幸福學~幸福是什麼？真實的快樂 | 2小時/0.1學分 | 洪蘭 |
| 25 | 幸福從心啟動~心理健康BMI養心運動 | 2小時/0.1學分 | 李玉嬋 |
| 26 | 幸福正念修為與幸福日常 | 2小時/0.1學分 | 郭瓏澁 |
| 27 | 幸福關係的經營秘訣牽手與放手 | 2小時/0.1學分 | 楊玉欣 |
| 28 | 幸福人學-美好生活指數與幸福科技 | 2小時/0.1學分 | 王駿發 |
| 29 | 幸福人生永續社會企業發展 | 2小時/0.1學分 | 蘇國禎 |
| 30 | 影像中的今日東亞 | 8小時/0.4學分 | 朴成林 |

1072 通識中心微學分課程開課一覽表

| | 1072 通識中心微學分課程開課一覽表 | 學分數 | 任課教師 |
|----|---|--------------|--------------|
| 1 | 人體移動藝術 Movement | 10 小時/0.5 學分 | 吳旻穎 |
| 2 | 劇場遊戲 | 10 小時/0.5 學分 | 吳旻穎 |
| 3 | 體驗教育 | 10 小時/0.5 學分 | 吳旻穎 |
| 4 | 瘋！人聲 (Acappella) | 10 小時/0.5 學分 | 紀景華 |
| 5 | 大家來唱歌 | 10 小時/0.5 學分 | 凌孟汶 |
| 6 | 音樂療法與靈感創造 | 10 小時/0.5 學分 | 黃漢娟 |
| 7 | 環遊世界玩音樂 | 10 小時/0.5 學分 | 王禎彥 |
| 8 | 歌劇 停！看！聽！（二） | 10 小時/0.5 學分 | 曹賀喬 |
| 9 | 國文午餐時間：邀您一起品嚐文學風味 | 10 小時/0.5 學分 | 簡彥齡 |
| 10 | 聽海—海洋神話、文學與哲思 | 10 小時/0.5 學分 | 周欣婷 |
| 11 | 法國文化風貌與法語入門(A)(B) | 10 小時/0.5 學分 | 辛穎 |
| 12 | 初級的專業日語 | 10 小時/0.5 學分 | 劉穎 |
| 13 | 台日介護面面觀 | 10 小時/0.5 學分 | 王珠惠 |
| 14 | 沉浸在香氣之中的幸福 | 10 小時/0.5 學分 | 朱碧梧 |
| 15 | 英文角落 English Corner (Animals) | 2 小時/0.1 學分 | Hall Houston |
| 16 | 英文角落 English Corner (TV Shows and Movies) | 2 小時/0.1 學分 | Hall Houston |
| 17 | 英文角落 English Corner (Smartphones) | 2 小時/0.1 學分 | Hall Houston |
| 18 | 英文角落 English Corner (Art and Museums) | 2 小時/0.1 學分 | Hall Houston |
| 19 | 英文角落 English Corner (Friends and Lovers) | 2 小時/0.1 學分 | Hall Houston |
| 20 | 英文角落 English Corner (In The Kitchen) | 2 小時/0.1 學分 | Hall Houston |
| 21 | 英文角落 English Corner (Social Media) | 2 小時/0.1 學分 | Hall Houston |
| 22 | 英文角落 English Corner (Mistakes and Regrets) | 2 小時/0.1 學分 | Hall Houston |
| 23 | 英文角落 English Corner (Clothing and Accessories) | 2 小時/0.1 學分 | Hall Houston |
| 24 | 英文角落 English Corner (Air Travel) | 2 小時/0.1 學分 | Hall Houston |
| 25 | 生活烘焙(A)(B) | 10 小時/0.5 學分 | 李芳瑜 |

佐證 101-14

105-107 學年度於城區部辦理安全教育活動表：

| 日期 | 活動名稱 | 參與人數 |
|-----------|--------------|------|
| 105.09.05 | 宿舍迎新活動 | 220 |
| 105.09.21 | 宿舍地震避難疏散演練 | 180 |
| 106.03.21 | 交通安全講習 | 185 |
| 106.03.23 | 地震逃生暨消防安全講習 | 138 |
| 106.09.04 | 宿舍迎新活動 | 53 |
| 106.09.21 | 宿舍地震避難疏散演練 | 103 |
| 107.03.14 | 瓦斯使用安全暨火場逃生 | 128 |
| 107.03.21 | 交通安全教育及反霸凌宣導 | 170 |
| 107.09.03 | 宿舍迎新活動 | 59 |
| 107.09.18 | 宿舍地震避難疏散演練 | 101 |
| 107.10.25 | 交通安全教育宣導 | 72 |

佐證101-15

城區部學生活動中心及交誼廳設施明細表：

| 設施 地點 | 城區部學生活動中心 | | | | |
|--------|-----------|------|-----|-----|-----|
| 重訓運動器材 | 啞鈴 | 重訓機 | | | |
| 有氧運動器材 | 跑步機 | 滑步機 | 飛輪 | | |
| 休閒運動器材 | 桌球 | 撞球臺 | 投籃機 | 電視 | 討論桌 |
| 設施 地點 | 城區女生宿舍交誼廳 | | | | |
| 設施 | 會議桌 | 液晶電視 | 電鍋 | 微波爐 | 飲水機 |

105-107 年度進修部學生可參與學輔中心活動明細表

| 日期 | 活動名稱 |
|--------------------------|-------------------------------|
| 105/9/19~9/30 | 校園闖一闖(新生活動) |
| 105/10/8 | 【DIY 手作體驗】尋找內在襪小孩 |
| 105/10/13 | 【城區部 DIY 手作體驗】寵愛自己精油護唇膏手作課 |
| 105/10/1~10/19 | 讓『礙』零距離—生命體驗闖關活動 |
| 105/11/3 | 城區部喔趴糖及祝福卡 |
| 105/11/15~12/20 連續四週，每週二 | 【愛情關係成長團體】尋找來自星星的你 |
| 105/11/21~12/16 | 學輔 HOW 幸福徵文活動 |
| 105/11/23 | 【電影人生】東大灰姑娘 |
| 105/11/30 | 【城區部電影人生】東大灰姑娘 |
| 105/12/15 | 【城區部 DIY 手作體驗】聖誕薑餅屋 DIY |
| 12/15、12/22 連續二週，每週四 | 【工作坊】家庭圖探索工作坊 |
| 106/3/15 | 【城區部電影人生】我出去一下 |
| 106/3/29 | 【城區部專題演講】薩提爾溝通姿態探索與應用 |
| 106/3/30 | 【城區部手作工作坊】韓國絨幸福手環 DIY |
| 106/4/5 | 【城區部電影人生】披薩的滋味 |
| 106/4/24~6/5 每週一 | 【人際關係團體】探訪人我之間~人際關係成長團體 |
| 106/5/4 | 【城區部手作工作坊】手作幸福相框(城區部) |
| 106/5/11 | 【城區部專題講座】健管系畢業學姐分享~跳 TONE 的人生 |
| 106/5/17/ | 【城區部電影人生】築夢上學路 |
| 106/5/15~6/10 | 【畢業祝福活動】「御」祝畢業，「守」望未來 |
| 106/6/7 | 【城區部電影人生】小王子 |
| 106 學年度 | |
| 106/9/11~9/22 | 【新生闖關活動】校園闖一闖 |
| 106/9/27 | 【城區部電影人生】樂來樂愛你(Lalaland) |

| | |
|-------------------------|-----------------------------------|
| 106/10/12 | 【城區部手作工作坊】韓國絨幸福手環 DIY |
| 106/10/16 | 【電影人生】電影：為了與你相遇 |
| 106/10/18 | 【城區部電影人生】電影：為了與你相遇 |
| 106/10/18(三)18:00-20:30 | 【城區部工作坊】牌出感情觀，愛情不卡關 |
| 106/11/1、11/2 | 【城區部啲臥糖及祝福卡】 |
| 106/11/13~12/18 每週一 | 【生涯探索團體】生涯築夢家 |
| 106/11/22 | 【城區部電影人生】王者之聲 |
| 106/12/4~12/29 | 【橘子聖誕節】(聖誕卡片、聖誕小屋、祈福樹) |
| 106/12/19 | 【城區部 DIY 手作體驗】聖誕薑餅屋 DIY |
| 106/12/19 | 【電影人生】已經很想妳 |
| 107/3/14、4/11、5/16、6/13 | 【城區部超人氣活動】牌卡問事，幸福啟示 |
| 107/3/28 | 【城區部電影人生】哈佛沒教的幸福課 |
| 107/3/30 | 【城區部手作工作坊】療癒冷靜瓶 DIY |
| 107/4/17-4/20 | 城區及校本歐臥糖祝福卡 |
| 107/5/4 | 【城區部手作工作坊】100 分的感動—手作禮物盒 DIY |
| 107/5/8~5/11 | 【闖關活動】青春戀習曲 |
| 107/5/9 | 【城區部電影人生】人生剩利組 |
| 107/5/18 | 【城區部手作工作坊】DIY 學士帽信封小卡 |
| 107/5/23 | 【電影人生】型男飛行日誌 |
| 107/5/24~6/14 每週四 | 【人際互動團體】移除關係枷鎖，創造美好互動-人際互動探索與學習團體 |

佐證 101-23

106 至 107 學期學生校外賃居訪視表：

| 項次 | 1061 | 1062 | 1071 |
|------------|---------------|----------------------------|--------------------|
| 男生賃居人數 | 80 人 | 101 人 | 71 人 |
| 女生賃居人數 | 335 人 | 540 人 | 590 人 |
| 學生賃居總數 | 415 人 | 641 人 | 661 人 |
| 前往訪視戶數 | 25 戶 37 人次 | 90 戶 156 人次 | 87 戶 181 人次 |
| 電話訪視戶數 | 20 戶 31 人次 | 71 戶 113 人次 | 74 戶 120 人次 |
| 教官校安訪視戶數 | 教官：25 戶 | 教官：62 戶 校安：28 戶 | 教官：47 戶 校安：40 戶 |
| 導師及房東陪同訪視數 | | 導師： 4 人次 房東： 4 人次 | |

佐證 101-31

1. 106 至 107 年舉辦 72 場各項推廣活動，鼓勵學生使用圖書館期刊或電子資源。

| 年度 | 103 | 104 | 105 | 106 | 107 |
|----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 場次 | 41 | 43 | 33 | 36 | 36 |

103-107 年度推廣使用期刊或電子資源活動

2. 106 至 107 年開設 160 場資料庫講習、圖書資訊檢索與利用，以及配合護理系教師課程內容，進行實證護理資料檢索利用教育。

103-107 年度推廣資料庫講習、圖書資訊檢索活動

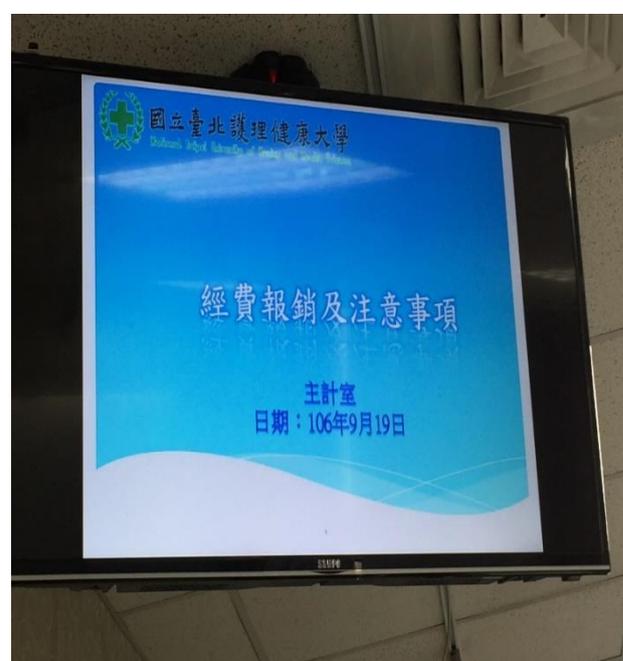
| 年度 | 單位 | 資料庫講習 | 圖書資訊檢索與利用 | 總計 |
|-----|----|-------|-----------|-------|
| 103 | 場次 | 44 | 22 | 66 |
| | 人次 | 510 | 875 | 1385 |
| 104 | 場次 | 42 | 17 | 59 |
| | 人次 | 595 | 674 | 1269 |
| 105 | 場次 | 43 | 23 | 66 |
| | 人次 | 671 | 868 | 1539 |
| 106 | 場次 | 50 | 30 | 80 |
| | 人次 | 659 | 1,254 | 1,913 |
| 107 | 場次 | 58 | 22 | 80 |
| | 人次 | 1,036 | 897 | 1,933 |

國立臺北護理健康大學
兼任教師具有證書之人數比率
(101-107 學年度第 1 學期止)

單位:人

| 學年度(學期) | 兼任教師人數 | 具有證書人數 | 具有證書比率% |
|---------|--------|--------|---------|
| 101 | 251 | 148 | 59 |
| 102 | 273 | 177 | 65 |
| 103 | 247 | 160 | 65 |
| 104 | 287 | 197 | 69 |
| 105 | 267 | 186 | 70 |
| 106 | 275 | 195 | 71 |
| 107* | 286 | 206 | 72 |

佐證 101-37 106 學年度(106.09.19)新進職員研習活動



107 年度教職員工在職研習課程明細表

單位：人

| 研習課程 | 日期 | 人次 |
|---------------------------|----------|----|
| 助理管理系統兼任助理聘用流程操作簡介 | 107/1/18 | 54 |
| 107 年環境教育講座 | 107/5/22 | 23 |
| 智財權宣導--「你不能不知道的智財權」 | 107/6/28 | 22 |
| 環境教育宣導--「環境革命 Revolution」 | 107/6/28 | 22 |
| 人權大步走-落實兩公約 | 107/9/21 | 17 |
| 拒絕與狼共舞-談性騷擾防治 | 107/9/21 | 17 |
| 聯合國反貪腐公約簡介 | 107/9/21 | 17 |
| 習俗文化與性別平等(含 CEDAW 法規簡介) | 107/9/24 | 16 |
| 產業創新計畫 | 107/9/28 | 17 |

國立臺北護理健康大學組織規程第九條(102年4月25日生效)

102年3月13日第99次校務會議修正通過第4、9-12、15、19、20、24條
教育部102年4月25日臺教技(二)字第1020061478號函修正後准予核定，並同意自核定日(102年4月25日)生效

第九條

本校設下列單位：

- 一、教務處：設註冊、教學業務、學術服務三組及教學卓越中心，掌理註冊、課務、教學業務、在職進修、學術服務、教學資源及其他教務事項。
 - 二、學生事務處：設生活輔導、課外活動指導、就業輔導、進修服務、陸生輔導五組及健康中心、學生輔導中心，掌理心理輔導、生活輔導、課外活動指導、衛生保健、健康促進、就業輔導及其他學務事項。
 - 三、總務處：設文書、事務、出納、營繕、經營管理五組，掌理文書、事務、出納、營繕、經營管理及其他總務事項。
 - 四、研究發展處：設企劃、產學合作、國際暨兩岸教育三組，負責校務發展、學術交流、學生實習、產學合作等相關業務。
 - 五、電子計算機中心：設教學資訊、系統設計、資訊網路三組，負責電子計算機業務。
 - 六、圖書館：設採購編目、典藏閱覽、資訊服務三組，負責蒐集教學研究資料，提供資訊服務。
 - 七、秘書室：辦理秘書事務。
 - 八、人事室：辦理人事事務。
 - 九、主計室：辦理歲計、會計、統計事務。
 - 十、體育室：設教學活動組及場地器材組，負責體育教學、體育活動、場地與器材之維護與借用等業務。
 - 十一、軍訓室：負責軍訓課程之規劃與教學及學生輔導。
 - 十二、環境安全衛生室：負責維護環境及安全衛生相關事宜。
 - 十三、推廣教育中心：設進修教育、推廣服務二組，掌理推廣教育事宜。
- 前項各處、中心、館、室、部及各組，於必要時得報請教育部核准增減或合併之。

| | | 約僱 | | 約聘 | |
|------|-----|------------------|------------------|------------------|----------------------------------|
| 學歷資格 | | 專科畢或高中畢，具二年以上經驗者 | 國內外大學畢業者 | 國內外研究所畢業得有碩士學位者 | 國內外研究所博士或碩士具數年之優良專業工作經驗之資深(專案)經理 |
| 職稱 | 行政類 | 辦事員、宿舍輔導員 | 助理員、護理師 宿舍輔導員 | 專員、護理師 、諮商心理師 | 專案經理 |
| | 技術類 | 技佐、管理師 | 技佐、管理師 | 技士、高級管理師 | |
| 一 | | 230 | 250 | 320 | 535 |
| 二 | | 237 | 258 | 330 | 548 |
| 三 | | 244 | 266 | 340 | 561 |
| 四 | | 251 | 274 | 350 | 574 |
| 五 | | 258 | 282 | 360 | 587 |
| 六 | | 265 | 290 | 370 | 600 |
| 七 | | 272 | 298 | 380 | 613 |
| 八 | | 279 | 306 | 390 | 626 |
| 九 | | 286 | 314 | 400 | 639 |
| 十 | | 293 | 322 | 410 | 652 |
| 十一 | | 300 | 330 | 420 | 665 |
| 十二 | | 307 | 338 | 430 | 678 |
| 十三 | | 314 | 346 | 440 | 691 |
| 十四 | | 321 | 354 | 450 | 704 |
| 十五 | | 328 | 362 | 460 | 717 |

國立臺北護理健康大學

佐證 101-39

103-107 學年度約用人員離職人數表

單位:人

| 學年度 | 編制內人員 | 約用人員 | 約用人員(離職人數) |
|--------------------|-------|------|------------|
| 103 | 45 | 74 | 14 |
| 104 | 42 | 78 | 11 |
| 105 | 42 | 94 | 13 |
| 106 | 38 | 106 | 19 |
| 107(截至 108 年 1 月份) | 40 | 105 | 10 |

國立臺北護理健康大學

佐證 101-40

103-107 學年度編制內人員及約用人員明細表

單位:人

| 學年度 | 編制內人員 | 約用人員 | 編制內人員佔全數比例 |
|--------------------|-------|------|------------|
| 103 | 45 | 74 | 38.78 |
| 104 | 42 | 78 | 35.0 |
| 105 | 42 | 94 | 30.9 |
| 106 | 38 | 106 | 26.4 |
| 107(截至 108 年 1 月份) | 40 | 105 | 27.6 |

佐證 101-41 及 101-43

國立臺北護理健康大學 105-107 年度經管會議重要決議(摘要)

| 年度 | 會議日期 | 決議事項 |
|-----|----------------------------------|---|
| 105 | 1. 105 年 8 月 22 日 第 18 次經管會議 | 城區部電費分攤比例原則決議： 1. 文教大樓依雙方使用面積比例分攤 (1) 本校使用 1832.25 平方公尺 (2) 臺大醫院北護分院使用 1262.38 平方公尺 2. 舊五層醫療大樓一雙方實際用量分攤 3. 供應室依雙方使用面積比例分攤 (1) 本校使用 174.96 平方公尺 (2) 臺大醫院北護分院使用 1147.36 平方公尺 |
| 106 | 1. 106 年 4 月 28 日 第 21 次經管會議 | 文教大樓及供應室電費分攤決議： 1. 依使用者付費原則，文教大樓電費分擔按使用空間比例，有關公共空間不計入比例。 2. 文教大樓二樓部分，臺大醫院北護分院使用部分比較辦理，扣除公共空間後為 632.05 平方公尺(含走廊)。 故，臺大醫院北護分院使用文教大樓面積修正為 1049.83 平方公尺。 |
| | 2. 106 年 6 月 20 日 第 22 次經管會議 | 二校院水電費分攤比例自 106 年 7 月起，依據使用面積比例分攤，本校分攤比例為 58.55%，臺大醫院北護分院為 41.45%。 |
| | 3. 106 年 8 月 1 日 第 23 次經管會議 | 依據教育部所訂 C 方案之分割線及比例辦理國有土地分管協議，二校院簽訂「國有土地分管協議書」。 |
| 107 | 1. 107 年 9 月 21 日 第 32 次經管會議 | 倘未來本會議之雙方經協商決議文教大樓之建物及土地所有權係歸屬本校之前提下，本校未來擬配合近中程發展計畫將擘劃國際學院之啟用，其中文教大樓(古蹟)將於 110 年底前進行實質整建工程，希臺大醫院北護分院屆時能配合該大樓進行遷移作業。決議：緩議。 |
| | 2. 107 年 10 月 19 日 第 33 次經管會議 | 因文教大樓被指定為市定古蹟致原協議土地分割方案(方案三)，無法進行，須重啟土地產屬協商，臺大醫院北護分院規劃未來新建醫療大樓，建築基地位置擬朝向方案三之變形方案。 決議：因土地分割方案與文資古蹟保存之完整性有關，建議先檢討或排除全區所涉及土地使用、建築等相關法規之適用性，雙方決議由北護大委託具有文資評估資格之建築師，辦理「文教大樓古蹟修復及再利用計畫」，費用依土地分割比例分攤。 |

106 學年度校園規劃委員會第 2 次會議紀錄(摘要)

時間：民國 107 年 03 月 21 日(星期三) 上午 10:00

地點：行政大樓三樓會議室

主席：謝校長楠楨

出席人員：如簽到表

記錄：何永和

壹、主席致詞：(略)

貳、確認上次會議紀錄：

參、報告事項：

一、新建大樓進度：

1. 本校新建大樓規劃設計作業已通過臺北市政府第一階段都審作業，1 月 31 日臺北市政府召開二階都審幹事會，設計單位已將修正後書圖再送臺北市政府，預計於 3 月 29 日召開委員會討論。
2. 設計監造單位已依教育部審查意見修正基本設計書圖資料，教育部刻正進行審查作業中，期於今年 3 月份獲行政院公共工程委員會審議通過，並責設計單位於 3 月底前完成細部設計圖說。
3. 106 年 12 月 5 日完成新建大樓工區範圍內樹木調查及移植現勘作業，設計單位已提送移植發包預算書圖，本校預計於今年 3 月完成招標作業，將分階段辦理樹木斷根作業，預計 8 月前施工放樣勘樣核准完成樹木移植。
4. 106 年 8 月與財團法人中華民國帝門教育基金會簽訂新建大樓公共藝術代辦契約，並已核定工作執行計畫書並選定執行小組成員。另 3 月份起將辦理現有水療中心公共藝術(點點滴滴)移置作業相關行政程序。
5. 106 年 10 月完成新建大樓 OT 委外工作執行計畫書、初步市場調查及潛在廠商訪談報告等經營可行性評估前置作業。另 1 月 25 日由總務長率隊拜訪吸取台大招租委外經營經驗，現已開始辦理適合本校之相關業種調查及進駐意願洽詢等作業。專管單位協力廠商業於 3 月 12 日向本校簡報委外招租之現況可行分析結果。
6. 3 月 1 日由校長率隊拜會設計監造單位(華興聯合建築師事務所)總經理，請設計監造單位加派人力縮短設計期程。

二、前次會議決議事項執行進度：

1. 籃球場增設頂棚，經建築師估價結果總計畫經費 50,120,000 元，建議 108 年規劃設計且申請建築執照，109-110 年發包施工。
2. 體育館一樓閒置空間及體育室辦公室整合規劃案，已核准由 107 年度固定資產統籌辦理營繕工程調整項目下支應 200 萬元，以供應新大樓完工前教師研究室過渡期使用，預計 4 月招標，7-8 月施工，9 月驗收使用。
3. 「優化技職校院實作環境計畫」已於 3 月進行線上初步審查作業，預計於 4 月擇案進行簡報審查作業，審查結果將於 5-6 月由教育部統一公告。

三、城區部文資審查進度：

1. 107 年 1 月 18 日楊副校長及沈總務長再次拜訪臺北市政府文化局，以了解本校文教大樓文資審查進度，臺北市文化局預計最快於 3 月或 4 月召開文化資產審議委員會。
2. 因應文教大樓可能因臺北市文化局認定為古蹟或歷史建築而無法拆除，為避免該建築受指定後，影響該大樓日後外觀維護及室內裝修使用受限，擬於文資審議委員會中極力爭取。

肆、提案討論：

案由一：擬增設夜間哺乳室，以符合師生哺乳需求，提請 審議。提案單位：學務處說明：

- 一、目前僅於健康中心內設置哺乳室 1 間，白天上班時間開放，考量進修部師生夜間哺乳需求，建議另設置夜間哺乳室，提供哺乳使用並確保師生隱私維護。
- 二、本案原於 106 年 11 月 22 日總務會議決議，將教學大樓 2 樓教師休息室後段隔出設置，與營繕同仁評估後，建議於教學大樓 2 樓半女生教職員廁所進行規劃設置。兩處分析優缺點如下：

| 優缺點/地點 | 教學大樓 2 樓教師休息室 | 教學大樓 2 樓半女生教職員廁所 |
|--------|-----------------|------------------|
| 優點 | 電梯同一平面，免走階梯 | 有獨立空間已及既有水電設施 |
| 缺點 | 無獨立空間，排水管線需重新施工 | 電梯不同平面，需走半樓層階梯 |

決議：夜間哺乳室設置於教學大樓 2 樓教師休息室，並請營繕組協助施工。

案由二：設置本校資源教室辦公空間，提請 審議。 提案單位：學務處

說明：

- 一、依據 106 年 10 月 18 日召開 106 學年度第一次特殊教育推動委員會議決議續辦。
- 二、107 年 1 月 11 日召開「成立原資中心與資源教室空間協調會議」決議，使用教學大樓四樓教務處 G405 大教室後半部作隔間約 60 平方米成立本校資源教室，設置位置圖如附件一。

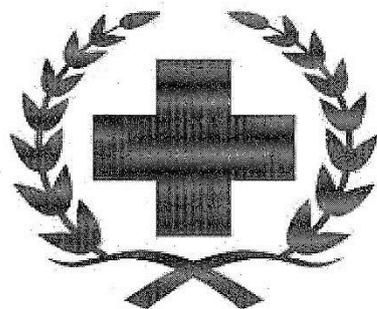
決議：照案通過。

案由三：修正本校「一般辦公室裝潢及傢俱費用標準」，提請 審議。提案單位總務處

說明：

- 一、本標準與校園整體規劃及建設較不相關，擬改由總務會議主責。
- 二、原條文內容共六項，並未定義修正條文內容的法定程序，故新增第七條：「本標準經總務會議議決，經校長核定後公告實施，修正時亦同」；新舊條文對照表如附件二。

決議：照案通過。



國立臺北護理健康大學
校園災害防救計畫

中華民國 108 年 2 月

第九篇其他校園安全工作事項

9-1 晨間及夜間安全維護事項

9-1-1 預防

(一) 人員管制

1. 防止不法份子侵入。
2. 對於可疑人、物之查察。
3. 防止人員挾帶危險物品進入校園。

(二) 車輛管制

1. 注意進出門口路邊紅、黃線區嚴禁停放車輛，以維交通順暢。
2. 校門出入口嚴格管制，嚴禁車輛停放，學校重要活動車輛進出請作好交通指揮。
3. 校園內車道之管制必須徹底執行，無學校通行證者一律禁止進入。洽公及送貨車輛，須停車熄火換證後，慢速進入，並依指定位置停放。

(三) 一般勤務

1. 應於學校指定地點值勤，便於管制門禁及執行警戒，不得擅離，值勤態度必須和善。
2. 應定時巡邏校園，並隨時注意監視器畫面，以維護安全。
3. 校門開、關時需旁監視，避免發生危險。
4. 交接前後應巡視校園，做好門禁及燈火管制工作。
5. 禁止小販、宣傳、推銷人員等進入校園。

9-1-2 處理

(一) 發現校園內師生受傷，應即通報救護單位，並即通知健康中心處理。

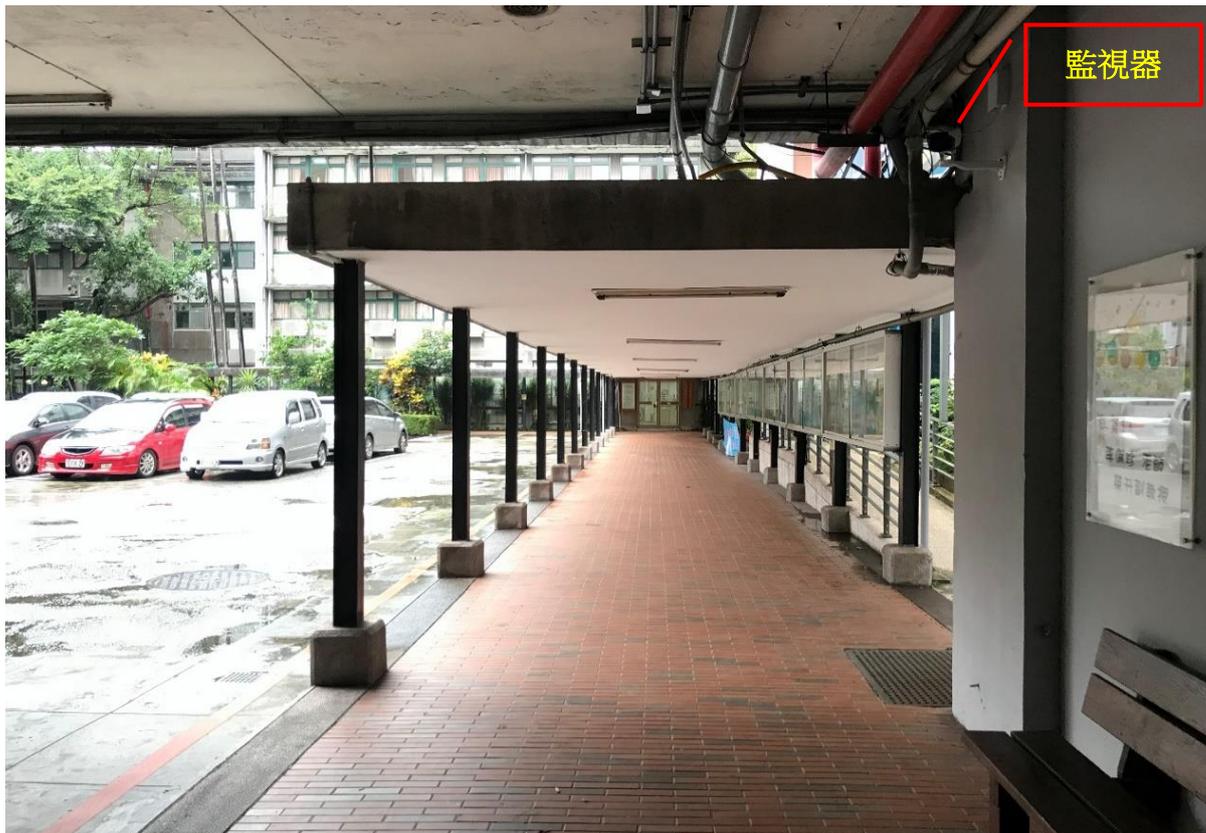
(二) 有可疑人物侵入，應即通知學務處及相關單位人員，依需要通知警察局及教育部校安中心。

佐證 101-44 城區部校區三處出入口設施改善情形

1. 第一處出入口-城區部大門口



1-1. 風雨走廊及學生進出主要通道



2. 第二處出入口-與台大北護分院間隔區域



2-1.



3. 第三處出入口-校區與台大北護分院後方間隔區域



3-1



